

Program dela in finančni načrt Agencije za energijo za leto 2022

Maribor, september 2021

Svet agencije je Program dela in finančni načrt Agencije za energijo za leto 2022 sprejel na 84. redni seji 28. septembra 2021.



KAZALO VSEBINE

UVODNA BESEDA DIREKTORICE	5
1 PREDSTAVITEV AGENCIJE	7
1.1 Predstavitev in pravna podlaga	7
1.2 Naloge agencije	7
1.3 Poslanstvo in dolgoročni cilji agencije	7
1.4 Poudarki delovanja in prioritete v letu 2022	8
2 PROGRAM DELA ZA LETO 2022	12
2.1 Splošno	12
2.2 Naloge po novi energetske zakonodaji	12
2.2.1 Nove naloge po Zakonu o učinkoviti rabi energije	13
2.2.2 Nove naloge po Zakonu o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije	14
2.2.3 Nove naloge po Zakonu o oskrbi z električno energijo	20
2.2.4 Nove naloge po Zakonu o oskrbi s plini	30
2.2.5 Nove naloge po Zakonu o oskrbi s toploto	33
2.2.6 Nove naloge po Zakonu o energetske politiki	34
2.3 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja električne energije	35
2.3.1 Spremljanje regulativnega okvira za leto 2022	35
2.3.2 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2021	39
2.3.3 Dejavnosti za regulativno obdobje po letu 2022	46
2.3.4 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema električne energije	51
2.3.5 Reševanje sporov in pritožb na področju električne energije	56
2.3.6 Sodelovanje v programih EU na področju raziskav in inovacij	57
2.3.7 Spodbujanje uvajanja novih tehnologij ter inoviranja energetskega sektorja in energetskega trga prihodnosti	59
2.4 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja zemeljskega plina	64
2.4.1 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2021	64
2.4.2 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema zemeljskega plina	65
2.4.3 Reševanje sporov in pritožb na področju zemeljskega plina	69
2.4.4 Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom	70
2.5 Reguliranje področja toplote	72
2.5.1 Regulacija cen toplote za daljinsko ogrevanje	72
2.5.2 Obratovanje distribucijskih sistemov toplote	74
2.6 Obnovljivi viri in učinkovita raba energije	77

2.6.1	Spodbujanje proizvodnje elektrike iz obnovljivih virov energije in v sproizvodnji z visokim izkoristkom	77
2.6.2	Dejavnosti agencije na področju učinkovite rabe energije	82
2.7	Nadzor	86
2.7.1	Monitoring delovanja trga	86
2.7.2	Poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji	90
2.7.3	Nadzor nad zakonitostjo dela izvajalcev energetske dejavnosti	91
2.7.4	Spremljanje oziroma nadzor izpolnjevanja pogojev za certifikat operaterjev prenosnih sistemov	92
2.8	Mednarodne dejavnosti agencije	94
2.8.1	Mednarodne obveznosti po zakonodaji EU	94
2.8.2	Druge mednarodne obveznosti	96
2.9	Skupne dejavnosti	99
2.9.1	Ukrepi zaradi preprečitve širjenja covid-19	99
2.9.2	Načrtovanje in organizacija dela	99
2.9.3	Upravljanje s kadrovskimi viri	103
2.9.4	Odnosi z javnostmi	105
2.9.5	Razvoj, uvajanje in vzdrževanje rešitev oziroma storitev IKT	108
3	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022.....	116
3.1	Podatki o poslovanju agencije v obdobju od 2017 do 2020.....	116
3.1.1	Bilanca stanja.....	116
3.1.2	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	117
3.1.3	Zbirni prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja	118
3.1.4	Razmerje prihodkov iz letnega nadomestila za delovanje agencije	119
3.2	Osnovna izhodišča pri izdelavi finančnega načrta za leto 2022	119
3.3	Ključni ekonomski podatki iz finančnega načrta (denarni tok)	120
3.4	Ocena realizacije poslovanja ob koncu leta 2021.....	121
3.5	Vsebinski prikaz posameznih kategorij odhodkov (denarni tok) s pojasnili pomembnejše odstopajočih indeksov	122
3.5.1	Tekoči odhodki	122
3.5.2	Investicijski odhodki.....	124
3.6	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja agencije	125
3.7	Načrt izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	131
4	SEZNAM PRAVNIH AKTOV	132
5	SEZNAM KRATIC IN OKRAJŠAV.....	136

UVODNA BESEDA DIREKTORICE

Usmeritve k doseganju ciljev podnebne nevtralnosti že danes narekujejo preoblikovanje in smeri razvoja energetike v prihodnosti. Globalni trendi, kot so zaton fosilne dobe, vzpon obnovljivih virov energije, demokratizacija, decentralizacija in digitalizacija energetike ter elektrifikacija vseh sektorjev porabe energije vplivajo tudi na vlaganja v energetske infrastrukturo. Potrebne bodo veliko večje naložbe v elektroenergetsko omrežje, transformacija sektorja pa bo učinkovita le, če bomo zagotovili boljšo izrabo omrežij, povečali in pohitili vključevanje razpršenih virov energije v sistem in omogočili aktivno udeležbo odjemalcev in prilagajanje odjema stanju v omrežju. Navedeno postavlja pomembne izzive tudi pred Agencijo za energijo, saj je reguliranje dinamičen proces, ki se mora ustrezno odzivati na spremembe in smeri razvoja in pri katerem je treba iskati koristi za vse udeležence trga z energijo. Digitalizacija energetike se mora odvijati v interesu odjemalcev, prehod na podnebno nevtralno družbo pa moramo izvesti z najmanjšimi stroški.

V Sloveniji poteka proces nastajanja nove energetske zakonodaje, ki prenaša določbe svežnja Čista energija za vse Evropejce ter nova znanja in spoznanja v naš pravni sistem. Energetski zakon bo tako preoblikovan v šest področnih zakonov, od katerih sta v času priprave tega programa že sprejeta Zakon o učinkoviti rabi energije in Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije, v postopku sprejemanja v Državnem zboru sta zakon o oskrbi z električno energijo in oskrbi s plini, v pripravi pa sta predloga zakonov o energetske politiki in oskrbi s toploto. Vsak od navedenih zakonov agenciji poleg obstoječih nalog prinaša dodatne pristojnosti in s tem povezane naloge. Veliko pozornosti bo treba nameniti tudi povezovanju vseh sektorjev rabe energije, ki je možno le z usklajenim načrtovanjem in delovanjem energetskega sistema kot celote, z ustvarjanjem tesnejših povezav med viri energije in infrastrukturo za prenos in distribucijo s sektorji porabe, kot sta npr. promet in oskrba s toploto. S tem je povezana tudi nova pristojnost agencije, predvidena v predlogu zakona o oskrbi z električno energijo, in sicer potrjevanje razvojnih načrtov elektrooperaterjev, ki morajo zagotoviti stroškovno učinkovit razvoj varnih, zanesljivih in prožnih sistemov za prenos in distribucijo električne energije s posebnim poudarkom na priključevanju novih proizvodnih zmogljivosti, novih odjemalcev in objektov za shranjevanje energije ter na energetske učinkovitosti.

Agencija bo v letu 2022 pripravila novo metodologijo za določitev upravičenih stroškov za naslednja tri leta, ki mora elektrooperaterje še bolj spodbuditi v stroškovno učinkovite naložbe, usmerjene k čim večji izkoriščenosti omrežij. V tekočem letu agencija zaključuje prvo fazo prenove tarifnega sistema za obračun omrežnine, v letu 2022 pa na podlagi izsledkov študije in obsežnega posvetovalnega procesa z vsemi deležniki na trgu načrtujemo pripravo nove obračunske metodologije, ki jo bomo postopoma uvajali v naslednjih regulativnih obdobjih. Cilj je zagotoviti učinkovit in nediskriminatoren dostop do omrežij, ki je skladen s potrebami uporabnikov, prav tako pa zagotoviti obračunske elemente omrežnine, ki bodo odjemalcem sporočali, kako lahko njihova dejanja bodisi povečajo bodisi zmanjšajo prihodnje stroške uporabe omrežja na različnih lokacijah, kar vključuje tako stroške priključitve kot tudi stroške uporabe omrežja.

Velik izziv ob zatonu fosilne dobe in zapiranju velikih proizvodnih objektov bo predstavljalo pokrivanje sezonskih nihanj glede na volatilne obnovljive vire energije in napovedano povečano rabo električne energije in s tem povezano sezonsko shranjevanje, kjer v ospredje vse bolj prihajajo vodikove tehnologije. Agencija bo z udejstvovanjem v delovnih skupinah ACER in CEER sodelovala pri snovanju novega zakonodajnega svežnja EU za področja zemeljskega plina, vodika in drugih obnovljivih plinov. Nadaljevali bomo z izvajanjem podporne sheme in tudi v letu 2022 izvedli dva javna poziva investitorjem v proizvodne naprave na obnovljive vire energije, pri čemer nova zakonodaja podporno shemo širi tudi na proizvodnjo drugih energentov, kot so plini iz obnovljivih virov, tekoča biogoriva in vodik ter na proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje v proizvodnem procesu, proizvodnjo električne energije v kombinaciji s

hranilniki idr. V povezavi s tem pa se širi tudi obseg dela agencije na področju izdajanja deklaracij proizvodnim napravam in potrdil o izvoru.

Ob izpostavljenih izzivih bomo odgovorno izvajali tudi vse ostale naloge s področja reguliranja podjetij za oskrbo z električno energijo, zemeljskim plinom in toploto, naloge s področij monitoringa in nadzora energetskega trga ter zagotavljanja njegove konkurenčnosti, preprečevanja tržnih zlorab, varstva pravic odjemalcev, zagotavljanja zakonitosti izvajanja energetskih dejavnosti, na področju učinkovite rabe bomo spremljali in poročali o doseganju obveznih prihrankov energije in izpolnjevanju obveznih rednih energetskih pregledov v velikih gospodarskih družbah.

V programu dela smo glede na opisano stanje sprejemanja zakonodaje prikazali obstoječe naloge, ob tem pa izpostavili nove naloge na področjih obnovljivih virov in učinkovite rabe, ki jih že moramo izvajati v naslednjem letu, ter predvidene nove naloge po predlogih zakonov o oskrbi z električno energijo in s plini. Pri predlogih zakonov je nekatere naloge težko oceniti tako po obsegu kot glede začetka izvajanja, zato agencija v letu 2022 v kadrovskem načrtu ne načrtuje dodatnih zaposlitev, ampak bomo izvajanje teh nalog zagotovili z notranjo reorganizacijo ter zasedbo trenutno odprtih delovnih mest. Pri vseh nalogah so poleg ciljev in opisa izpostavljena tudi tveganja za izvedbo. Največje tveganje je razpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov, pa ne samo zaradi svetovne epidemije in s tem povečanih odsotnosti zaposlenih z dela, temveč tudi zaradi vse večjih težav na področju zaposlovanja novih in odliva obstoječih kadrov, ki ga zaznavamo zaradi izrazite razlike v ravni plač med javnim sektorjem, kamor sodi agencija in energetiko, kamor sodijo podjetja, ki jih agencija regulira.

Ob zavedanju, da postaja reguliranje energetskih podjetij vedno bolj strokovno zahtevno delo, ki odločilno vpliva na preobrazbo energetike, in glede na to, da se obseg nalog regulatorja širi, je nujna sprememba oziroma izločitev agencije iz sistema plač v javnem sektorju, kar se lahko zagotovi že ob sprejemanju Zakona o energetske politiki. Navedeno je toliko bolj smotno in izvedljivo, ker agencija ni uporabnica proračunskih sredstev. Pretežni vir prihodkov agencije predstavljata letni nadomestili operaterja prenosnega sistema električne energije (družba Eles, d.o.o.) in operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina (družba Plinovodi, d.o.o.). Agencija stroške poslovanja skrbno načrtuje. Za leto 2022 sta nadomestili obeh operaterjev načrtovani v enakem obsegu kot v letu 2021 in skupaj z ostalimi razpoložljivimi viri zagotavljata potreben obseg sredstev za realizacijo v programu dela opredeljenih nalog. Drugi načrtovani prihodki izvirajo iz uporabe evropskega energetskega certifikatnega sistema EECs in sodelovanja agencije v programu EU na področju raziskav in inovacij Obzorje 2020. Vsi prihodki, načrtovani za leto 2022, izhajajo iz izvajanja javne službe agencije.

Podnebna strategija ter zastavljeni energetski in podnebni cilji Slovenije in EU postavljajo temeljni okvir, ki ga agencija upošteva pri izvajanju zakonsko določenih nalog. Odgovorno, učinkovito in v interesu vseh udeležencev energetskega trga bomo tudi v letu 2022 izvajali v programu dela načrtane naloge, delovali bomo proaktivno, ob tem pa na poti k podnebno nevtralni družbi spodbujali sodelovanje vseh deležnikov na trgu. Skupaj in povezani lahko dosežemo več in zagotovimo blaginjo ter trajnostno oskrbo nam in generacijam za nami.

Direktorica:
mag. Duška Godina

1 PREDSTAVITEV AGENCIJE

1.1 Predstavitev in pravna podlaga

Agencija za energijo je nacionalni regulator na področju trga z energijo. Agencija spremlja, usmerja in nadzira izvajalce energetske dejavnosti na področju električne energije in zemeljskega plina ter opravlja z zakonom določene naloge reguliranja izvajalcev energetske dejavnosti na področju toplote in drugih energetske plinov. Je pravna oseba javnega prava, pri izvrševanju nalog in pristojnosti pa je samostojna in neodvisna.

Svet agencije najpozneje do 30. septembra tekočega leta sprejme program dela in finančni načrt agencije za prihodnje leto. Program dela in finančni načrt vključuje program nalog, ki jih je treba izvesti v prihodnjem letu, načrt finančnih sredstev, potrebnih za njihovo izvajanje, kadrovski načrt agencije ter višino nadomestila sistemskega operaterja električne energije in nadomestila operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina.

K programu dela in finančnemu načrtu agencije mora dati soglasje Državni zbor Republike Slovenije. Program dela in finančni načrt je potrjen, če državni zbor v treh mesecih po prejemu dokumenta ne odloči drugače.

1.2 Naloge agencije

Agencija kot javno pooblastilo izvaja upravne in druge naloge, določene z Energetskim zakonom (v nadaljevanju EZ-1), uredbami Evropske unije in s splošnimi akti za izvrševanje pooblastil agencije.

Izvajanje nalog v letu 2022 je podrobneje opisano v drugem poglavju programa, in sicer za vsa področja, za katera ima agencija zakonsko določena javna pooblastila. Ta področja so:

- reguliranje omrežnih dejavnosti, ki zajema ekonomsko reguliranje vseh operaterjev sistemov električne energije in zemeljskega plina ter reguliranje samega delovanja omrežja z vidika dajanja soglasij k splošnim aktom;
- reguliranje toplote, ki zajema ekonomsko reguliranje vseh distributerjev toplote in reguliranih proizvajalcev toplote ter reguliranje samega delovanja omrežja z vidika dajanja soglasij k splošnim aktom;
- zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom;
- spodbujanje proizvodnje iz obnovljivih virov in soproizvodnje;
- učinkovita raba energije;
- nadzor nad delovanjem trga z električno energijo in zemeljskim plinom;
- nadzor nad zakonitostjo dela izvajalcev energetske dejavnosti;
- varstvo pravic odjemalcev.

Agencija enkrat letno, in sicer najpozneje do 30. junija, predloži Vladi Republike Slovenije in Državnemu zboru Republike Slovenije poročilo o stanju na področju energetike za minulo leto.

1.3 Poslanstvo in dolgoročni cilji agencije

Agencija ima pomembno vlogo pri razvoju energetskega trga, predvsem si prizadeva za preoblikovanje trga s ciljem čim večje konkurenčnosti na tržnem delu in še učinkovitejše regulative na reguliranem delu. Na energetskem trgu predstavlja agencija povezovalni element med interesi odjemalcev, energetske dejavnosti in države.

Poslanstvo agencije je reguliranje netržnih energetske dejavnosti in zagotavljanje učinkovitega delovanja energetske trgov.

Vizija agencije je biti učinkovit, neodvisen in mednarodno prepoznaven energetski regulator.

Temeljni strateški cilji agencije so:

- optimalno uravnotežanje interesov odjemalcev, reguliranih podjetij in države;
- zagotavljanje potrošnikom najboljše razmerje med kakovostjo in ceno reguliranih storitev, reguliranim podjetjem pa spodbude za učinkovito poslovanje in ekonomsko upravičene naložbe;
- soustvarjanje razmer za trajno, zanesljivo in kakovostno oskrbo odjemalcev z elektriko, zemeljskim plinom in daljinsko toploto;
- spodbujanje okolju prijazne proizvodnje elektrike ter učinkovite rabe energije in doseganja okoljskih ciljev;
- sodelovanje pri snovanju in izvajanju energetske politike Slovenije in Evropske unije.

Dolgoročni cilji delovanja so predvsem naslednji:

- spodbujanje konkurenčnega, zanesljivega in okoljsko trajnostnega trga z električno energijo in zemeljskim plinom;
- zagotavljanje integritete in preglednosti delovanja veleprodajnega trga z električno energijo in zemeljskim plinom;
- stroškovno učinkovito spodbujanje razvoja varnih, zanesljivih, učinkovitih in nediskriminatorskih energetskih sistemov, usmerjenih k odjemalcem, ki spodbujajo zadostno zmogljivost, energetska učinkovitost v skladu s splošnimi cilji energetske politike ter vključevanje proizvodnje elektrike in plina iz obnovljivih virov energije;
- omogočanje lažjega vključevanja novih proizvodnih zmogljivosti v omrežje, zlasti z odpravljanjem ovir, ki bi lahko novim udeležencem preprečile vstop na trg z električno energijo in zemeljskim plinom;
- zagotavljanje ustreznih kratkoročnih in dolgoročnih spodbud za operaterje in uporabnike sistemov, da bi povečali učinkovitost omrežij in spodbudili povezovanje trgov;
- zagotavljanje koristi odjemalcev elektrike in zemeljskega plina prek učinkovitega delovanja trga in spodbujanja konkurence;
- pomoč pri doseganju visokih standardov storitev za odjemalce elektrike in zemeljskega plina ter pri zaščiti ranljivih odjemalcev in skladnosti potrebnih postopkov izmenjave podatkov, da bodo dostopni vsem odjemalcem;
- nadzor energetskega trga in sodelovanje pri varstvu potrošnikov.

1.4 Poudarki delovanja in prioritete v letu 2022

Področje električne energije

Prenova metodologije reguliranja za obdobje po letu 2022 ter z njo povezane podporne naloge predstavljajo ključne aktivnosti agencije v letu 2022. Cilj aktivnosti je odprava identificiranih pomanjkljivosti uveljavljenih pristopov reguliranja na ravni EU, ki niso dovolj stimulatивne za uvajanje inovativnih rešitev, katerih značilnost so nizki skupni stroški ob nizki ravni CAPEX. Problematika se naslavlja s prehodom reguliranja na podlagi pristopa TOTEX, posodobitvijo direktnih spodbud na ravni kvalificiranih projektov oziroma z nadgradnjo reguliranja na podlagi uspešnosti (angl. »output-based«) z ustreznim sistemskim KPI (ali več KPI) za zagotavljanje povečanje učinkovitosti operaterjev, vključno z energetska učinkovitostjo, prožnostjo in razvojem pametnih omrežij in sistemov naprednega merjenja.

Na podlagi študije, izvedene v letu 2021, bo pripravljena prenova metodologije obračunavanja in določitev tarifnih postavk omrežnine za leto 2023 tako, da bo ustrezno upoštevana spreminjajoča se uporaba elektroenergetskega sistema ob vse večji vključenosti razpršenih virov v omrežje ter ob upoštevanju novih vlog udeležencev trga. Cilj prenove metodologije obračunavanja omrežnine je zagotavljanje prožne in učinkovite uporabe sistema, kjer bo vsak uporabnik omrežja skozi omrežnino kril stroške, ki jih povzroča omrežju.

Izmed novih nalog agencije, ki izhajajo iz predloga Zakona o oskrbi z električno energijo (v nadaljevanju ZOEE), je treba poudariti nalogo, ki se nanaša na razvojne načrte elektrooperaterjev. Prihodnji razvojni načrti systemskega operaterja in distribucijskega operaterja bodo morali biti pripravljeni na podlagi metodologije agencije, ki je zadolžena tudi za izdajo soglasja k razvojnim načrtom. V okviru razvojnih načrtov bo treba posebno pozornost nameniti naložbam v pametna omrežja.

V prihodnjem letu bodo aktivnosti agencije namenjene tudi drugim nalogam, izhajajočih iz nove zakonodaje, ki se nanašajo predvsem na lastništvo naprav za shranjevanje energije in polnilno infrastrukturo v lasti elektrooperaterja, pa tudi na nadgradnjo metodologije monitoringa trga zaradi razvoja trga (nastop novih vlog in odgovornosti na trgu, kot so agregator, aktivni odjemalec ter energetske skupnosti državljanov, in nastop novih storitev, vključno z dinamičnimi cenami).

Področje spodbujanja obnovljivih virov in sproizvodnje ter učinkovite rabe energije

Raba obnovljivih virov energije v kombinaciji s prihranki energije sta ključna elementa prehoda v podnebno nevtralno družbo. Uveljavljen je posodobljen cilj EU za obnovljivo energijo, ki želi do leta 2030 doseči 38 do 40-odstotni delež obnovljivih virov energije. To pomeni, da je pred Slovenijo v nekaj prihodnjih letih prelomno obdobje energetike, ki mora imeti postavljene jasne, zavezujoče nacionalne cilje ter politične usmeritve in okvire, ki bodo omogočili doseg te ciljev in hkrati zagotavljali varno in nemoteno oskrbo z energijo. Poleg rabe že utečenih obnovljivih virov, kot so sonce, voda, tudi veter, katerih rabo je treba nujno pospešiti, moramo iskati potencial predvsem v trajnostni proizvodnji nefosilnih plinov in tekočih energentov ter dekarbonizaciji sektorja ogrevanja in hlajenja z večjo izrabo obnovljivih virov energije. Razvoj slednjega pa potrebuje jasn razvojni okvir in zaradi višjih stroškov spodbude, ki bodo investitorjem zagotavljale varno naložbeno okolje. Agencija je že vrsto let vpeta v spodbujanje razvoja obnovljivih virov energije na nacionalni ravni, predvsem pri proizvodnji električne energije, ter zadolžena za spremljanje izpolnitve ciljnih obvez energetske učinkovitosti posameznih udeležencev na trgu z energenti. Z nedavno uveljavljenim Zakonom o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE) pa se njena vloga še krepi. ZSROVE širi pooblastila agencije pri spodbujanju rabe obnovljivih virov energije iz proizvodnje električne energije tudi na proizvodnjo drugih energentov, kot so plini iz obnovljivih virov, tekoča biogoriva, energija za ogrevanje in hlajenje ipd. Zakon za enake tehnologije agenciji nalaga spremljanje proizvodnje in identifikacijo proizvodnih naprav za proizvodnjo teh energentov iz obnovljivih virov energije. Vse večji pomen na trgu dobivajo tudi potrdila o izvoru, ki služijo za dokazovanje izvora energije končnim odjemalcem, za izdajo katerih je pooblaščen agencija. Zakon o učinkoviti rabi energije (ZURE) daje agenciji nove zadolžitve tudi pri spodbujanju in spremljanju razvoja učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja, ki so z večanjem rabe obnovljivih virov energije in shranjevanjem pomemben potencial zelene transformacije. Dinamika navedenih aktivnosti agencije v letu 2022 pa je odvisna predvsem od uveljavitve podzakonskih aktov in odobritev v ZSROVE predvidenih spodbud s strani Evropske komisije.

Področje zemeljskega plina

Poleg dosedanjih nalog s področja zemeljskega plina, ki ostajajo enake kot v preteklih letih, bo poudarek na nekaterih novih nalogah. Iz predloga Zakona o oskrbi s plini izhaja nova naloga v zvezi z načrtom prilagoditve za prevzem plinov v sistem, katere namen je dekarbonizacija plinskega sektorja z vnašanjem (injiciranjem) obnovljivih in nizkoogljičnih plinov ter vodika v prenosni in distribucijski sistem plina.

Predlog novega Zakona o oskrbi s plini predvideva tudi nove naloge tudi v okviru zanesljive oskrbe s plini, in sicer določitev metodologije za izračun nadomestil in cene plina ob neprostovoljnem zmanjšanju ali prekinitvi odjema plina, na podlagi katere se bo določila cena kriznega plina v primeru veljave ukrepov neprostovoljnega zmanjšanja ali prekinitve odjema plina.

Analiza stroškov in koristi uvedbe naprednega merjenja v Sloveniji iz leta 2014 na področju zemeljskega plina ni prikazala zadostnih koristi, ki bi upravičile stroške uvedbe naprednega merjenja, na podlagi določb ZURE pa mora agencija vsaka štiri leta znova preveriti oceno stroškov in koristi, zato je dodana naloga uvajanje naprednih merilnih sistemov za odjemalce zemeljskega plina.

Področje toplote

Za izpolnjevanja cilja povečevanja deleža OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja bo agencija morala pripraviti in sprejeti splošni akt, ki bo uredil vsebino in obliko zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov kot sestavni del trajnostnega načrta distributerjev toplote. Sistemom daljinskega ogrevanja, ki niso energetske učinkoviti, bo morala agencija izdati soglasje k trajnostnemu načrtu. Zaradi velikega števila energetske neučinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja agencija pričakuje precejšnje število vlog.

S ciljem povečevanja deleža OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja bo agencija morala pripraviti in sprejeti še en splošen akt, ki bo predpisal način za preračun kazalnikov, pomembnih za pregled načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov trajnostnega načrta sistema daljinskega ogrevanja.

Iz ZSROVE izhaja tudi nova naloga ureditve pravic končnih odjemalcev toplote do odklopa, če sistem ni energetske učinkovit in če odjemalec projektira in celovito energetske prenovi stavbo v skoraj ničenergijsko stavbo.

Ostale naloge s področja toplote ostajajo enake kot v preteklih letih, razen če bo nov Zakon o toploti naloge agencije s področja reguliranja cen toplote spremenil.

Nadzor energetskega trga in varstvo odjemalcev

Izvedena bo nadgradnja metodologije monitoringa trga zaradi novih vlog in odgovornosti na trgu z električno energijo (aktivni odjemalec, agregator) ter novih storitev in produktov na maloprodajnem trgu (dinamične cene, produkti prožnosti). Za izvajanje nadgrajene metodologije bo treba določiti nov nabor podatkov in ga zagotavljati s sistemom za poročanje agencije, za potrebe analize pa razširiti obstoječe podatkovne modele s poudarkom na področje maloprodajnega trga. Na področju REMIT se širita obsega preiskav in aktivnosti na področju monitoringa trga zaradi opustitve določenih aktivnosti pri ACER, kar je posledica pomanjkanja kadrov, zato so se naloge prenesle na nacionalne regulatorje. To področje dela hkrati zaznamujejo integracije veleprodajnih trgov, zaradi katerih je treba prilagajati in nadgrajevati analitične postopke.

V okviru zakonskih pristojnosti s področja nadzora trga in nadzora zakonitosti bo agencija nadzorovala izvajanje določb zakonodaje ter izdanih predpisov in splošnih aktov s področja trga z električno energijo in zemeljskim plinom. Nadzirala bo tako zakonitost dela distribucijskih operaterjev kot tudi zakonitost dela dobaviteljev, oboje predvsem z namenom varstva odjemalcev.

Mednarodne obveznosti

Energetske usmeritve EU, zeleni dogovor, zakonodajni sveženj Pripravljeni na 55, predvsem pa sveženj Čista energija za vse Evropejce nalagajo tako ACER kot nacionalnim regulativnim organom večji obseg novih oziroma razširjenih nalog. Te zajemajo predvsem naslednje pomembnejše dejavnosti nacionalnih regulatorjev:

- objava smernic, stališč ali priporočil (odločitve na podlagi posvetovanj oziroma analiz);
- spremljanje in poročanje na nacionalni ravni in ravni EU (pridobivanje in analiza podatkov);
- presojanje ustreznosti vrednotenja stroškov in učinkovitosti postopkov ter ustreznosti naročanja proizvodov in storitev za prenosne in distribucijske operaterje;
- izdajanje soglasij za ustreznost oziroma skladnost;

- izvajanje posvetovanj o stanju in razvoju trgov;
- skupni nadzor v sodelovanju z drugimi vključenimi organi nad nacionalnimi, regionalnimi in vseevropskimi ocenami zadostnosti;
- sodelovanje na regionalni ravni, ki vključuje usklajeno delovanje z regionalnimi koordinacijskimi centri in izvajanje nadzora;
- sodelovanje s sosednjimi regulativnimi organi in ACER pri čezmejnih zadevah v postopkih odobravanja, nadzora in opredelitve stroškov iz naslova mehanizmov za zmogljivost;
- odobritve (soglasja ali odločitve) za predstavitvene projekte operaterjev z inovativnimi tehnologijami;
- revidiranje metod oblikovanja omrežnin (usmerjanje k harmonizaciji na ravni EU in uporaba priporočil ACER oziroma dobrih praks).

Takšen način dela pomeni povečan obseg dejavnosti agencije kot nacionalnega regulatorja v okviru obvez članstva v ACER. Razširjene pristojnosti in naloge ACER so ključnega pomena za razvoj in spodbujanje konkurenčnosti notranjega energetskega trga ter zajemajo tudi zanesljivost oskrbe z električno energijo. Vse naloge, pri katerih je predvideno podajanje soglasij ter oblikovanje predlogov odločitev in poročanje, se vsebinsko pripravljajo in usklajujejo med nacionalnimi regulativnimi organi v okviru delovnih skupin pri ACER, končne odločitve pa so predmet odločanja v odboru regulatorjev.

Digitalizacija poslovanja agencije

Delovanje agencije temelji na obdelavi podatkov. Agencija že dalj časa gradi notranjo »data-driven« kulturo, ki temelji prvenstveno na zaposlenih. Krepitev analitične funkcije organizacije zaradi potreb na večini področij delovanja z izgradnjo kompetenc, iskanjem sinergij, uporabo ustreznih orodij, razvojem lastnih orodij ter implementacijo podatkovnih integracij prinaša vse večjo dodano vrednost pri odločanju, ki bo bolj robustno in učinkovitejše. Ob tem pa digitalizacija poslovanja zajema vse več internih poslovnih procesov. V letu 2022 bo razvoj digitalizacije usmerjen na področje upravljanja dokumentacije, in sicer na uvajanje digitalnega podpisovanja, uvedbo certificiranega e-Arhiva ter digitaliziranje arhiva. S tem bodo postavljeni temelji za prehod na brezpapirno poslovanje, poleg tega pa se bo povečala učinkovitost nadzornih postopkov, posebej še na področju OVE. S tem bomo blažili tveganja na področju nerazpoložljivosti načrtovanih kadrovskih virov.

2 PROGRAM DELA ZA LETO 2022

2.1 Splošno

V poglavju so prikazane naloge agencije, načrtovane za leto 2022. Pri posameznih vsebinskih področjih je opisana splošna vsebina, vse pomembnejše naloge pa so prikazane tabelarno. Pregledno so predstavljene prioritete nalog, pravne podlage, cilji, letne načrtovane aktivnosti, kazalniki uspešnosti, tveganja za izvedbo posamezne naloge, roki in potrebni kadrovske viri za izvajanje naloge, ki so označeni s FTE (ang. full time equivalent, polna letna zaposlitev).

Prioriteta označuje pomembnost izvedbe naloge v odvisnosti od načrtovanih dejavnosti, in sicer:

1. odločilno (izvedba naloge v tem letu odločilno vpliva na izvedbo dejavnosti),
2. zelo pomembno (izvedba naloge je zelo pomembna za druge procese),
3. pomembno (izvedba naloge je pomembna za druge procese, lahko pa se izvede pozneje).

Tveganja pri izvedbi posameznih nalog so označena v treh stopnjah (nizko, srednje, visoko). Največje tveganje je razpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov (nujne izredne dodatne naloge, povečan obseg drugih nalog, odsotnost, tudi zaradi ukrepov, povezanih z epidemijo, potencialni odliv kadrov ...). Prav tako pri nekaterih novih nalogah zaradi zakonodaje, ki je v postopkih sprejemanja, njihovega obsega in dejanskega začetka izvajanja ni mogoče natančno določiti. Glede na to je pri nekaterih nalogah ocenjen obseg FTE višji od razpoložljivega, dejanski obseg pa bo ob realizaciji odvisen od porazdelitve prioritet in obvladovanja tveganj. Ob vseh navedenih tveganjih obstaja resno tveganje, da posamezne naloge ne bodo opravljene, če bi zaradi epidemije covid-19 prišlo do takšnih ukrepov, ki bi omejile prisotnost zaposlenih na delovnem mestu oziroma neposredno izvajanje določenih načrtovanih nalog, kot je izvedba nadzornih postopkov predvsem tam, kjer je nujen ogled stanja (npr. nadzor proizvodnih naprav iz OVE in SPTE v podporni shemi).

2.2 Naloge po novi energetske zakonodaji

Evropska komisija je leta 2019 sprejela sveženj uredb in direktiv pod skupnim imenom Čista energija za vse Evropejce (v nadaljevanju sveženj Čista energija). Zakonodajni sveženj zadeva energetske učinkovitost, energijo iz obnovljivih virov, zasnovo trga električne energije, zanesljivost oskrbe z električno energijo in nova pravila za upravljanje energetske unije. Glede na obsežnost svežnja in dejstvo, da direktive urejajo posamezna energetska področja, je bila v Sloveniji sprejeta odločitev, da bodo posamezne vsebine EZ-1 z implementacijo novega svežnja direktiv in uredb zajete v ločenih zakonih. Oktobra 2020 je bil sprejet Zakon o učinkoviti rabi energije (ZURE), julija letos pa Zakon o spodbujanju obnovljivih virov energije (ZSROVE).

V času priprave pričujočega programa dela sta v Državnem zboru v postopku sprejemanja predlog Zakona o oskrbi z električno energijo (ZOEE) in predlog Zakona o oskrbi s plini (ZOP), medtem ko sta bili 1. 9. 2021 zaključeni javni obravnavi predloga Zakona o energetske politiki (ZEP) in predloga Zakona o oskrbi s toploto (ZOT).

Agencija je zaradi vpetosti v posamezne vsebine in izvajanje regulative energetskega trga sodelovala pri pripravi vseh navedenih zakonov in podajala pripombe v javnih obravnavah, predvsem z vidika celovite in učinkovite implementacije svežnja Čista energija in izvedljivosti ter učinkovitosti posameznih zakonskih določb.

Predvidene nove naloge agencije po predlogih zakonov navajamo v nadaljevanju tega (ločenega) poglavja, predvsem zaradi dejstva, da so zakoni v postopkih sprejemanja oziroma priprave, zato besedila še niso dokončna, obenem pa je tudi težko napovedati začetek izvajanja nekaterih nalog, saj je ta odvisen od datuma sprejetja posameznega zakona.

2.2.1 Nove naloge po Zakonu o učinkoviti rabi energije

Na podlagi določb 17. člena ZURE mora agencija vsaka štiri leta znova preveriti oceno stroškov in koristi, zato je dodana naloga uvajanje naprednih merilnih sistemov za odjemalce zemeljskega plina. Analiza stroškov in koristi uvedbe naprednega merjenja v Sloveniji iz leta 2014 na področju zemeljskega plina ni prikazala zadostnih koristi, ki bi upravičile stroške uvedbe naprednega merjenja. Kasneje je bilo zakonodajno določeno, da morajo biti vsa odjemna mesta končnih odjemalcev na prenosnem sistemu zemeljskega plina in odjemna mesta končnih odjemalcev na distribucijskih sistemih zemeljskega plina, na katerih je predviden letni odjem več kot 800.000 kWh zemeljskega plina, opremljena z merilnimi napravami za dnevno merjenje količin prevzetega zemeljskega plina, operater sistema pa mora imeti vzpostavljen sistem dostopa do podatkov dnevnih vrednosti meritev za dnevno merjena odjemna mesta.

	Izvedba ekonomske analize stroškov in koristi uvedbe naprednih merilnih sistemov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (17. člen) Direktiva št. 2009/73/ES o skupnih pravilih notranjega trga z zemeljskim plinom
Cilji	- Spodbujanje energetske učinkovitosti, - uvedba inteligentnih merilnih sistemov, ki so ekonomsko sprejemljivi in stroškovno učinkoviti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izбира izvajalca ekonomske analize stroškov in koristi uvedbe naprednih merilnih sistemov, - zbiranje vhodnih podatkov od operaterjev sistema in dobaviteljev zemeljskega plina, - koordinacija z udeleženci trga z zemeljskim plinom, - koordinacija z izvajalcem ekonomske analize stroškov in koristi uvedbe naprednih merilnih sistemov, - sprejem ukrepov glede na rezultate ekonomske analize stroškov in koristi.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna in učinkovita izvedba aktivnosti, - ustrezen sprejem ukrepov v povezavi z uvajanjem naprednih merilnih sistemov.
Tveganja za odstopanja	- Razpoložljivost primerne izvajalca ekonomske analize [srednje], - neodzivnost udeležencev na trgu z zemeljskim plinom glede priprave vhodnih podatkov, potrebnih za izvedbo analize [srednje], - neodzivnost ponudnikov naprednih merilnih naprav pri posredovanju podatkov o razpoložljivih tehničnih rešitvah in s tem povezanih stroških [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q3–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.2.2 Nove naloge po Zakonu o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije

Uveljavitev Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE) agencijo zavezuje k pripravi splošnega akta, ki bo uredil področje dela z registrom potrdil o izvoru, izdajanje potrdil in transakcije z njimi.

ZSROVE širi obseg in s tem agenciji nalaga dodatno obveznost na področju izdajanja deklaracij za proizvodne naprave, ki jih bo, po uveljavitvi podzakonskih aktov, mogoče pridobiti tudi za proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE, vodika ter tudi za porabo odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja. Za energijo iz navedenih proizvodnih naprav, za katere bo izdana veljavna deklaracija, bo mogoče pridobiti tudi potrdila o izvoru, katerih namen je dokazovanje izvora dobavljene energije.

Zakon širi tudi upravičenje do državnih pomoči za energijo oziroma energente, proizvedene iz OVE iz do sedaj uveljavljene sheme državnih pomoči električni energiji, proizvedeni iz OVE in v SPT. Predvideva dodatno shemo z neposredno dodelitvijo podpor za električno energijo, proizvedeno iz OVE in v SPT v proizvodnih napravah do 500 kW, ter neposredno dodelitev podpor za izvedbo proizvodnih naprav za proizvodnjo vseh plinastih in pogonskih tekočih goriv iz OVE, vodika, toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje v proizvodnem procesu, električne energije iz OVE v kombinaciji s hranilniki električne energije in tudi za proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za sisteme daljinskega ogrevanja oziroma izkoriščanja odvečne toplote z namenom, da sistem postane učinkovit ali pa da preseže zahteve učinkovitega sistema.

Agenciji je z ZSROVE dodatno naložen tudi nadzor nad izpolnitvijo pogojev, ki energetske intenzivnim podjetjem omogočajo uveljavitev znižanja prispevka za zagotavljanje podpor, ki ga plačujejo kot končni odjemalci.

Za izpolnjevanja cilja povečevanja deleža OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja bo agencija morala pripraviti in sprejeti splošni akt, ki bo uredil vsebino in obliko zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov kot sestavni del trajnostnega načrta distributerjev toplote. Sistemom daljinskega ogrevanja, ki niso energetske učinkoviti, bo morala agencija izdati soglasje k trajnostnemu načrtu. Zaradi velikega števila energetske neučinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja agencija pričakuje precejšnje število vlog.

Prav tako bo, s ciljem povečevanja deleža OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja, morala agencija pripraviti in sprejeti še en splošen akt, ki bo predpisal način za preračun kazalnikov, pomembnih za pregled načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov trajnostnega načrta sistema daljinskega ogrevanja.

Iz ZSROVE izhaja tudi nova naloga ureditve pravic končnih odjemalcev toplote do odklopa, če sistem ni energetske učinkovit in če odjemalec projektira in celovito energetske prenovi stavbo v skoraj nič energijsko stavbo.

	Vodenje registra potrdil o izvoru
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (13. člen)
Cilji	- Učinkovito vodenje registra potrdil o izvoru, - zagotoviti uporabnikom prijazno uporabo registra potrdil o izvoru.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava in sprejem splošnega akta, ki bo določal: - o način in pravila za vodenje registra potrdil o izvoru, - o pogoje za odprtje, vodenje in zaprtje računa v registru,

	o način in obliko sporočanja podatkov s strani upravičencev do potrdil o izvoru.
Kazalniki uspešnosti	- Uveljavitev akta v zakonskem roku.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - uveljavitev spremembe podzakonskega akta, ki ureja področje [visoko].
Rok	Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Izdajanje deklaracij za proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja ter vodenje in upravljanje registra deklaracij
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (7. člen)
Cilji	- Vzpostavitev evidence vseh proizvodnih naprav na OVE, - točnost in ažurnost registra deklaracij, - zagotavljanje preglednih in točnih informacij v zvezi s proizvodnimi napravami in njihovo proizvodnjo, - kakovostno informiranje proizvajalcev električne energije iz OVE in v SPTE ter drugih zainteresiranih.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Učinkovita obravnava zahtevkov za izdajo deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE ter izdaja deklaracij v zakonitih rokih, - vodenje in posodabljanje javno dostopnega registra deklaracij, - pridobivanje podatkov o porabi vhodnih energentov in proizvedene energije oziroma energentov v proizvodnih napravah z veljavno deklaracijo.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izdaja deklaracij za proizvodne naprave, - pregleden javno dostopen register deklaracij za proizvodne naprave na spletni strani agencije, - v razumnem roku podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	- Uveljavitev spremembe podzakonskega akta, ki ureja področje [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [visoko].
Rok	Stalna naloga od Q3 dalje
Kadrovski viri	1,0 FTE

	Izdajanje potrdil o izvoru za toploto iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonska tekoča in vsa plinasta goriva iz OVE, za vodik ter tudi za odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (10. – 13. člen)
Cilji	- Zagotavljanje točnih in ažurnih podatkov, ki omogočajo dokazovanje izvora proizvedenih energentov, - učinkovito in zanesljivo upravljanje vseh prenosov potrdil med imetniki računov v nacionalnem registru potrdil o izvoru, - kakovostno informiranje proizvajalcev in trgovcev v zvezi s potrdili o izvoru.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Urejanje registra potrdil o izvoru, - učinkovita izdaja potrdil o izvoru proizvajalcem, - opredelitev upravičene količine potrdil o izvoru za posamezne proizvajalce.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izvedene izdaje in transakcije s potrdili o izvoru (prenosi in razveljavitve), - pravočasno in ažurno podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem in trgovcem.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - Uveljavitev spremembe podzakonskega akta, ki ureja področje [visoko] - spremembe pri proizvajalcih, ki zahtevajo posodabljanje registra [nizko], - pridobitev in razpolaganje s podatki [srednje].
Rok	Stalna naloga od Q3 dalje
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Odločanje o neposredni dodelitvi podpor za elektriko, proizvedeno iz OVE in v SPTE – proizvodne naprave do 500 kW ter za proizvodne naprave za proizvodnjo drugih energentov iz OVE in uporabo odvečne toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (15., 20. in 24. člen)
Cilji	- Spodbujanje vlaganj v proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE in SPTE električne moči do 500 kW, - spodbujanje vlaganj v proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izdajanje odločb o dodelitvi upravičenosti do podpore, - izdelava ocene proizvodnih stroškov za proizvodne naprave, - mnenja in informacije proizvajalcem.

Kazalniki uspešnosti	- Reševanje zadev v zakonitih rokih, - pravočasno podane povratne informacije in odgovori investitorjem in proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	- Uveljavitev podzakonskega akta, ki ureja področje (predhodna potrditev državne pomoči) [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [visoko].
Rok	Stalna naloga od Q3 dalje
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Izvajanje nadzora nad energetske intenzivnimi podjetji, ki uveljavljajo znižanje prispevka za zagotavljanje podpor OVE in SPTE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (54. člen), Energetski zakon (421. in 493. člen), Zakon o inšpekcijskem nadzoru.
Cilji	- Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, - generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvedba nadzornih postopkov z namenom ugotavljanja izpolnitve pogojev za znižanje prispevka za zagotavljanje podpor OVE in SPTE pri energetske intenzivnih podjetjih.
Kazalniki uspešnosti	- Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, - poračun prispevka za zagotavljanje podpor OVE in SPTE v primeru neupravičenega znižanja, - zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - uveljavitev podzakonskega akta, ki ureja področje [visoko], - zahtevnost postopkov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Trajnostni načrt za doseganje ciljev in meril povečevanja deleža energije iz obnovljivih virov
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (56. člen)
Cilji	- Povečanje deleža energije iz obnovljivih virov v sektorju ogrevanja in hlajenja za vsaj eno odstotno točko na leto.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava in sprejem splošnega akta, ki bo uredil vsebino in obliko zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov, - o zbirni pregled načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov je sestavni del trajnostnega načrta, - izdaja soglasja k trajnostnemu načrtu za posamezne sisteme daljinskega ogrevanja, ki niso energetske učinkovitosti, - o izdaja soglasja le k tistim trajnostnim načrtom, iz katerih izhaja, da bo po njegovi izvedbi sistem daljinskega ogrevanja in hlajenja dosegal energetske učinkovitosti, - o objava soglasja k trajnostnemu načrtu na spletni strani agencije, - spremljanje prejetih trajnostnih načrtov za sistem daljinskega ogrevanja in hlajenja, - spremljanje izvajanja ukrepov iz trajnostnega načrta.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - vsebinska ustreznost zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - dolgotrajno usklajevanje z distributerji toplote glede vsebine in oblike [nizko], - dolgotrajno usklajevanje z distributerji toplote o ustreznosti trajnostnega načrta [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Zbirni pregled načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov trajnostnega načrta
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (57. člen)
Cilji	- Povečanje deleža energije iz OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja za vsaj eno odstotno točko na leto, - obveščanje odjemalcev toplote o energetske učinkovitosti, vrednosti faktorja primarne energije in izpustih ogljikovega dioksida.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava in sprejem splošnega akta, ki bo predpisal način za preračun vrednosti posameznih kazalnikov: - o učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja, - o faktor primarne energije za sistem daljinskega ogrevanja in hlajenja, - o vrednost izpustov ogljikovega dioksida na enoto dobavljene energije iz sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja; - preračun kazalnikov za koledarsko leto, - spremljanje medletnih vrednosti kazalnikov, ki jih med letom preračuna in objavi distributer toplote, - spremljanje obveščanja odjemalcev o kazalnikih.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - vsebinska ustreznost kazalnikov.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - dolgotrajno usklajevanje vsebine splošnega akta z distributerji toplote [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Pravica do odklopa od sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (58. člen)
Cilji	- Ureditev pravice do odklopa odjemalca toplote od sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja, - <u>povečanje deleža energije iz OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja.</u>
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava in sprejem sprememb splošnega akta, ki ureja obvezno vsebino sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote tako, da se uredi pravica končnih odjemalcev do odklopa, če: - o sistem ni energetsko učinkovit in - o odjemalec projektira in celovito energetsko prenovi stavbo v skoraj ničenergijsko stavbo; - ureditev pravice do odklopa za primere odklopa stavbe, večstanovanjske stavbe ali stavbe z več enotami, - spremljanje izvajanja odklopov od sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - vsebinska ustreznost.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - ustrezno upoštevanje posameznih specifik različnih sistemov daljinskega ogrevanja in hlajenja [srednje].
Rok	Q2
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.2.3 Nove naloge po Zakonu o oskrbi z električno energijo

Predlog zakona temelji na ureditvi oskrbe z električno energijo, kot je določena že v EZ-1, vendar zaradi prenosa Direktive 2019/944/EU obsega številne novosti, predvsem glede pravic končnih odjemalcev, trga s prožnostjo (aktivni odjemalci in agregatorji), energetskih skupnosti, nadaljnega razvoja naprednega merjenja ter ureditve pravil za izmenjavo podatkov in koordinacijo pri izvajanju storitev prožnosti. Predvidene nove naloge agencije s teh področij so opisane v nadaljevanju.

	Energetske skupnosti državljanov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Predlog Zakona o oskrbi z električno energijo (24. člen)
Cilji	- Vzpostavitev ustreznega zakonodajnega okvira za energetske skupnosti državljanov, pravično obravnavo, enake konkurenčne pogoje ter natančno opredeljen seznam pravic in obveznosti, - krepitev vloge odjemalcev tako, da se omogoči neposredna vključenost v proizvodnjo, porabo ali delitev energije za vse porabnike, ne glede na to, kako so med člane energetske skupnosti porazdeljene energetske tehnologije (proizvodnja, shranjevanje energije, druge energetske storitve), - zagotavljanje cenovno dostopne električne energije (predvsem iz OVE) za člane ali družbenike energetske skupnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Določitev plačila za storitev, vezano na olajšanje obračunskih prenosov električne energije med operaterji distribucijskega sistema in energetskimi skupnostmi: - o proučitev storitve distribucijskega operaterja, ki se bi nanašala na obračunavanje prenosov električne energije med distribucijskimi operaterji in energetskimi skupnostmi, - o prejem vloge distribucijskega operaterja, uskladitev in določitev stroška storitve z odločbo agencije; - določitev omrežnine za člane energetske skupnosti: - o v okviru splošnega akta, ki ureja obračunavanje omrežnine, mora agencija določiti način določitve omrežnine za člane energetske skupnosti, - o priprava ustrezne vsebine v okviru priprave splošnega akta, - o sprejem splošnega akta v roku 8 mesecev od uveljavitve ZOEE; - izdelava pregledne analize stroškov in koristi distribuiranih virov energije: - o določitev omrežnine za člane energetske skupnosti v primeru souporabe električne energije, ki jo proizvedejo proizvodne naprave v lasti skupnosti na podlagi analize stroškov in koristi distribuiranih virov energije.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - ustrezna ureditev in izpolnitev zahtev direktive oziroma zakonskih določil.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - nerazpoložljivost podatkov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Informacije na računih, namenjenih končnim odjemalcem
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (25. člen)
Cilji	- Končnim odjemalcem zagotoviti račune in informacije na njih, ki bodo pravilne, razumljive, jasne, jedrnate, uporabniku prijazne in predstavljene tako, da omogočajo primerjavo s strani končnih odjemalcev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava in sprejem splošnega akta, ki bo določal način izkazovanja informacij na računih in v dodatnem pojasnilu, pri čemer morajo računi in informacije na računih izpolnjevati minimalne zahteve iz Priloge I k Direktivi 2019/944/EU, - spremljanje izvajanja obveznosti dobaviteljev in drugih elektroenergetskih podjetij ter preverja verodostojnost podatkov, ki jih posredujejo svojim odjemalcem, in način njihovega posredovanja, ki mora omogočati preprosto primerjavo na državni ravni.
Kazalniki uspešnosti	- Uveljavitev akta v zakonskem roku, - učinkovito in pravilno obveščanje končnih odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Zadostnost virov in mehanizem za zagotavljanje proizvodnih zmogljivosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (37., 38. in 39. člen)
Cilji	- Spremljanje razmer na področju zadostnosti proizvodnih virov pri razvojnem načrtovanju, - ugotavljanje ali evropska ocena zadostnosti virov odraža dejanske razmere za Slovenijo, - zagotavljanje ustreznih meril in pogojev mehanizma za zagotavljanje proizvodnih zmogljivosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sodelovanje z ministrstvom in sistemskim operaterjem pri vseh aktivnostih, povezanih z zadostnostjo virov; - aktivno sodelovanje v delovni skupini in priprava potrebnih analiz in rešitev, - priprava mnenje glede regulativnega izkrivljanja ali pomanjkljivosti trga in posredovanje mnenja ministrstvu; - priprava mnenja le takrat, kadar evropska ocena zadostnosti virov ali nacionalna ocena zadostnosti virov ugotovi težavo v zvezi z zadostnostjo virov, - posredovanje mnenja ministrstvu;

	- spremljanje izvajanja načrta za izvedbo ukrepov za zagotovitev zadostnosti virov in objava rezultatov v letnem poročilu; - o predložitev poročila EK, če je bil pripravljen načrt za izvedbo ukrepov, - o naloga se izvede, če se ministrstvo pripravi in objavi načrt za izvedbo ukrepov; - predlaganje meril in pogojev v zvezi z mehanizmom za zagotavljanje zadostnosti virov ministrstvu ob upoštevanju načel iz 22. člena Uredbe 2019/943.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - ustrezna ureditev in izpolnitev zahtev Uredbe 2019/943.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje]
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Razvojni načrti elektrooperaterjev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog Zakona o oskrbi z električno energijo (49. in 76. člen)
Cilji	- Načrtovanje stroškovno učinkovitega razvoja varnega, zanesljivega in učinkovitega sistema za prenos električne energije, ki je usklajen z razvojnimi načrti Evropske unije in omogoča nadaljnji razvoj na področju proizvodnje električne energije iz OVE ob uvajanju naprednih omrežnih storitev in zagotavljanju objektov za shranjevanje energije, - načrtovanje razvoja infrastrukture za distribucijo električne energije s posebnim poudarkom na priključevanju novih proizvodnih zmogljivosti, novih odjemalcev in objektov za shranjevanje energije ter energetske učinkovitosti in preglednem zagotavljanju potrebnih srednje- in dolgoročnih storitev prožnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava metodologije za pripravo razvojnih načrtov elektrooperaterjev, - izvedba javnega posvetovanja o metodologiji in priprava metodologije za sprejem, - pridobitev soglasja ministra pristojnega za energijo na metodologijo za pripravo razvojnih načrtov, - proučitev posredovanega razvojnega načrta prenosnega sistema, uskladitev razvojnega načrta prenosnega sistema s sistemskim operaterjem in izdaja soglasja k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, - proučitev posredovanega razvojnega načrta distribucijskega sistema, uskladitev razvojnega načrta distribucijskega sistema z distribucijskim operaterjem in izdaja soglasja k razvojnemu načrtu distribucijskega sistema.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno in ustrezno pripravljena metodologija agencije,

	- pravočasno pridobljeno soglasje ministrstva, pristojnega za energijo, da lahko elektrooperaterja pripravita razvojni načrt za desetletno obdobje 2023–2032, - pravočasna izdaja soglasja k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, - pravočasna izdaja soglasja k razvojnemu načrtu distribucijskega sistema.
Tveganja za odstopanja	- Odstopanja pripravljenih razvojnih načrtov elektrooperaterjev od metodologije agencije, ker morata elektrooperaterja s postopki priprave naslednjega razvojnega načrta za obdobje 2023–2032 začeti že v letu 2021 [visoko], - prepozna priprava metodologij zaradi poznega sprejetja ZOEE bi povzročila, da bi agencija izdala soglasje k razvojnemu načrtu brez sprejete metodologije agencije [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Spremljanje uspešnosti operaterjev v povezavi z razvojem pametnih omrežij
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (179. člen) Direktiva (EU) št. 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU (59. člen)
Cilji	- Spodbujanje vlaganj v nove tehnologije in pametna omrežja, - spodbujanje elektrooperaterjev k povečanju učinkovitosti v njihovih omrežjih, vključno z energetske učinkovitostjo, prožnostjo in razvojem pametnih omrežij in sistemov naprednega merjenja, - zagotoviti ustrezno raven preglednosti na podlagi učinkovitega poročanja, - učinkovito prilagajanje spodbud elektrooperaterjem na podlagi realizirane uspešnosti (KPI) za najbolj stroškovno učinkovito obratovanje in razvoj njihovih omrežij, tudi z naročanjem storitev (adaptivno reguliranje).
Opis načrtovanih aktivnosti	- Razvoj in validacija metodologije; - o izbor oziroma določitev ustreznega nabora kazalnikov uspešnosti in izhodiščna validacija njihove uporabnosti v sodelovanju z elektrooperaterji, - o izdelati osnutek postopka ocenjevanja glede na nacionalne posebnosti in ga še naprej sproti razvijati, - o izdelava pilotne ocene za operaterje prenosnih sistemov in distribucijskih sistemov, - o določitev strukture poročila elektrooperaterjev za redno periodično poročanje KPI, vključno s priporočili za izboljšave, - o izvedba javnih naročil in spremljanje in usmerjanje zunanjega izvajanja; - spremljanje in ocenjevanje uspešnosti operaterjev prenosnih sistemov in operaterjev distribucijskih sistemov v zvezi z razvojem

	pametnih omrežij, ki spodbuja energetska učinkovitost in vključevanje obnovljivih virov energije in temelji na omejenem naboru kazalnikov, ter vsaki dve leti objaviti nacionalno poročilo, vključno s priporočili za izboljšave, - sodelovanje z drugimi nacionalnimi regulatorji in ACER v kontekstu razvoja metodologije ocenjevanja ter spremljanje aktivnosti ENTSO-E in EU DSO.
Kazalniki uspešnosti	- Ponovljivost izračunljivosti KPI (zmožnost validacije na strani regulatorja), - vzpostavitev internega cikličnega poslovnega procesa, - upoštevanje izdanih priporočil v razvojnih načrtih elektrooperaterjev, - pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - povečanje učinkovitost reguliranja s spodbudami (npr. število uspešnih projektov na ravni distribucijskega sistema).
Tveganja za odstopanja	- Neustrezna kakovost podatkov (npr. izračuni KPI) [srednje], - informacijska nesimetrija oziroma odpor elektrooperaterjev [srednje], - tveganja, povezana z izvedbo javnega naročila (študija) [srednje], - nerazpoložljivost podatkov [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1 - Q3
Kadrovski viri	0,4 - 0,6 FTE

	Lastništvo naprav za shranjevanje energije
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (51. člen)
Cilji	- Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med shranjevanjem energije in reguliranimi dejavnostmi distribucije ali prenosa, - preprečevanje izkrivljanja konkurence, odpravljanje nevarnosti diskriminacije, zagotavljanje pravičnega dostopa do storitev shranjevanja energije za vse udeležence na trgu ter spodbujanje učinkovite in uspešne uporabe objektov za shranjevanje energije, - preverjanje izpolnjevanja pogojev glede lastništva, razvijanja, vodenja ali upravljanja popolnoma integriranih omrežnih elementov, ki se ne uporabljajo za izravnavo ali upravljanje prezasedenosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava usmeritev ali razpisnih pogojev za razpisni postopek, na katerem se preverijo ustrezne ponudbe za zagotavljanje objektov, ki so potrebni za učinkovito, zanesljivo in sigurno obratovanje prenosnega sistema, - soglasje k razpisnemu postopku systemskega operaterja, da izvede odprt, pregleden in nediskriminatorni razpisni postopek, - izdaja soglasja elektrooperaterju k lastništvu, razvoju vodenju ali upravljanju naprav za shranjevanje energije, če je naprava popolnoma integriran omrežni element, - obveščanje EK in ACER o izdaji soglasja iz zgornje alineje skupaj z navedbo razlogov za izdajo soglasja in vsemi povezanimi informacijami,

	- izvedba javnega posvetovanja glede obstoječih objektov za shranjevanje energije na prenosnem sistemu (redno ali vsaj vsakih pet let), - morebiten odvzem dovoljenja za odstopanje, če javno posvetovanje iz prejšnje alineje pokaže, da so druge osebe zmožne imeti v lasti, razvijati, upravljati ali voditi take objekte na stroškovno učinkovit način.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - izpolnitev zahtev direktive in zakona.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - nepoznavanje interesa tržnih subjektov [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Odstopanja glede opravljanja dejavnosti distribucijskega operaterja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (69. člen)
Cilji	- Zagotavljanje nediskriminatornega dostopa do distribucijskega omrežja, - preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, - preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje opravljanja nalog distribucijskega operaterja in ugotavljanje, ali se naloge izvajajo v okviru gospodarske javne službe, - morebitna izdaja soglasja k opravljanju dejavnosti, ki niso določene v 69. členu ZOEE in Uredbi 2019/943/EU, kadar so take dejavnosti potrebne, da bi lahko distribucijski operater izpolnil svoje obveznosti iz zakona ali Uredbe (EU) 2019/943, - morebitna izdaja soglasja distribucijskemu operaterju, da lahko ima v lasti, razvija, vodi ali upravlja omrežja, ki niso električna omrežja.
Kazalniki uspešnosti	- Preprečitev navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, - preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - aktivnosti so odvisne od aktivnosti distribucijskega operaterja [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Odločanje v sporu glede prenosa nalog distribucijskega operaterja
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (69. člen)
Cilji	- Zagotavljanje nediskriminatornega dostopa do distribucijskega omrežja, - preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, - preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Preverjanje določitve poštene vrednosti za primere odkupa elektroenergetskih vodov ali naprav distribucijskega operaterja od uporabnikov, - odločitev v sporu glede poštene vrednosti.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - preprečitev navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, - preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepredvidljivost števila morebitnih sporov [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Polnilna infrastruktura v lasti elektrooperaterja
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (69. člen)
Cilji	- Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med reguliranimi dejavnostmi distribucije ali prenosa ter tržno dejavnostjo shranjevanje energije, - preprečevanje izkrivljanja konkurence, odpravljanje nevarnosti diskriminacije, zagotavljanje pravičnega dostopa do storitev shranjevanja energije za vse udeležence na trgu ter spodbujanje učinkovite in uspešne uporabe objektov za shranjevanje energije, - preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Pregled in odobritev razpisnega postopka elektrooperaterja, da izvede odprt, pregleden in nediskriminatorni razpisni postopek; - o priprava ocene potreb po odstopanju, da ima lahko elektrooperater v lasti, razvija, vodi ali upravlja polnilna mesta za električna vozila, - o priprava usmeritev in razpisnih pogojev za pravičen razpisni postopek, - o pregled ustreznosti razpisnega postopka, vključno s pogoji razpisnega postopka, - o izdaja dovoljenja za odstopanje;

	- izvedba javnega posvetovanja glede obstoječih polnilnih mest za električna vozila, da se oceni potencialna razpoložljivost in interes drugih oseb za vlaganje v tovrstne objekte, - izvedba postopka odvzeta dovoljenja za odstopanje, če javno posvetovanje iz zgornje alineje pokaže, da so tretje osebe zmožne imeti v lasti, razvijati, upravljati in voditi polnilna mesta.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - preprečitev navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, - preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje]
Rok	Q1-Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Potrjevanje produktov in procesa nabave sistemskih storitev¹ za potrebe distribucijskega sistema
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (69. in 75. člen) Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU (59. člen)
Cilji	- Celovita uskladitev produktov za nabavo nefrekvenčnih sistemskih storitev in storitev za upravljanje prezasedenosti za potrebe distribucijskega sistema na nacionalni ravni, - zagotavljanje procesa nabave storitev na tržni način, - preprečevanje zlorab, - spodbujanje razvoja trga s prožnostjo, - spodbujanje razvoja storitev za potrebe distribucijskega operaterja, - varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje in vzdrževanje distribucijskega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sodelovanje z distribucijskim operaterjem pri usklajevanju predlogov produktov, storitev in pripadajočih standardiziranih tržnih proizvodov s sistemskim operaterjem, elektrodistribucijskimi podjetji in tržnimi udeleženci, - izdaja soglasja k specifikacijam za naročene nefrekvenčne sistemske storitve in storitve za upravljanje prezasedenosti za potrebe distribucijskega sistema ter pripadajoče standardizirane tržne proizvode za te storitve na nacionalni ravni, - ocena, ali je tržno zagotavljanje nefrekvenčnih sistemskih storitev po preglednih, nediskriminatornih in tržno zasnovanih postopkih s strani distribucijskega operaterja ekonomsko učinkovito, ter odobritev odstopanja, če agencija ugotovi neučinkovitost.

¹ nefrekvenčne sistemske storitve in storitve za upravljanje prezasedenosti

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izdaja soglasij k nacionalnim predlogom s področja nefrekvenčnih sistemskih storitev in storitev za upravljanje prezasedenosti za potrebe distribucijskega sistema.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - neodzivnost deležnikov v procesu [srednje], - dolgotrajni postopki usklajevanja [srednje].
Rok	Q1-Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Spremljanje maloprodajnega trga - področje produktov dobave energije na podlagi dinamičnih cen, ocenitev tveganj vezanih na nove produkte ter ostale povezane naloge
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (17. člen)
Cilji	- Zagotoviti učinkovito izvajanje monitoringa na zadevnem segmentu, - zagotavljanje ustrezne ravni konkurenčnosti in preglednosti zadevnih trgov, - vključitev ugotovitev in priporočil v poročila za javno objavo.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Razvoj metodologije spremljanja dinamičnih cen, - oblikovanje zahtevkov za podatke, potrebne za spremljanje na podlagi metodologije in vključitev zahtevkov v sistem za poročanje agencije, - spremljanje novosti v zvezi s pogodbami z dinamičnimi cenami, vključno s tržnimi ponodbami (z uporabo podatkov in informacij iz primerjalnih storitev agencije) in vplivom na račune porabnikov, zlasti stopnjo nestanovitnosti cen (te informacije agencija vključi v poročilo o stanju energetike).
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno ugotavljanje nepravilnosti pri delovanju trga in uveljavitev ustreznih ukrepov, - zagotavljanje ustrezne ravni preglednosti zadevnih trgov, - pravočasno zagotavljanje obveznih izdelkov agencije s poudarkom na stalnem izboljševanju kakovosti vsebin (letno poročilo skladno s 404. členom EZ-1), - učinkovito sodelovanje z drugimi regulativnimi organi, - učinkovitost predlaganih ukrepov skladno s 439. členom EZ-1 (če so bili izvedeni).
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko]
Rok	Q2-Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje kolektivnih zamenjav dobavitelja in agregatorja in izvajanje nadzora
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (18. člen)
Cilji	- Preventivno in kurativno ukrepanje za odpravo zlorab in negativnih posledic za odjemalca pri kolektivnih zamenjavah dobavitelja ali agregatorja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Razvoj metodologije spremljanja in nadzornih postopkov (pravočasno pridobivanje informacij o kolektivnih zamenjavah, spremljanje tovrstnih programov (npr. z vidika pogojev za sodelovanje, vsebine predlog pogodb, javnega komuniciranja izvajalca z odjemalci itd.), izvedba nadzora, ukrepanje), ki vključuje sodelovanje z drugimi organi, kot je npr. Tržni inšpektorat RS.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasni razvoj metodologije, ki zagotovi pripravljenost agencije na izvajanje spremljanja in nadzora, - učinkovito razpoznavanje nepravilnosti oziroma škodljivih poslovnih praks.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje]
Rok	Q2-Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje razvoja in stopnje integracije izravnalnega trga in izdaja soglasja za prenehanje organiziranega trga
Prioriteta	1 – pomembno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (45. in 102. člen)
Cilji	- Zagotavljanje učinkovitosti izravnalnega trga v najširšem smislu
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje učinkov razvoja in integriranosti trga storitev izravnave za potrebe prenosnega sistema na likvidnost organiziranega trga za izravnalno energijo, ki jo upravlja operater trga, - odločanje glede koeksistence obeh platform z vidika učinkov na trg.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno razpoznavanje neučinkovitosti, - učinkovita izvedba procesa izdaje soglasja za prenehanje.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - Tveganja, povezana z volatilitnostjo razmer na sveže integriranih trgih [srednje].
Rok	Q3-Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Izdajanje mnenj na spremembe sodil za razporejanje ekonomskih kategorij
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (107. člen)
Cilji	- Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med dejavnostmi prenosa, distribucije, drugimi energetske dejavnostmi in dejavnostmi, ki niso elektroenergetske dejavnosti, - zagotavljanje, da odjemalci z omrežnino pokrivajo samo upravičene stroške dejavnosti distribucije in prenosa električne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Vsebinska analiza predloga sprememb sodil za razporejanje sredstev, obveznosti, stroškov, odhodkov in prihodkov, ki vključuje tudi izvajanje podpornih internih analiz, - proučitev utemeljenosti razloga sprememb sodil v povezavi s preprečevanjem navzkrižnega subvencioniranja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna preprečitev navzkrižnega subvencioniranja.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.2.4 Nove naloge po Zakonu o oskrbi s plini

Zakon vsebinsko ureja celotno področje oskrbe s plini iz povezanega sistemov prenosnega in distribucijskega sistema plina. Nekatere določbe so enake določbam v trenutno veljavnem EZ-1, nekatere pa so spremenjene ali dodane z namenom posodobitve določb in vnosom novih vsebin. Zakonske določbe so prilagojene namenu, da se prenosni in distribucijski sistem zemeljskega plina pripravi za t. i. »ozelenitev« in s tem za prevzem in prenos plinov obnovljivega izvora, kot so razni bioplina, biometan, sintetični metan, pa tudi vodik. Zakon določa tudi naloge in pravila za podjetja plinskega gospodarstva za omogočanje prevzema plina v sistem tudi na distribucijskem nivoju. Za izvajanje solidarnostnega mehanizma držav članic EU pri oskrbi z (zemeljskim) plinom, ki temelji na Uredbi EU 2017/1938 in bilateralnih sporazumih držav članic, zakon podrobneje določa nujno podporno okolje in naloge operaterja prenosnega sistema, nosilcev bilančnih skupin, pristojnega organa in vlade RS za izvedbo solidarnostnega mehanizma: nakupa ali ponudbe in prodaje plina za gospodinjstve odjemalce v skrajnih kriznih razmerah ob morebitnem splošnem pomanjkanju plina in ko trg plina v regiji ne deluje več. Predvidene nove naloge agencije s teh področij so opisane v nadaljevanju.

	Razvojni načrt operaterja prenosnega sistema
Prioriteta	1 – odločilno

Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi s plini (6. člen)
Cilji	- Načrtovanje stroškovno učinkovitega razvoja varnega, zanesljivega in učinkovitega sistema za prenos plina, ki je usklajen z razvojnim načrtom Evropske unije in omogoča zanesljivo oskrbo s plinom, varno delovanje omrežij in prilagajanje nadaljnjemu razvoju na področju proizvodnje plina iz obnovljivih virov ob upoštevanju inteligentnih omrežnih storitev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava metodologije za pripravo razvojnega načrta operaterja prenosnega sistema plina, - izvedba javnega posvetovanja o metodologiji in priprava metodologije za sprejem, - pridobitev soglasja ministra, pristojnega za energijo, na metodologijo za pripravo razvojnih načrtov, - proučitev posredovanega razvojnega načrta prenosnega sistema, uskladitev razvojnega načrta prenosnega sistema z operaterjem prenosnega sistema in izdaja soglasja k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, - agencija je že sedaj imela pristojnost potrjevanja razvojnega načrta prenosnega sistema plina, vendar le v primeru, da operater prenosnega sistema deluje kot neodvisni operater. S predlogom zakona bo agencija tudi v primeru drugačne ureditve imela to pristojnost, ki se razširja s pristojnostjo priprave metodologije za pripravo naložbenih načrtov.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno in ustrezno pripravljena metodologija agencije, - pravočasno pridobljeno soglasje ministrstva, pristojnega za energijo, - pravočasna izdaja soglasja k razvojnemu načrtu prenosnega sistema.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizka].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Načrt prilagoditve za prevzem plinov v sistem
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi s plini (7. člen)
Cilji	- Dekarbonizacija plinskega sektorja s primešavanjem obnovljivih in nizkoogljčnih plinov ter vodika v prenosni in distribucijski sistem plina, - ugotavljanje občutljivosti naprav končnih odjemalcev glede na spremenjene pline v sistemu, - priprava načrta prilagoditve sistema na drugačne pline.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava vsebine in oblike zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov ter objava na spletni strani agencije,

	- prejem in spremljanje objavljenih načrtov prilagoditve sistema za prevzem in prenos plinov obnovljivega ali nefosilnega izvora ter vodika operaterjev sistema: - o načrt prilagoditve prenosnega sistema operater prenosnega sistema pripravi v okviru razvojnega načrta, - o načrt prilagoditve distribucijskega sistema pripravi operater distribucijskega sistema..
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - vsebinska ustreznost zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - dolgotrajno usklajevanje z operaterji sistema glede vsebine in oblike zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov [nizko]..
Rok	Q1-Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Izdajanje mnenj na spremembe sodil za razporejanje ekonomskih kategorij
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi s plini (102. člen)
Cilji	- Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med dejavnostmi prenosa, distribucije in drugimi plinskimi ter neplinskimi dejavnostmi, - zagotavljanje, da odjemalci z omrežnino pokrivajo samo upravičene stroške dejavnosti distribucije in prenosa zemeljskega plina.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Vsebinska analiza predloga sprememb sodil za razporejanje sredstev, obveznosti, stroškov, odhodkov in prihodkov, ki vključuje tudi izvajanje podpornih internih analiz, - proučitev utemeljenosti razloga sprememb sodil v povezavi s preprečevanjem navzkrižnega subvencioniranja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna preprečitev navzkrižnega subvencioniranja
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Zanesljiva oskrba z zemeljskim plinom
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Predlog zakona o oskrbi s plini (120. in 122. člen)

Cilji	- Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom s potrebnimi ukrepi tudi v primeru kriznih razmer, - ustrezno ukrepanje v času krize, predvsem takrat, ko bo treba neprostovoljno zmanjšanje ali prekinitev odjema plina, - določitev cene kriznega plina za odjemalce, ki v kriznih razmerah nimajo obveznosti zmanjšanja ali prekinitve odjema plina.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava in sprejem metodologije za izračun nadomestil in cene plina ob neprostovoljnem zmanjšanju ali prekinitvi odjema plina, ki zajema: - o metodologijo za izračun nadomestila, ki mora upoštevati različne skupine odjemalcev, možne stroške zaradi zmanjšanja ali prekinitve odjema plina in druge posebne prvine posamezne skupine končnih odjemalcev, - o metodologijo za izračun cene plina, ki mora upoštevati cene plina za izravnavo v Republiki Sloveniji in v sosednjih dosegljivih plinskih vozliščih ter tveganja in stroške pri zagotavljanju dobave izravnalnega plina, - določitev cene kriznega plina v primeru veljave ukrepov neprostovoljnega zmanjšanja ali prekinitve odjema plina.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - ustrezno predvidevanje določitve cene za primere neprostovoljnega zmanjšanja ali prekinitve odjema plina.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednja], - nepredvidljivost razvoja cene plina za čas posamezne stopnje krize.
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.2.5 Nove naloge po Zakonu o oskrbi s toploto

Predlog zakona temelji na dosednji ureditvi oskrbe s toploto in drugimi energetske plini iz EZ-1 in zato večinoma tudi prenaša vsebinsko enake določbe. Obstoječa zakonska ureditev je s predlogom zakona dopolnjena glede posameznih vsebin, za katere se je izkazalo, da so pomanjkljivo urejene ali potrebujejo nadgradnjo in prilagoditev glede na izkušnje in nove cilje na področju energetike. Zakon pokriva področje distribucije toplote in plinov iz distribucijskih sistemov, ki niso povezani s katerim od prenosnih sistemov (torej so lokalni izolirani distribucijski sistemi) in zato predstavljajo naravni monopol tudi v primeru prodaje samega energenta.

Predlogi v osnutku zakona poskušajo ujeti ravnotežje med varovanjem odjemalca v odnosu do monopolnega dobavitelja in dovolj svobode pri oblikovanju poslovnega modela distributerja toplote za ekonomsko vzdržno in tehnično moderno distribucijo. Zakon tako s spremenjenim kriterijem širi možnost izbire občine za tržno distribucijo kot obliko izvajanja distribucije toplote. Zakon predlaga izločitev distribucije pare iz regulacije cene, kot je to že v veljavi za daljinsko hlajenje, in dvig kriterija za obvezno regulacijo cene toplote, pri čemer pa dopušča manjšim sistemom, da še naprej določajo ceno toplote v skladu z metodologijo in soglasjem agencije na izhodiščno ceno.

Predlog zakona je bil do 1. 9. 2021 v javni obravnavi, agencija je podala svoje pripombe, zato nekatere končne rešitve še niso znane, pričakujemo pa nove oziroma vsebinsko dopolnjene sedanje naloge agencije na tem področju.

2.2.6 Nove naloge po Zakonu o energetske politiki

Predlog novega zakona vsebinsko ureja načela energetske politike, ukrepe upravljanja energetske politike, ureja pristojnosti, organizacijo in delovanje Agencije za energijo, ureja pristojnost energetske inšpekcije, opredeljuje energetske infrastrukturo ter ureja nekatera druga skupna vprašanja na področju energetike. Gre za zadnji področni zakon, ki se izdvaja iz obstoječega EZ-1, pri čemer večina določb ostaja enaka. Bistvene spremembe, ki jih prinaša predlog novega zakona, so predvsem podrobnejša ureditev prednostne rabe virov, obveznosti poročanja, ki izhajajo iz celovitega Nacionalnega energetskega in podnebnega načrta (NEPN), nekatere bolj natančne ureditve postopkov nadzora agencije in nekatere bolj natančne ureditve v infrastrukturnem poglavju.

Predlog zakona je bil do 1. 9. 2021 v javni obravnavi, zato nekatere končne rešitve še niso znane, pričakujemo pa nove oziroma vsebinsko dopolnjene sedanje naloge agencije na tem področju. Agencija je v postopku javne obravnave podala obširne pripombe.

2.3 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja električne energije

2.3.1 Spremljanje regulativnega okvira za leto 2022

V okviru spremljanja regulativnega okvira agencija opravlja naloge, ki so potrebne za njegovo izvajanje, na podlagi sprotnih analiz pa pridobiva informacije o morebitnih odstopanjih od načrtovanega regulativnega okvira in vzrokih zanje. V okviru spodbujanja naložb v nove tehnologije, pametna omrežja in raziskave ter inovacije, ki so povezane s potrebami transformacije sektorja, bo agencija izvajala kvalifikacijo zadevnih projektov in spremljala njihovo izvajanje. V letu 2022 bo izvedla naslednje pomembnejše naloge:

	Spremljanje ter analiza količin in zaračunane omrežnine
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Nadzor nad odstopanji med načrtovanimi in realiziranimi prihodki iz omrežnine za elektroenergetska omrežja, - zagotavljanje prihodkov za učinkovito in nemoteno izvajanje dejavnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje razlik med načrtovano in realizirano količino električne energije ter prihodki iz omrežnine, - spremljanje razlik med načrtovano in realizirano obračunsko močjo ter prihodki iz omrežnine, - ugotavljanje odstopanj realiziranih prihodkov iz omrežnine glede na načrtovane, - interne analize za pripravo odločitev agencije in objava relevantnih informacij na spletni strani agencije.
Kazalniki uspešnosti	- Realno načrtovanje prenesenih in distribuiranih količin električne energije, obračunske moči in prihodka iz omrežnine, - pravočasno opravljene analize.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Kvalifikacija in nadzor nad izvajanjem raziskovalno-inovacijskih projektov
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Razširjanje znanja za zagotavljanje koristi uporabnikov z uvajanjem uspešnih rešitev in prihrankov pri uporabi omrežja ter zagotavljanje učinkovitejših naložb v omrežje na podlagi rezultatov projektov,

	- testiranje učinkovitosti uporabe pilotnih projektov v okviru programov prilagajanja odjema, ki vključujejo najmanjše odjemalce (dinamična omrežninska tarifa, sodelovanje v sistemskih storitvah, skupinska samooskrba), - testiranje novih vlog na trgu (aktivni odjemalec in agregator), - analiza izvedljivosti in uporabnosti uvajanja dinamičnih omrežninskih tarif, - širjenje baze odprtih podatkov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvajanje procesa kvalifikacije na podlagi obdelave prejetih vlog, - spremljanje izvajanja kvalificiranih projektov in skrb za preglednost (objava informacij o kvalificiranih projektih na spletnem portalu agencije ter poročil o njihovem izvajanju).
Kazalniki uspešnosti	- Učinkovitost sheme Raziskave in inovacije (npr. število prijavljenih in kvalificiranih pilotnih projektov ipd.), - pravočasnost izvedbe kvalifikacijskih postopkov, - pravočasnost objave spletnih vsebin, - pritožbe prijaviteljev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nezmožnost validacije posredovanih informacij [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3–0,5 FTE

	Kvalifikacija in nadzor nad naložbami v nove tehnologije in pametna omrežja z dodatno spodbudo
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Spodbujanje inovativnosti in uvajanja novih tehnologij, - izboljšanje učinkovitosti naložb in izkoriščenosti obstoječe infrastrukture, - omogočanje učinkovitejšega priključevanja OVE z inovativnimi prijemi.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvedba postopka kvalifikacije za vsak morebitni projekt, ki je bil prijavljen že v letu 2021 za potrebe poznejše uradne odločitve v postopku ugotavljanja odstopanj, ki bo izveden v letu 2022, - posodabljanje registra kvalificiranih projektov (objava na spletni strani agencije).
Kazalniki uspešnosti	- Učinkovitost presoje posameznega projekta.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nezmožnost validacije posredovanih informacij, npr. KPI (ključni kazalniki uspešnosti) [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2–0,4 FTE (odvisno od števila prijavljenih projektov)

	Nadzor vsebine pogodb o najemu distribucijskega sistema in načina njihovega izvrševanja z vidika skladnosti z metodologijo in regulativnim okvirom
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (82. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje zakonitosti izvajanja dejavnosti distribucije električne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Proučitev skladnosti predloga najemne pogodbe s splošnim aktom agencije, ki določa metodologijo za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine, - izdaja soglasja k Pogodbi o najemu elektrodistribucijske infrastrukture in izvajanju storitev za systemskega operaterja distribucijskega omrežja, sklenjeni med SODO, d.o.o., in distribucijskimi podjetji, ter soglasja k najemni pogodbi med operaterjem distribucijskega sistema in lastnikom nepomembnega dela distribucijskega sistema, ki ima javni značaj.
Kazalniki uspešnosti	- Zagotovljena skladnost najemnih pogodb med distribucijskim operaterjem in lastniki distribucijskih sistemov s splošnim aktom agencije.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje izvajanja regulativnega okvira
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (407. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Vpliv poslovanja elektrooperaterjev in distribucijskih podjetij na izvajanje njihovih regulativnih okvirov, - nadzor nad izvajanjem nakupa električne energije za izgube in zagotavljanje systemskih storitev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Oblikovanje modela za kvartalno poročanje podatkov o izvajanju regulativnega okvira za leto 2022, - medletno spremljanje izvajanja regulativnega okvira za leto 2022 z vidika ugotavljanja odmikov realizacije od načrta ob upoštevanju realizacije stroškov, omrežnine in izvedenih naložb ter ugotavljanje vzrokov za odmike,

	- spremljanje in analiziranje realiziranega nakupa količin izgub elektrooperaterjev ter analiziranje ustreznosti metode reguliranja na področju izgub, - ugotavljanje dejanskega nakupa sistemskih storitev ter spremljanje ustreznosti nakupa sistemskih storitev.
Kazalniki uspešnosti	- Učinkovito in pravočasno spremljanje vpliva poslovanja na uspešnosti izvajanja regulativnega okvira elektrooperaterjev in distribucijskih podjetij, - zagotovljena skladnost glede obsega in stroškov s splošnim aktom agencije, - ustreznost načrtovanja količin in cen električne energije za izgube v omrežju.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

2.3.2 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2021

Elektrooperaterja po preteku posameznega poslovnega leta izračunata odstopanje od regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja in ga posreduje agenciji, ki v postopku ugotavljanja odstopanj preveri, ali je pravilno izračunano. Pravilnost se ugotavlja na podlagi podatkov o poslovanju elektrooperaterjev v posameznem poslovnem letu ter določb akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine.

Odstopanja se odražajo v presežku ali primanjkljaju omrežnine in vplivajo na višino virov za pokrivanje upravičenih stroškov elektrooperaterjev v nadaljnjih regulativnih obdobjih. Zato je postopek ugotavljanja pravilnosti izračunanih odstopanj za posamezno leto enako pomembna naloga kot načrtovanje regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine.

Elektrooperaterja bosta v letu 2022 agenciji posredovala izračunano odstopanje od regulativnega okvira za leto 2021. Tarifne postavke omrežnine za leto 2021 so bile določene na podlagi načrtovanih postavk regulativnega okvira v odločbi o regulativnem okviru in tarifnih postavkah omrežnine za regulativno obdobje 2019–2021. Zato je treba po preteku posameznega leta ugotoviti, koliko je elektrooperater na podlagi vnaprej določenih tarifnih postavk omrežnine realiziral prihodkov in koliko prihodkov bi dejansko potreboval za pokrivanje priznanih upravičenih stroškov. Če ima elektrooperater višje priznane vire za pokrivanje upravičenih stroškov kot priznane upravičene stroške, govorimo o presežku omrežnine, v nasprotnem primeru pa o primanjkljaju omrežnine. Presežek omrežnine predstavlja namenski vir za pokrivanje upravičenih stroškov v naslednjih regulativnih obdobjih, primanjkljaj pa bo elektrooperaterju pokrit v naslednjih regulativnih obdobjih.

Za preveritev pravilnosti priznanih upravičenih stroškov in virov za njihovo pokrivanje bo agencija zbrala podatke o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij za leto 2021. Na podlagi preverjenih in usklajenih podatkov bo ugotavljala pravilnost izračunanih odstopanj.

Zbiranje, preverjanje in usklajevanje podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij pa ni potrebno samo zaradi preverjanja pravilnosti izračunanih odstopanj od regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja, temveč tudi za izvajanje internih analiz, na podlagi katerih agencija presoja učinkovitost regulacije, potrebnost sprememb regulacije in njihov vpliv na posameznih področjih. Pridobljeni podatki o poslovanju so lahko tudi podlaga za določitev nekaterih postavk regulativnega okvira v naslednjih regulativnih obdobjih.

Zaradi navedenega in specifičnosti organiziranosti dejavnosti distribucije električne energije v Sloveniji je postopek zbiranja, preverjanja, usklajevanja in analiziranja podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij izjemno kompleksna in pomembna naloga agencije na področju reguliranja.

V nadaljevanju so podane najpomembnejše naloge in dejavnosti, ki jih bo agencija v letu 2022 izvedla med postopkom ugotavljanja odstopanj od regulativnega okvira za leto 2021.

	Spremljanje in analiza ekonomskih podatkov za leto 2021
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (82. in 120. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje poslovanja elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij v skladu z metodologijo in odločbo agencije, - razvoj reguliranja agencije.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij za leto 2021, - preveritev in analiza nerevidiranih in revidiranih podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij za leto 2021, ki se nanašajo na stroške delovanja in vzdrževanja, amortizacijo, reguliran donos, druge prihodke in omrežnino, - preveritev pravilnosti izračunanega odstopanja operaterja distribucijskega in prenosnega sistema na podlagi analiziranih podatkov ob upoštevanju kriterijev iz akta, - ugotavljanje učinkov regulacije.
Kazalniki uspešnosti	- Pravilno izračunana odstopanja od regulativnega okvira za leto 2021 pri postavkah stroškov delovanja in vzdrževanja, amortizacije, reguliranega donosa na sredstva, drugih prihodkov in omrežnine, - stroškovna neučinkovitost elektrooperaterjev v letu 2021 se krije iz donosa in ne gre v breme odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	- Specifičnost organiziranja dejavnosti distribucije električne energije vodi v obširnost postopka zbiranja, preverjanja in usklajevanja podatkov distribucijskega operaterja in lastnikov elektroenergetskih omrežij, kar lahko privede do zamude pri presojanju pravilnosti ugotovljenih odstopanj od regulativnega okvira za leto 2021 [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	2,0 FTE

	Poročilo o realiziranih prihodkih od prezasedenosti in njihovi porabi v Republiki Sloveniji
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije (prenovitev) Metodologija operaterjev prenosnih sistemov glede porabe prihodkov od prezasedenosti v skladu z 19. členom Uredbe EU 2019/943 (sprejete na podlagi odločitve ACER št. 38/2020 z dne 23. decembra 2020) Priporočilo ACER št. 1/2020 o regulatorjevih aktivnostih in poročanju o porabi prihodkov od prezasedenosti
Cilji	- Zagotavljanje namenskosti porabe prihodkov od prezasedenosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Pridobitev vseh potrebnih podatkov glede realizacije in porabe prihodkov od prezasedenosti in preverba njihove namenskosti porabe v letu 2021, - priprava Poročila o realiziranih prihodkih od prezasedenosti in njihovi porabi v Republiki Sloveniji za leto 2021.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno poročanje agenciji ACER o namenski porabi sredstev.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Spremljanje ter analiza količin in zaračunane omrežnine
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje ustreznega načrtovanja količin, obračunske moči in prihodkov iz omrežnine, - ugotavljanje vpliva samooskrbe na prihodke iz omrežnine, - določitev odstopanj prihodkov elektrooperaterjev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Preverjanje in analiziranje podatkov, povezanih s prenesenimi in distribuiranimi količinami električne energije in obračunane moči, - preverjanje pravilnosti izračuna ugotovljenega odstopanja prihodkov iz omrežnine, - priprava poročila o načrtovanih in realiziranih količinah električne energije in obračunske moči, čezmerno prevzete jalove energije, omrežnine za priključno moč, drugih storitvah operaterja distribucijskega sistema ter o pilotnih projektih kritične konične tarife za leto 2021.
Kazalniki uspešnosti	- Realno načrtovanje prenesenih in distribuiranih količin električne energije, obračunske moči in prihodka iz omrežnine ter zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje dejavnosti, - pravočasno izvedena interna analiza za pripravo končne odločitve agencije v okviru ugotovljenih odstopanj.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje ter analiza podatkov o stroških električne energije za izgube in stroških sistemskih storitev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje ustreznega načrtovanja količin in stroškov električne energije za izgube, - ustrezno načrtovanje stroškov zagotavljanja sistemskih storitev, - ugotavljanje odstopanj pri izračunu referenčne cene in spodbude za doseganje nižje nakupne cene od referenčne,

	- določitev odstopanj posameznih sistemskih storitev od RO za leto 2021.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Preverjanje in analiziranje podatkov, povezanih z določitvijo dejanskega stroška električne energije za izgube, ter ugotavljanje odstopanj pri izračunu referenčne cene in spodbude za doseganje nižje nakupne cene od referenčne, - preverjanje in analiziranje podatkov, povezanih z določitvijo obsega in stroškov sistemskih storitev, ter izračun odstopanja dejanskih stroškov sistemskih storitev od načrtovanih v regulativnem okviru, - preverjanje pravilnosti izračuna ugotovljenega odstopanja sistemskega in distribucijskega operaterja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna interna analiza za pripravo končne odločitve agencije v okviru ugotovljenih odstopanj, - ustrezno izračunana odstopanja od RO.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje ter analiza podatkov o napravah in naložbah v omrežje elektrooperaterjev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (118. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta distribucijskega operaterja električne energije Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta sistemskega operaterja prenosa električne energije
Cilji	- Razširitev nabora podatkov z novimi tehnologijami (pametne naprave, pametna omrežja itd.), - vključitev potrebnih naložb elektrooperaterjev v RO, - določitev priznanih nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja glede na dolžine vodov in število postaj.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Proučitev poročil obeh elektrooperaterjev o izvajanju naložbenega načrta za leto 2021, - spremljanje podatkov o napravah za potrebe določitve priznanih stroškov delovanja in vzdrževanja, - analiza realizacije naložb glede na naložbeni načrt in razvojni načrt elektrooperaterjev, - presoja usklajenosti izvedenih naložb z regulativno bazo sredstev in vključitev realiziranih naložb v regulativno bazo sredstev, - določitev priznanih nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja glede na dolžine vodov in število postaj, - spremljanje naložb v proizvodne zmogljivosti in zmogljivosti shranjevanja v zvezi z zanesljivostjo dobave.

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna priprava in analiza podatkov o naložbah in napravah za izračun odstopanj, - skladnost naložbenih načrtov z metodologijo agencije, - nadzorovan vpliv naložb na omrežnino.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - spreminjajoče se prioritete elektrooperaterja pri določitvi naložb za posamezno leto [srednje], - dovolj podrobne informacije o posamezni naložbi [visoko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,6 FTE

	Monitoring kakovosti oskrbe z električno energijo
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (127. in 128. člen) Akt o pravilih monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje ustrezne ravni kakovosti oskrbe (neprekinjenost napajanja, komercialna kakovost, kakovost napetosti), - ugotavljanje pravilnosti izvajanja monitoringa neprekinjenosti napajanja, - izboljševanja procesa monitoringa neprekinjenosti napajanja ter ugotavljanje primernosti sistema kakovosti za doseganje zastavljenih ciljev, - izboljšanje monitoringa kakovosti oskrbe v reguliranih podjetjih.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Redni monitoring podatkov o kakovosti oskrbe za leto 2022 na podlagi poročenih podatkov za vse opazovane dimenzije na mesečni in letni ravni, - izvedba presoj monitoringa neprekinjenosti napajanja za leto 2021 v enem ali dveh distribucijskih podjetjih, - priprava in objava Poročila o kakovosti oskrbe z električno energijo v letu 2021, - izračun faktorja q za leto 2021, ki je podlaga za določitev odstopanj operaterja distribucijskega sistema, - priprava in sprejetje morebitnih sprememb ter dopolnitev akta o pravilih monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo na podlagi ugotovitev opravljenih presoj in razvoja metodologije reguliranja s kakovostjo oskrbe.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna priprava letnega poročila o kakovosti oskrbe z električno energijo za leto 2021, - pravočasna izvedba presoj, - pravočasno določeni faktorji q in vključitev rezultatov presoje v izračun odstopanj za leto 2021.
Tveganja za odstopanja	- Razpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - neodzivnost podjetij pri poročanju podatkov monitoringa [srednje], - razpoložljivost podatkov pri presojanih podjetjih [srednje], - usklajevanje podatkov po izvedeni presoji [srednje].

Rok	Izvajanje monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo je stalna naloga. Izvedba presoj neprekinjenosti napajanja je načrtovana za Q1–Q2.
Kadrovski viri	0,9 FTE

	Stroški raziskav in inovacij
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Nadzor nad upravičenostjo stroškov v okviru sheme spodbud na področju raziskav in inovacij in ugotavljanje odstopanj od RO za leto 2021.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Zbiranje, preverjanje, usklajevanje in analiza podatkov, povezanih s stroški raziskav in inovacij (RI). Naloga je neposredno povezana z nadzorom nad izvajanjem raziskovalno-inovacijskih projektov, - analiza poročil o izvajanju kvalificiranih pilotnih projektov na področju pametnih omrežij (rezultati se uporabijo pri ugotavljanju upravičenih stroškov RI v okviru odstopanj za leto 2021).
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, - izkoriščenost sheme upravičenja stroškov na področju raziskav in inovacij na ravni subjekta.
Tveganja za odstopanja	- Neustrezna kakovost podatkov (razmejitev stroškov med GJS in drugimi dejavnostmi) [srednje], - nerazpoložljivost podatkov [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Spremljanje in analiza sheme spodbud za naložbe
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Spodbujanje elektrooperaterjev k povečevanju učinkovitosti omrežij, - spodbujanje vlaganj v nove tehnologije in pametna omrežja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Zbiranje, preverjanje, usklajevanje in analiziranje podatkov, povezanih z regulativnimi spodbudami za vlaganja v nove tehnologije in pametna omrežja pri regulaciji, - ocenjevanje prijavljenih projektov (naložbe v nove tehnologije in pametna omrežja) za dodatne finančne spodbude skladno z metodologijo), - presojanje upravičenosti stroškov delovanja in vzdrževanja v povezavi s pametnimi omrežji.

Kazalniki uspešnosti	- Učinkovitost sheme spodbud (npr. število prijavljenih in kvalificiranih naložbenih projektov), - pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti.
Tveganja za odstopanja	- Neustrezna kakovost podatkov (npr. izračuni kazalnikov učinkovitosti) [srednje], - nerazpoložljivost podatkov [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1-Q4
Kadrovski viri	0,1-0,2 FTE

2.3.3 Dejavnosti za regulativno obdobje po letu 2022

Agencija regulira monopolno dejavnost distribucije in prenosa električne energije. Regulacijo izvaja tako, da elektrooperaterjem določa regulativni okvir, torej njihove upravičene stroške in vire za pokrivanje upravičenih stroškov, med katerimi je tudi omrežnina, ki jo za uporabo sistema plačujejo uporabniki sistema. Z določanjem upravičenih stroškov se zagotavlja, da odjemalci prek omrežnine pokrivajo samo tiste stroške, ki so nujno potrebni za opravljanje dejavnosti.

Pri določitvi regulativnega okvira je cilj agencije zagotavljanje obratovanja, vzdrževanja in spodbujanja razvoja distribucijskega in prenosnega sistema skladno s pravili stroke in stanjem tehnike ter trajnega izboljševanja oziroma ohranjanja ravni kakovosti oskrbe z električno energijo. Ekonomsko reguliranje elektroenergetskega sistema izvaja na način, ki spodbuja stroškovno učinkovitost izvajalcev, zagotavlja njihovo trajno in stabilno poslovanje, stabilno okolje za vlagatelje ter stabilne in predvidljive razmere za uporabnike sistema.

Agencija izvaja regulacijo na podlagi metodologije reguliranja, ki jo opredeli v splošnem aktu. V njem predpiše trajanje regulativnega obdobja, vrste elementov regulativnega okvira ter kriterije in način določanja posameznih elementov regulativnega okvira. Predpiše tudi metodologijo obračunavanja omrežnine, katere rezultat so tarifne postavke omrežnin.

Regulativni okvir za posamezno leto regulativnega obdobja določi na podlagi določb splošnega akta vnaprej, zato so elementi regulativnega okvira načrtovane vrednosti.

Agencija bo v letu 2022 na podlagi sprejete metodologije določila regulativni okvir za regulativno obdobje po letu 2022, posebej za distribucijskega in posebej za systemskega operaterja.

Gre za izjemno obsežno in strokovno zelo zahtevno nalogo, katere rezultat vpliva na vse odjemalce električne energije v Sloveniji. Agencija bo v ta namen na podlagi ugotovitev analiz poslovanja preteklih let ob upoštevanju smernic razvoja dejavnosti in zahtev evropske zakonodaje pripravila potrebne spremembe metodologije za določitev regulativnega okvira in obračunavanja omrežnine ter jih predpisala s splošnim aktom. Splošni akt s predpisano metodologijo reguliranja bo podlaga za določitev novega regulativnega okvira in obračunavanja omrežnin za regulativno obdobje po letu 2022 za distribucijskega in za systemskega operaterja. Z določitvijo novega regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine bo agencija zagotovila veljavne tarifne postavke za zaračunavanje omrežnine odjemalcem električne energije v času novega regulativnega obdobja, ki bodo zagotavljale stroškovno učinkovito izvajanje distribucije in prenosa električne energije in razvoj omrežja, odjemalcem pa zagotavljale ustrezno kakovost storitev po sprejemljivi ceni.

Agencija predvideva določitev tarifnih postavk omrežnine na podlagi prenovljene metodologije obračunavanja tako, da bo ustrezno upoštevana spreminjajoča se uporaba elektroenergetskega sistema ob vse večji vključenosti razpršenih virov v omrežje ter upoštevanju novih vlog udeležencev trga. S prenovljeno metodologijo obračunavanja omrežnine se bo zagotavljala prožna in učinkovita uporaba sistema, kjer bo vsak uporabnik omrežja skozi omrežnino kril stroške, ki jih povzroča omrežju. Metodologija obračunavanja omrežnine bo temeljila na rezultatih naloge, ki je bila začeta že v letu 2021 in se je izvajala celotno leto.

Agencija bo v letu 2022 izvedla obravnavo načrta prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe za leto 2023 skladno z določili ACER Metodologije operaterjev prenosnih sistemov glede porabe prihodkov od prezasedenosti v skladu z 19. členom Uredbe EU 2019/943. Uredba (EU) št. 2019/943 v primerjavi s predhodno veljavno uredbo (Uredba (ES) št. 714/2009) spreminja dosednji način področja obravnave prihodkov od prezasedenosti na področju načrtovanja in poročanja glede njihove namenske porabe. Spremembe narekujejo regulativnim organom, da načrtovanje in realizacijo porabe vključno s presojo izpolnjevanja prednostnih ciljev pri porabi navedenih prihodkov izvajajo skladno z določili metodologije, ki jo predlagajo operaterji prenosnih sistemov in jo odobri ACER.

	Priprava pravnih podlag za regulativni okvir
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (116., 117., 132. in 138. člen) Zakon o splošnem upravnem postopku
Cilji	- Zagotavljanje nemotenega izvajanja dejavnosti elektrooperaterjev, - zagotavljanje kakovostne oskrbe odjemalcev po primerni ceni, - oblikovanje splošnega akta ob upoštevanju regulativne prakse, določb EZ-1 in odziva zainteresirane javnosti, - določitev regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava splošnega akta, izvedba javne obravnave in sprejem splošnega akta, - na podlagi sprejetega splošnega akta izračun regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnin za distribucijskega in systemskega operaterja, - izdaja odločbe o regulativnem okviru in tarifnih postavkah omrežnine za distribucijskega operaterja za posamezno leto regulativnega obdobja po letu 2022, v kateri se določijo tudi višina najemnine in plačila za izvajanje nalog, ki jih distribucijska podjetja opravljajo za distribucijskega operaterja, - izdaja odločbe o regulativnem okviru in tarifnih postavkah omrežnine za systemskega operaterja za posamezno leto regulativnega obdobja po letu 2022.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna priprava in sprejem splošnega akta, - pravočasna objava odgovorov na pripombe in pobude iz javne obravnave, - pravočasna izdaja odločbe o določitvi regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine za posamezno leto regulativnega obdobja po letu 2022 za elektrooperaterja.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,9 FTE

	Določitev stroškov delovanja in vzdrževanja
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (116.–119. in 121.–126. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje nemotenega izvajanja dejavnosti elektrooperaterjev, - zagotavljanje kakovostne oskrbe odjemalcev po primerni ceni, - spodbujanje stroškovno učinkovitega poslovanja elektrooperaterjev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Proučitev ustreznosti veljavne regulacije na področju stroškov delovanja in vzdrževanja na podlagi opravljenih analiz in študij, - proučitev regulacije v delu določitve najemnine in plačila za izvajanje nalog za elektrooperaterja, ki jih pogodbeno opravljajo distribucijska podjetja.

Kazalniki uspešnosti	- Zagotovitev stroškovno učinkovite regulacije v delu stroškov delovanja in vzdrževanja, - pravočasna priprava splošnega akta v delu stroškov delovanja in vzdrževanja, - pravočasna določitev regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja po letu 2022 v delu stroškov delovanja in vzdrževanja.
Tveganja za odstopanja	- Neurejeno razmerje med distribucijskim operaterjem ter najemodajalcem in vzdrževalcem (distribucijskimi podjetji) ob začetku postopka za določitev regulativnega okvira [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	1,0 FTE

	Določitev stroška amortizacije in reguliranega donosa na sredstva
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (116.–119. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje nemotenega izvajanja dejavnosti elektrooperaterjev, - spodbujanje razvoja varnih, zanesljivih in učinkovitih sistemov, ki je skladen s cilji energetske politike, - zagotavljanje kakovostne oskrbe odjemalcev po primerni ceni.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Proučitev ustreznosti veljavne regulacije na področju stroška amortizacije na podlagi opravljenih analiz in študij, - proučitev ustreznosti veljavne regulacije na področju določitve sredstev, na katera se priznava donos, - določitev stopnje donosa za novo regulativno obdobje.
Kazalniki uspešnosti	- Zagotovitev stroškovno učinkovite regulacije v delu stroška amortizacije, - zagotovitev primerne donosa na sredstva za elektrooperaterja, - pravočasna priprava splošnega akta v delu stroška amortizacije in reguliranega donosa na sredstva, - pravočasna določitev regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja po letu 2022 v delu stroška amortizacije in reguliranega donosa na sredstva.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Določitev stroška izgub v omrežju in stroška sistemskih storitev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (116.–119. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Zagotavljanje nemotenega izvajanja dejavnosti elektrooperaterjev, - zagotavljanje kakovostne oskrbe odjemalcev po primerni ceni.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Proučitev ustreznosti veljavne regulacije na področju stroška električne energije za izgube v omrežju na podlagi opravljenih analiz in študij, - določitev kriterijev določitve obsega izgub v omrežju in načina določitve stroška električne energije za izgube v omrežju, - proučitev ustreznosti veljavne regulacije na področju določitve potrebnega obsega sistemskih storitev in stroška nakupa moči za izvajanje sistemskih storitev, - določitev stroška sistemskih storitev v okviru upravičenih stroškov posameznega elektrooperaterja.
Kazalniki uspešnosti	- Zagotovitev stroškovno učinkovite regulacije v delu stroška električne energije za izgube v omrežju in stroška sistemskih storitev, - pravočasna priprava splošnega akta v delu stroška električne energije za izgube in sistemskih storitev, - pravočasna določitev regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja po letu 2022 v delu stroška električne energije za izgube in sistemske storitve.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nerazpoložljivost podatkov [nizko], - nepredviden razvoj trga sistemskih storitev [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Vzpostavitev metodologije obračunavanja omrežnine in določitev tarifnih postavk omrežnine
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (132.–138. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Določitev tarifnih postavk omrežnine za elektroenergetska omrežja za naslednji regulativni okvir oziroma naslednje leto na podlagi prenovljene metodologije za obračunavanje omrežnine, - zagotavljanje učinkovite in prožne uporabe elektroenergetskih omrežij, ki vsakemu uporabniku omogoča potreben dostop ter koriščenje novih tehnologij in storitev brez nepotrebnih stroškov, - zagotavljanje učinkovitejšega dostopa do omrežja in uporabe omrežja ter boljše izpolnjevanje potreb uporabnikov omrežja oziroma povečanje učinkovitosti omrežij.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava strokovnih podlag za vzpostavitev spremenjenega modela obračunavanja omrežnine in predstavitev predvidenih sprememb in potrebnih aktivnosti udeležencem trga, - proučitev potrebnih sprememb splošnih aktov agencije in elektrooperaterjev ter drugih potrebnih sprememb (npr. način določitve obračunske moči, vsebina enotnega računa ...), - sodelovanje z udeleženci trga za uspešno implementacijo novega modela obračunavanja omrežnine, - priprava in sprejem nove metodologije obračunavanja omrežnine: - o priprava predloga metodologije, - o usklajevanje z udeleženci trga, - o sprejem metodologije; - vzpostavitev modela obračunavanja omrežnine za posamezno omrežnino, - izračun tarifnih postavk omrežnine za leto 2023, - objava tarifnih postavk omrežnine.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno pripravljena in sprejeta metodologija, - pravočasno določene tarifne postavke omrežnine, - čim manjši vpliv na končne odjemalce.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nerazpoložljivost podatkov [nizko], - neodzivnost elektrooperaterjev in dobaviteljev na potrebne spremembe [nizko], - nezmožnost ali nepravočasna tehnična prilagoditev sistema obračuna [nizko], - močan odpor spremembam [nizko].
Rok	Q1-Q4
Kadrovski viri	0,8 FTE

	Načrt prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Metodologija operaterjev prenosnih sistemov glede porabe prihodkov od prezasedenosti v skladu z 19. členom Uredbe EU 2019/943 (sprejete na podlagi odločitve ACER št. 38/2020 z dne 23. decembra 2020)
Cilji	- Obravnava načrta glede namenskosti porabe prihodkov od prezasedenosti (na kakšen način načrtovana poraba prispeva k izpolnjevanju ciljev iz 19. člena Uredbe EU 2019/943)
Opis načrtovanih aktivnosti	- Pridobitev vseh potrebnih podatkov glede načrta prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe in preverba njihove načrtovane namenskosti za leto 2023, - sprejem načrta prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe za leto 2023.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna potrditev načrta za leto 2023.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.4 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema električne energije

Vzpostavitev ciljnega evropskega modela trga električne energije zahteva večje sodelovanje operaterjev sistemov električne energije, nacionalnimi regulativnimi organi in ACER, ki se odraža v skupnem sprejemanju in izvajanju zahtev kodeksov omrežij. Izpolnjevanje zahtev kodeksov omrežij zahteva sprejetje več metodologij in zaradi tega je potrebno usklajevanje med vsemi regulativnimi organi EU in tudi z ACER.

Ne samo zahteve kodeksov omrežij, ampak tudi razvoj omrežij, nove tehnologije in nove storitve zahtevajo nenehne spremembe in dopolnitve sistemskih obratovalnih navodil, ki urejajo obratovanje in način vodenja prenosnega in distribucijskega sistema, zato agencija pričakuje spremenjena in dopolnjena sistemska obratovalna navodila za prenosni in distribucijski sistem.

	Sistemska obratovalna navodila
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (92. in 144. člen)
Cilji	- Zagotavljanje učinkovitega delovanja in razvoja omrežij ter dostopa tretjih strani, - skladnost pravil obratovanja operaterjev z nacionalno in evropsko zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Obravnava dopolnitev sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije, - usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije z zahtevami iz kodeksov omrežij in ZOEE, - obravnava in usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije z zahtevami iz ZOEE, - obravnava in usklajevanje dopolnitev sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije z zahtevami prehodnih določb SONDSEE, - obravnava in usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil za operaterje zaprtih distribucijskih sistemov, - izdaja soglasja k spremembam sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije, - izdaja soglasja k dopolnitvam in spremembam sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije, - izdaja soglasja k sistemskim obratovalnim navodilom za zaprte distribucijske sisteme električne energije, - spremljanje ustreznosti izvajanja pravil iz sistemskih obratovalnih navodil vseh elektrooperaterjev.

Kazalniki uspešnosti	- Uskladitev sistemskih obratovalnih navodil z nacionalno in evropsko zakonodajo, - predložitev vseh sistemskih obratovalnih navodil, ki še niso bila izdana, ali jih je treba uskladiti z veljavno zakonodajo, agenciji v obravnavo in soglasje, - pravočasna izdaja posameznega soglasja glede na vsebinsko popolno vlogo.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - odzivnost podjetij [srednje], - dolgotrajen postopek usklajevanja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Določanje in dodeljevanje čezmejnih prenosnih zmogljivosti za dan vnaprej in znotraj dneva
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 2015/1222 o določitvi smernic za dodeljevanje zmogljivosti in upravljanje prezasedenosti Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije
Cilji	- Spodbujati učinkovito konkurenco na evropskem notranjem trgu električne energije ob optimalni uporabi prenosne infrastrukture in nediskriminatornem dostopu do prenosne zmogljivosti ter hkratnem zagotavljanju obratovalne sigurnosti omrežij, - uveljavitev vseh zahtev Uredbe (EU) 2019/943 v Sloveniji, vključno z zagotavljanjem 70-% razpoložljivosti zmogljivosti za tržne aktivnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih, - izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, - obravnava morebitnih vlog za izvzete od določil Uredbe (EU) 2019/943, - sprotno spremljanje rezultatov spajanja trgov za dan vnaprej in znotraj dneva ter izdelava analiz, - ohranjanje stalnih stikov z operaterjem prenosnega sistema in imenovanim operaterjem trga z električno energijo v obliki sestankov, videokonferenc in telefonskih pogovorov, organiziranih po potrebi.
Kazalniki uspešnosti	- Število izdanih soglasij in zahtevkov za spremembe, - število odločitev ACER, - uspešnost slovenskih predlogov pri odločitvah ACER in v regijskem sodelovanju regulativnih organov.
Tveganja za odstopanja	- Dolgotrajni postopki usklajevanja [srednje], - različna stališča držav [srednje], - neupoštevanje predlogov Slovenije [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Terminsko dodeljevanje zmogljivosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 2016/1719 o določitvi smernic za terminsko dodeljevanje zmogljivosti Uredba (EU) št. 2019/943 o notranjem trgu električne energije
Cilji	- Spodbujati učinkovito konkurenco na evropskem notranjem trgu električne energije ob optimalni uporabi prenosne infrastrukture in nediskriminatornem dostopu do prenosne zmogljivosti za obdobja, ki so daljša od enega dneva.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih, - izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, - sprotno spremljanje rezultatov letnih in mesečnih dražb za prenosne zmogljivosti ter izdelava analiz, - ohranjanje stalnih stikov z operaterjem prenosnega sistema v obliki sestankov, videokonferenc in telefonskih pogovorov, organiziranih po potrebi.
Kazalniki uspešnosti	- Število izdanih soglasij in zahtevkov za spremembe, - število odločitev ACER, - uspešnost slovenskih predlogov pri odločitvah ACER in v regijskem sodelovanju regulativnih organov.
Tveganja za odstopanja	- Dolgotrajni postopki usklajevanja [srednje], - različna stališča držav [srednje], - neupoštevanje predlogov Slovenije [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Tehnične zahteve za priključevanje na sistem
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 2016/631 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje Uredba Komisije (EU) št. 2016/1388 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za priključitev odjemalcev Uredba Komisije (EU) št. 2016/1447 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev visokonapetostnih sistemov prenosa z enosmernim tokom in modulov v proizvodnem polju, priključenih na enosmerni tok, na omrežje
Cilji	- Vzpostavitev pravičnih in konkurenčnih pogojev za priključevanje na omrežje.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Obravnava sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije, - vključitev ustreznih zahtev oziroma vsebin v sistemska obratovalna navodila elektrooperaterjev, - izdelava poročila za ACER o nacionalnem izpolnjevanju zahtev iz uredb,

	- obravnava in odločanje o morebitnih zahtevkih lastnikov objektov ali elektrooperaterjev za odstopanja od zahtev uredbe in s tem povezano vodenje registra odobrenih ali zavrnjenih odstopanj.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasne odločitve o odobritvi odstopanj, - pravočasna izdelava poročila za ACER.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - neodzivnost podjetij [srednje], - dolgotrajen postopek usklajevanja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Obratovanje sistema, izredne razmere in ponovna vzpostavitev oskrbe ter pripravljenost na tveganja v sektorju električne energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 2017/1485 o določitvi smernic za obratovanje sistema za prenos električne energije Uredba Komisije (EU) št. 2017/2196 o vzpostavitvi omrežnega kodeksa o izrednih razmerah pri oskrbi z električno energijo in ponovni vzpostavitvi oskrbe Uredba (EU) št. 2019/941 Evropskega parlamenta in Sveta o pripravljenosti na tveganja v sektorju električne energije
Cilji	- Ohranitev obratovalne sigurnosti, - vzdrževanje visoke kakovosti obratovalnih parametrov EES, - učinkovita uporaba interkonekcijskega sistema in virov, - onemogočanje širitve ali poslabšanja incidentov in posledično preprečevanje obsežnih motenj in možnosti razpada EES, - omogočanje učinkovite in hitre ponovne vzpostavitve EES po kriznem stanju ali razpadu, - preprečevanje in obvladovanje kriz pri oskrbi z električno energijo ter priprave na take krize v duhu solidarnosti in preglednosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih in zahtevkov za spremembe, - izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, - izdaja soglasij in zahtevkov na nacionalni ravni, - ohranjanje stalnih stikov z operaterjem prenosnega sistema in imenovanim operaterjem trga z električno energijo v obliki sestankov, videokonferenc in telefonskih pogovorov, organiziranih po potrebi, - izdelava poročila za ACER (anketa) o nacionalnem izpolnjevanju zahtev iz uredb.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izdaja soglasij k predlogom metodologij, - pravočasna izdelava poročila za ACER.
Tveganja za odstopanja	- Možnost dolgotrajnega postopka posvetovanja in usklajevanja za sprejem določenih metodologij [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].

Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,6 FTE

	Izravnava in sistemske storitve
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 2017/2195 o določitvi smernic za izravnavo električne energije Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Predlog zakona o oskrbi z električno energijo (65. in 66. člen)
Cilji	- Celovita uskladitev pravil in pogojev za ponudnike storitev izravnave z zahtevami iz evropske uredbe in drugih smernic, - zagotavljanje izvajanja storitev izravnave na tržni način, - preprečevanje zlorabe monopolnega položaja ponudnikov na slovenskem trgu storitev izravnave in drugih (nefrekvenčnih) sistemskih storitev, - zagotavljanje sistemskih storitev tako, da se spodbuja vključevanje naprednih tehnologij in da se zagotavlja nediskriminaturna obravnava ponudnikov sistemskih storitev glede na uporabljeno tehnologijo, - določitev cene za zagotavljanje sistemskih storitev v primeru če sistemski operater ne uspe zagotoviti zadostnih sistemskih storitev na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izdaja soglasja k aktu sistema operaterja, ki bo določal tehnične zahteve na trgu sistemskih storitev, - sprotno spremljanje izvajanja storitev izravnave in drugih (nefrekvenčnih) sistemskih storitev z vidika kakovosti storitev in njihovih stroškov, - pregled načrtovanega obsega potrebnih sistemskih storitev za leto 2023, - predvidena izdaja potrditve k priključitvi Slovenije k vseevropskima platformama za izmenjavo izravnalne energije PICASSO in MARI, - sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih, - izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, - morebitna izdaja soglasja k neposrednemu naročanju nefrekvenčnih sistemskih storitev, če agencija oceni, da sistemski operater nefrekvenčnih sistemskih storitev ne more zagotavljati na podlagi tržnih mehanizmov, - izdaja soglasja sistemskemu operaterju k specifikacijam za naročanje nefrekvenčnih storitev, standardiziranim proizvodom in postopku njihovega naročanja, - priprava in sprejem metodologije za izračun cene sistemskih storitev izravnave in cene za nefrekvenčne sistemske storitve, - določitev cene za zagotavljanje sistemskih storitev na podlagi metodologije iz zgornje alineje, če sistemski operater ne uspe zagotoviti zadostnih sistemskih storitev na trgu.

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izdaja soglasij k nacionalnim in regionalnim predlogom s področja sistemskih storitev, - zagotovitev sistemskih storitev s strani sistema operatorja na pregleden, nediskriminatoren in tržen način.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - neodzivnost ponudnikov storitev izravnave [srednje], - dolgotrajen postopek usklajevanja [srednje], - nezadostnost ponudnikov in ponudb sistemskih storitev [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,9 FTE

	Projekti skupnega evropskega interesa (projekti PCI)
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Delegirana uredba Komisije (EU) št. 2020/389 o spremembi Uredbe (EU) št. 347/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s seznamom projektov skupnega interesa Unije
Cilji	- Razvoj slovenskega omrežja, ki bo omogočal povezljivost in koristi za celoten evropski sistem.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izdelava poročila za ACER o monitoringu napredka slovenskih projektov s PCI-liste, - morebitne analize in stališča agencije ter sodelovanje z drugimi organi.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izdelano poročilo za ACER.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - zrelost projektov na novi PCI listi lahko predstavlja dodatne naloge potrebne za pridobitev CEF sredstev [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.5 Reševanje sporov in pritožb na področju električne energije

Agencija v okviru svojih pristojnosti odloča kot organ prve in organ druge stopnje. Kot organ prve stopnje agencija po tem, ko je stranka izvedla predhodni postopek pri elektrooperaterju, odloči o zahtevi, ki jo je podal uporabnik sistema električne energije ali dobavitelj zoper ravnanje oziroma odločitev elektrooperaterja (odločanje o sporih). Poleg sporov, ki so že v pristojnosti agencije na podlagi veljavne zakonodaje, je v okviru predloga ZOEE agencija kot organ prve stopnje pristojna tudi za odločanje o sporu med elektrooperaterjema o priključni točki. Kot organ druge stopnje agencija odloča o pritožbah, ki jih odjemalci vlagajo zoper odločbo elektrooperaterja, s katero ta izda ali zavrne soglasje za priključitev.

Zoper odločitve agencije pritožba ni dovoljena, dovoljen je le upravni spor. Agencija bo tudi v letu 2022 strokovno in v zakonskih rokih odločala o pravicah odjemalcev v sporih na prvi in drugi stopnji.

	Odločanje v sporih in pritožbah med uporabniki sistema z električno energijo in elektrooperaterjem ter odločanje v sporih med dobavitelji elektrike in elektrooperaterjem
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (147. in 413. člen)
Cilji	- Varstvo pravic odjemalcev, - učinkovito vodenje upravnih postopkov, - sprejete odločitve in izdane odločbe v zakonsko določenih rokih.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Vodenje in odločanje v upravnih postopkih na prvi in drugi stopnji glede na število prejetih zahtev za odločanje, - sklepi in odločbe v upravnem postopku.
Kazalniki uspešnosti	- Zakonita in pravočasna izvedba procesnih dejanj in izdaja upravnih aktov v rokih, ki jih določa veljavna zakonodaja.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov glede na trend povečevanja sporov in pritožb [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,8 FTE

2.3.6 Sodelovanje v programih EU na področju raziskav in inovacij

Agencija s sodelovanjem v projektih evropskih raziskovalnih programov gradi potrebne kompetence skozi evalvacijo in validacijo informacij o uporabnosti prihajajočih konceptov in tehnologij, ki jih je treba upoštevati pri podpori razvoju trga z električno energijo in prožnostjo, usklajenem delovanju elektrooperaterjev in aktivnem vključevanju odjemalcev. Prenos znanja je dvosmeren, kjer se tudi raziskovalna sfera ozavešča z uveljavljenimi regulativnimi načeli in nacionalno pogojenimi posebnostmi, ki so zelo pomembne pri oblikovanju rešitev in izvedbi demonstracijskih aktivnosti.

Agencija strokovno prispeva k razvoju novega modela trga (upoštevanje izkoriščanja prožnosti) na nacionalni ravni, poudarek pa je na omogočanju usklajenega razvoja skladno z izsledki najnovejših raziskav za stroškovno učinkovito izkoriščanje prožnosti aktivnega odjema, razvoj novih storitev za elektrooperaterje, njihovo usmerjanje v podporo neoviranemu razvoju trga in učinkovito medsebojno koordinacijo.

Agencija že uspešno sodeluje v projektu INTERFACE v okviru programa Obzorja 2020, v letu 2022 pa načrtuje vključitev v evropski projekt na področju uvajanja inoviranja skozi reguliranje operaterjev.

	Sodelovanje v projektih EU na področju raziskav in inovacij – projekt INTERFACE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (400. in 403. člen)
Cilji	- Strokovni prispevek regulatorja v kontekstu razvoja konceptov in rešitev, - izmenjava izkušenj na ravni EU ter prenos izkušenj v reguliranje in normativni okvir na nacionalni ravni, - izgradnja kompetenc, - zagotavljanje sredstev za angažiranje dodatnih človeških virov ali zunanjega izvajanja, potrebnih za izvajanje jedrnih nalog agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Aktivno sodelovanje v projektu INTERFACE (Obzorja 2020) skladno s projektnim načrtom - faza dizajna in implementacije platforme IEGSA (Interoperable pan-European Grid Services Architecture) ter aktivno sodelovanje pri izvajanju demonstracij konceptov in diseminaciji rezultatov, - validacija projektnih produktov skladno z definicijo delovnih paketov ter odgovornostmi in vlogo agencije kot partnerja v konzorciju.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasnost izvajanja aktivnosti, - kakovost produktov z aktivnim prispevkom agencije (potrditev na ravni vodij delovnih paketov oziroma vodij projekta).
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nezadostnost kompetenc na specifičnih področjih dela [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3–0,4 FTE

	Sodelovanje v projektih EU na področju raziskav in inovacij – projekt na področju Uvajanja inoviranja z reguliranjem
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (400. in 403. člen)
Cilji	- Strokovni prispevek regulatorja v kontekstu razvoja konceptov in rešitev, - izmenjava izkušenj na ravni EU ter prenos izkušenj v reguliranje in normativni okvir na nacionalni ravni, - izgradnja kompetenc, - zagotavljanje sredstev za angažiranje dodatnih človeških virov ali zunanjega izvajanja, potrebnih za izvajanje jedrnih nalog agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Aktivnosti na podlagi prijave v okviru poziva »HORIZON-CL5-2021-D3-01-03: Market Uptake Measures of renewable energy systems“, - aktivno sodelovanje v projektu skladno z definicijo delovnih paketov ter odgovornostmi in vlogo agencije kot partnerja v konzorciju.

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasnost izvajanja aktivnosti, - kakovost produktov z aktivnim prispevkom agencije (potrditev na ravni vodij delovnih paketov oziroma vodij projekta).
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - prijava projekta ne bo kvalificirana v shemo Obzorja 2020 - nezadostnost kompetenc na specifičnih področjih dela [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2–0,4 FTE

2.3.7 Spodbujanje uvajanja novih tehnologij ter inoviranja energetskega sektorja in energetskega trga prihodnosti

Agencija bo spodbujala razvoj novih tehnologij in novih energetskih storitev na trgu z električno energijo in plinom ter izvajala dejavnosti za vzpostavitev pogojev za neoviran razvoj trga. Izvajala bo usklajevanje in standardizacijo postopkov izmenjave podatkov za najpomembnejše tržne procese na nacionalni in regionalni ravni oziroma ravni EU ob upoštevanju razvojnih vidikov in prenovljenega normativnega okvira v nastajanju.

V načrtu je zaključek javnega posvetovanja o vzpostavitvi trga s prožnostjo aktivnega odjema v Sloveniji, ki je zaradi časovnih zamikov implementacije četrtega svežnja direktiv EU začasno ustavljeno. S posvetovanjem si že od leta 2019 prizadeva dejavno prispevati k optimalni zasnovi novega modela trga. Na podlagi posvetovanja bo agencija javno objavila stališče glede implementacije trga s prožnostjo na nacionalni ravni in po potrebi tudi glede določenih drugih vidikov transformacije sektorja, ki jih naslavlja sveženj Čista energija.

Na podlagi Direktive št. 2019/944 o skupnih pravilih notranjega trga električne energije oziroma njene skorajšnje implementacije na nacionalni ravni bo agencija nadaljevala z aktivnostmi za vzpostavitev cikličnega ocenjevanja uspešnosti elektrooperaterjev v zvezi z uvajanjem novih tehnologij in razvojem pametnih omrežij. Pri tem bo upoštevala izsledke analiz spremljanja projektov pametnih omrežij v shemi finančnih spodbud za naložbene projekte in tudi izsledke spremljanja raziskovalno-razvojnih projektov v okviru sheme upravičenih stroškov raziskav in inovacij (slednje je bilo uvedeno v regulativnem obdobju 2019–2021). Agencija bo izvedla analizo za določitev omejenega nabora kazalnikov, na podlagi katerih bo pripravljala svoja priporočila za izboljšave ter vzpostavila sodelovanje s CEER in ACER, ki se prav tako ukvarjata z zadevno problematiko.

Z uvajanjem novih tehnologij in pametnih omrežij imajo sektorski regulatorji v EU usmerjevalno oziroma posvetovalno vlogo na področju kibernetske varnosti v elektroenergetskih sistemih, nekateri pa prevzemajo tudi vlogo pristojnega organa za kibernetsko varnost. Agencija bo na tem področju še naprej sodelovala z direktoratom EK za energijo (DG ENER²), Evropsko agencijo za kibernetsko varnost (ENISA³), ACER in CEER pri spremljanju stanja kibernetske varnosti v elektroenergetskih sistemih, sodelovala bo tudi pri pripravi mnenj, priporočil oziroma smernic na ravni EU in nacionalni ravni pri analizi stanja na izpostavljenih segmentih. V obsegu slovenskega energetskega varnostnega foruma (SEVF) bo deležnike še naprej obveščala o načrtovanih zakonodajnih spremembah EU, smernicah in priporočilih na področju kibernetske varnosti. Izvedla bo pripravljalne aktivnosti na nove naloge v obsegu napovedanih omrežnih pravil za kibernetsko varnost v energetskem sektorju.

² Directorate-General for Energy

³ European Union Agency for Network and Information Security

	Učinkovita izmenjava podatkov na trgu z energijo
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (448. do 450. člen) Direktiva št. 2009/72/ES o skupnih pravilih notranjega trga z električno energijo
Cilji	- Povečanje učinkovitosti procesov izmenjave podatkov na nacionalni in regionalni ravni, - zmanjšanje procesnih odstopanj na regionalni ravni in ravni EU (integracija trgov) oziroma skladnost z zahtevami direktiv EU, - vzpostavljanje pogojev za neoviran razvoj trga, - krepitev položaja v postopkih usklajevanja z drugimi regulatorji, - odpravljanje ovir za vstop na trg novim udeležencem, - ustrezna ureditev področja v splošnih aktih za izvrševanje javnih pooblastil (sistemska obratovalna navodila, pravila za delovanje trga ipd.).
Opis načrtovanih aktivnosti	- Usklajevati postopke izmenjave podatkov za najpomembnejše tržne procese na regionalni ravni, - dejavno sodelovanje v Sekciji za izmenjavo podatkov na energetske trgu (IPET) pri Energetski zbornici Slovenije s ciljem izmenjave izkušenj in dobrih praks pri uvajanju projektov učinkovite izmenjave podatkov na trgu z električno energijo in plinom, vključno z validacijo internih in javnih dokumentov Sekcije IPET, smernic oziroma stališč, - dejavno sodelovanje v organizaciji ebIX, ki skrbi za harmonizacijo in standardizacijo procesov elektronske izmenjave podatkov na trgih EU, vključno z validacijo ebIX modelov procesov izmenjave podatkov na ravni EU.
Kazalniki uspešnosti	- Uporaba odprtih standardov pri izmenjavi podatkov agencije, - informacijske rešitve za izmenjavo podatkov agencije skladne z veljavno zakonodajo, - skladnost splošnih aktov, h katerim daje soglasje agencija, z veljavno zakonodajo.
Tveganja za odstopanja	- Nepripravljenost deležnikov za sodelovanje [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Spremljanje in usmerjanje razvoja trga ter zagotavljanje pogojev za neoviran razvoj trga
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (43. in 385. člen) Predlog zakona o oskrbi z električno energijo Uredba (EU) št. 2019/943 o notranjem trgu električne energije Direktiva (EU) št. 2019/944 o skupnih pravilih notranjega trga električne energije
Cilji	- Odprava normativnih ovir za razvoj trga, - regulativni ukrepi za neoviran razvoj trga,

Opis načrtovanih aktivnosti	- usmerjanje reguliranih podjetij. - Spremljanje razvoja na področju novih energetskih storitev na trgu z električno energijo in plinom v kontekstu vzpostavljanja trga s prožnostjo v povezavi z novimi tehnologijami (pametne naprave, pametna omrežja) in novimi vlogami na trgu (aktivni odjemalec, agregator), - aktivnosti za vzpostavitev pogojev za neoviran razvoj trga novih energetskih storitev – trga s prožnostjo na podlagi direktiv EU, - zagotavljanje strokovnega prispevka regulatorja k uveljavitvi novega modela trga, ki bo omogočal izkoriščanje prožnosti na podlagi izsledkov iz posvetovalnih procesov in izkušenj, pridobljenih v projektih EU (INTERFACE idr.), - spremljanje razvoja elektromobilnosti ter izvajanje analize učinkovanja posebne omrežninske tarife za polnjenje električnih vozil v smislu spodbujanja razvoja polnilne infrastrukture v Sloveniji, - spodbujanje oziroma spremljanje uporabe pametnega polnjenja v smislu podpore trgu s prožnostjo oziroma razvoja ustreznih regulativnih mehanizmov, - po potrebi obravnava zadevne problematike v okviru javnih posvetovanj.
Kazalniki uspešnosti	- Učinkovita odprava ugotovljenih razvojnih oziroma regulativnih ovir.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2-0,4 FTE

	Izvajanje javnega posvetovalnega procesa o aktualnih razvojnih vidikih
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (385. člen)
Cilji	- Aktivno sodelovanje pri prenosu svežnja Čista energija v nacionalno zakonodajo, - validirati predloge regulativnih mehanizmov in mnenj agencije, - strokovni prispevek k razvoju modela trga s prožnostjo na nacionalni ravni z vplivom predvsem na sekundarno zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvajanje posvetovalnega procesa s ciljem zagotavljanja evolucije metodologije reguliranja, ki mora omogočati neoviran razvoj trga in regulirana podjetja spodbujati k inoviranju, - priprava predlogov za implementacijo svežnja Čista energija, osredotočenih na sekundarno raven, - oblikovanje in objava stališč oziroma smernic agencije glede implementacije trga s prožnostjo na nacionalni ravni in glede drugih vidikov, ki jih naslavlja sveženj Čista energija oziroma ustrezna nacionalna zakonodaja.

Kazalniki uspešnosti	- Učinkovita izvedba aktivnosti.
Tveganja za odstopanja	- Neodzivnost zainteresirane javnosti [nizko], - nejasnost strokovnih podlag [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q3-Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Priprava na nove naloge v obsegu napovedanih omrežnih pravil za kibernetsko varnost v energetske sektorju
Prioriteta	3 –pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (127., 128., 434. in 435. člen) ACER Framework Guideline on sector-specific rules for cybersecurity aspects of cross-border electricity flows (22 July 2021)
Cilji	- Priprava na vzpostavitev aktivnosti in procesov v obsegu napovedanega omrežnega kodeksa za kibernetsko varnost (pravila) v EES, - zagotavljanje ustrezne ravni kakovosti oskrbe, - zagotavljanje optimalnih naložb v EES, - sodelovanje s pristojnimi organi za kibernetsko varnost in pripravljenost za okrevanje.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava na sodelovanje in podporo pristojnim nacionalnim organom za kibernetsko varnost (CS-NCA) in pristojnim nacionalnim organom za pripravljenost na tveganja (RP-NCA) ter ACER, ENTSO-E, EU-DSO in ENISA v obsegu pravil in pristojnosti regulatorja, - priprava na nove naloge regulatorja v obsegu prihajajočih omrežnih pravil in pristojnosti.
Kazalniki uspešnosti	- Skladnost z omrežnimi pravili, - stopnja zrelosti izvajanja nalog, - vzpostavitev cikličnega procesa.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - obseg novih nalog regulatorja na nacionalni ravni [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje implementacije kibernetske varnosti, obveščanje in ozaveščanje operaterjev omrežij in izvajalcev GJS
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (127., 128., 434. in 435. člen)

Cilji	- Ozaveščanje reguliranih podjetij, - sodelovanje pri vzpostavitvi enotnega okvira za vrednotenje zrelosti implementacije kontrol kibernetске varnosti elektrooperaterjev, - zagotavljanje ustrezne ravni kakovosti oskrbe, - zagotavljanje optimalnih naložb v EES, - izboljšano sodelovanje s pristojnimi organi za kibernetско varnost.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Obravnava odprte problematike na Slovenskem energetske varnostnem forumu (SEVF), ki ga agencija organizira enkrat na leto, - vrednotenje poročanih kibernetских incidentov oziroma incidentov v informacijski varnosti pri vrednotenju kakovosti storitev elektrooperaterjev, ko bodo za to izpolnjeni pogoji, - sodelovanje v delovni skupini CEER za kibernetско varnost pri pripravi stališč in smernic za regulatorje s poudarkom na Uredbi (EU) 2019/881 (Akt o kibernetски varnosti) ter prihajajočih izzivih certificiranja informacijske in komunikacijske tehnologije na področju kibernetске varnosti izvajalcev bistvenih in pomembnih storitev, - prizadevanje za vzpostavitev tesnejšega sodelovanja s CS-NCA pri usmerjanju izvajalcev bistvenih storitev in drugih deležnikov v energetske sektorju za stroškovno sorazmerno in učinkovito implementacijo nadzorov v kibernetски varnosti, - sodelovanje pri mednarodnih/nacionalnih vajah, - sodelovanje v skupini RISIG za presojo skladnosti informacijske varnosti regulatorjev pri izmenjavi podatkov REMIT z ACER.
Kazalniki uspešnosti	- Skladnost implementacij s smernicami agencije, - stopnja zrelosti izvajanja kontrol, - vzpostavitev cikličnega procesa.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - vrednotenje zrelosti implementacije kontrol izvaja CS-NCA [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1–0,2 FTE

2.4 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja zemeljskega plina

2.4.1 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2021

Operaterji sistema enako kot elektrooperaterji po preteku posameznega poslovnega leta izračunajo odstopanje od regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja in ga posredujejo agenciji. Ta v postopku ugotavljanja odstopanj preveri, ali so odstopanja pravilno izračunana. Pravilnost se ugotavlja na podlagi podatkov o poslovanju operaterjev sistema v posameznem poslovnem letu ter določb akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine.

V postopku ugotavljanja odstopanj se določijo priznani upravičeni stroški in priznani viri za njihovo pokrivanje. Če ima operater sistema višje priznane vire za pokrivanje upravičenih stroškov kot priznane upravičene stroške, govorimo o presežku omrežnine, v nasprotnem primeru pa o primanjkljaju omrežnine. Presežek omrežnine predstavlja operaterjem sistema namenski vir za pokrivanje upravičenih stroškov v naslednjih regulativnih obdobjih, primanjkljaj omrežnine pa bo operaterjem sistema pokrit v naslednjih regulativnih obdobjih. Postopek ugotavljanja pravilnosti izračunanih odstopanj za posamezno leto je zato enako pomembna naloga kot načrtovanje regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine za posamezno regulativno obdobje.

V nadaljevanju so podane najpomembnejše aktivnosti, ki jih bo agencija v letu 2022 izvedla v postopku ugotavljanja odstopanj od regulativnega okvira za leto 2021.

	Spremljanje in analiza regulativnega okvira za leto 2021
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (255. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	- Zagotavljanje poslovanja operaterjev sistema v skladu z metodologijo in soglasjem agencije, - zagotavljanje učinkovitosti poslovanja operaterjev sistema, - razvoj reguliranja agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o poslovanju operaterjev sistema za leto 2021, - preverjanje in analiziranje revidiranih podatkov o poslovanju vsaj 14 operaterjev sistema za leto 2021, - na podlagi usklajenih in analiziranih podatkov o poslovanju ter ob upoštevanju kriterijev iz metodologij ugotavljanje pravilnosti vsaj 16 izračunanih odstopanj.
Kazalniki uspešnosti	- Pravilno izračunana odstopanja od regulativnega okvira, - stroškovna neučinkovitost operaterjev sistema v letu 2021 ne gre v breme odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - dolgotrajna usklajevanja z večjim številom deležnikov [srednje].

Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	3,9 FTE

2.4.2 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema zemeljskega plina

V letu 2021 sta bili izdani soglasji k dvema sistemskima obratovalnima navodiloma za zaprti distribucijski sistem zemeljskega plina, pričakuje pa se še izdaja zadnjega soglasja k sistemskim obratovalnim navodilom zaprtega distribucijskega sistema zemeljskega plina in sistemskim obratovalnim navodilom za distribucijski sistem zemeljskega plina za novo lokalno skupnost v Občini Grosuplje. Agencija bo v letu 2022 nadaljevala z nadzorom ustreznosti delovanja in razvoja plinskih omrežij ter izvajanja reguliranega dostopa do omrežij, skladnost pravil obratovanja operaterjev z nacionalno in evropsko zakonodajo in ugotavljala morebitne potrebe po spremembi veljavnih sistemskih obratovalnih navodil zaradi razvoja trga.

V okviru nalog, povezanih z razvojem omrežja in dodeljevanja zmogljivosti, se pričakujejo aktivnosti v zvezi s postopkom razširitvene zmogljivosti, ki se je začel julija 2020 z objavo ankete o zakupu dodatnih zmogljivosti na mejnih točkah prenosnega sistema operaterja prenosnega sistema. Najpomembnejši cilj je preveriti nezavezujoč interes za nov povezovalni plinovod med Slovenijo in Madžarsko.

Načrtovani cilj doseganja podnebne nevtralnosti bo zahteval nove rešitve na področju zemeljskega plina in drugih plinov. Ko bodo pripravljene nove usmeritve zakonodaje EU s področja zemeljskega plina, plinov obnovljivega izvora ali vodika, bodo zelo pomembne aktivnosti, povezane z razvojem trga z zemeljskim plinom in drugimi plini.

	Sistemska obratovalna navodila in delovanje sistemov zemeljskega plina
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (229. in 268. člen) Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem zemeljskega plina Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	- Pregledna, objektivna in nediskriminatorna ureditev tehničnih in drugih pogojev za varno in zanesljivo obratovanje ter dostop do sistemov za prenos oz. distribucijo zemeljskega plina, - skladnost pravil obratovanja operaterjev z nacionalno in evropsko zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Morebitna obravnava in usklajevanje sprememb veljavnih sistemskih obratovalnih navodil ali novih za nove lokalne skupnosti, - ugotavljanje potrebnih sprememb veljavnih sistemskih obratovalnih navodil zaradi razvoja trga in novi zakonodaji, - spremljanje ustreznosti izvajanja pravil iz sistemskih obratovalnih navodil vseh operaterjev.
Kazalniki uspešnosti	- Uskladitev sistemskih obratovalnih navodil z nacionalno in evropsko zakonodajo, - pravočasna izdaja posameznega soglasja glede na vsebinsko popolno vlogo.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - odzivnost podjetij [srednje], - dolgotrajen postopek usklajevanja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Razvojni načrt operaterja prenosnega sistema
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (200. člen) Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina
Cilji	- Zagotavljanje stroškovno učinkovitega razvoja varnega, zanesljivega in učinkovitega sistema, usmerjenega k odjemalcu, ki spodbuja zadostno zmogljivost sistema in diverzifikacijo virov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Posvetovanje o desetletnem razvojnem načrtu z uporabniki sistema in sosednjimi regulativnimi organi, - pregled razvojnega načrta in priloženega naložbenega načrta, - priprava pripomb, predlogov in zahtev agencije za dopolnitev ter popravke razvojnega in naložbenega načrta ter usklajevanje vsebine dokumenta z operaterjem prenosnega sistema, - soglasje k razvojnemu načrtu.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izdano soglasje k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, - pravočasno izvedeno javno posvetovanje o razvojnem načrtu in podane zahteve operaterju prenosnega sistema po spremembah.
Tveganja za odstopanja	- Lastniška ločitev operaterja prenosnega sistema ne bo zahtevala soglasja agencije [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q2–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Projekti skupnega evropskega interesa (projekti PCI)
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/389 o spremembi Uredbe (EU) št. 347/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s seznamom projektov skupnega interesa Unije
Cilji	- Razvoj slovenskega omrežja, ki omogoča povezljivost in koristi za celoten evropski sistem.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izdelava poročila za ACER o monitoringu napredka slovenskih projektov s PCI-liste, - spremljanje projektov, objavljenih na četrti listi PCI, in spremljanje projektov, ki bodo objavljeni na novi peti PCI listi, - spremljanje in analiziranje vsebine prenovljene TEN-E uredbe, - morebitne naloge po odločitvi o čezmejni porazdelitvi stroškov za projekt vzpostavitve nove povezovalne točke Slovenija–Madžarska,

	- morebitne druge analize in stališča agencije ter sodelovanje z drugimi organi.
Kazalniki uspešnosti	- Uskladitev s sosednjimi regulativnimi organi in pravočasno izdana odločitev o čezmejni porazdelitvi stroškov, - pravočasno izdelano poročilo za ACER.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - dolgotrajnost postopkov [srednje], - usklajevanje s sosednjimi regulativnimi organi [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Dodeljevanje zmogljivosti in postopki upravljanja prezasedenosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 2017/459 o oblikovanju kodeksa omrežja za mehanizme za dodeljevanje zmogljivosti v prenosnih sistemih plina Pravila, ki urejajo postopek za dodeljevanje zmogljivosti prenosnega sistema za vstopne in izstopne točke znotraj Republike Slovenije, upravljanje prezasedenosti prenosnega sistema in trgovanje z zmogljivostmi na sekundarnem trgu ter pogoje in način razdelitve zmogljivosti na povezovalnih točkah prenosnega sistema z dražbo
Cilji	- Izpolnitev zahtev uredb, vezanih na pregledno in nepristransko dodeljevanje zmogljivosti za obstoječo in razširjeno zmogljivost.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Interne analize zakupa prenosnih zmogljivosti in potrebnih razširitvenih zmogljivosti, - spremljanje postopka razširitvene zmogljivosti, - odločitve o projektih razširitvene zmogljivosti in določitev faktorja f za izvedbo morebitne dražbe razširitvenih zmogljivosti, - vodenje seznama pogodb o prenosu.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno in pregledno objavljene informacije, potrebne za zagotovitev nepristranskega dodeljevanja zmogljivosti, - uskladitev s sosednjimi regulativnimi organi in operaterji prenosnih sistemov.
Tveganja za odstopanja	- Dolgotrajnost postopkov priprave projektov razširitvene zmogljivosti [srednje], - usklajevanje s sosednjimi regulativnimi organi [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Izravnava odstopanj
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 312/2014 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za izravnava odstopanj za plin v prenosnih omrežjih Sistemska obratovalna navodila za prenosni sistem zemeljskega plina

Cilji	- Izpolnitev zahtev uredb, vezanih na tržno ponujanje količin za odstopanja in nevtralnost operaterja prenosnega sistema, - spremljanje dobrih praks in uveljavitev boljših rešitev na slovenskem trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sprotno spremljanje ravnanja nosilcev bilančnih skupin in operaterja prenosnega sistema v zvezi z izravnavo odstopanj in uravnoteženjem prenosnega sistema ter priprava četrletne analize, - interne analize trgovanja na trgovni platformi, - opozarjanje nosilcev bilančnih skupin in izvedba nadzornega postopka v primeru ugotovljenega neustreznega ravnanja na izravnalnem trgu.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna zaznava neustreznega ravnanja in ustrezno ukrepanje.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Usklajenost tarif za prenosni sistem
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 2017/460 o oblikovanju kodeksa omrežja o usklajenih tarifnih strukturah za plin Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	- Določitev tarifnih postavk omrežnine skladno z uredbo, na pregleden način in ob upoštevanju stroškovno učinkovitega delovanja prenosnega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Posvetovanje o predlogu popustov, multiplikatorjev in sezonskih faktorjev za leto 2023 in sprejetje določitve, - morebitne aktivnosti vezane na določitev referenčnih cen, - priprava in objava utemeljenega mnenja agencije na podlagi zahtev ACER, če to ne bo pripravljeno in objavljeno v letu 2021, - uveljavitev morebitnih sprememb, izhajajočih iz utemeljenega mnenja agencije, - spremljanje osnutkov evropske zakonodaje s tega področja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno sprejeti popusti, multiplikatorji in sezonski faktorji za leto 2023, - izpolnjevanje zahtev uredbe in ACER.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - dolgotrajnost postopkov [srednje], - morebitne spremembe tarifnih postavk omrežnine zaradi posvetovanja o določitvi referenčnih cen, ki poteka v letu 2020 [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Razvoj trga s plinom v procesu razogljčenja družbe
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o ratifikaciji Pariškega sporazuma Sveženj Pripravljeni na 55
Cilji	- Razogljčenje trga plina, - vzpostavitev likvidnega, konkurenčnega trga s plinom, ki vključuje tudi biometan ali druge pline, primerljive zemeljskemu plinu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje dokumentov s področja vbrizgavanja plinov obnovljivega izvora in vodika v omrežja zemeljskega plina in vpliva drugih plinov na omrežje zemeljskega plina, - spremljanje sprememb zakonodaje s področja zemeljskega plina, plinov obnovljivega izvora in vodika, - analiziranje vpliva drugih plinov na obratovanje in delovanje omrežja zemeljskega plina.
Kazalniki uspešnosti	- Vključenost v procese priprave sprememb, - pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - zakonodajne ovire [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.4.3 Reševanje sporov in pritožb na področju zemeljskega plina

Agencija je v okviru svojih pristojnosti organ prve in organ druge stopnje. Kot organ prve stopnje agencija po tem, ko je stranka izvedla predhodni postopek pri operaterju sistema, odloči o zahtevi, ki jo je podal uporabnik sistema zemeljskega plina ali dobavitelj zoper ravnanje oziroma odločitev operaterja sistema. Kot organ druge stopnje odloča o pritožbah, ki jih uporabniki vlagajo zoper odločbo operaterja sistema, s katero ta izda ali zavrne soglasje za priključitev.

Zoper odločitve agencije pritožba ni dovoljena, dovoljen je le upravni spor. Agencija bo tudi v letu 2022 strokovno in v zakonskih rokih odločala o pravicah odjemalcev v sporih na prvi in drugi stopnji.

	Odločanje o pritožbah in v sporih med uporabniki sistema zemeljskega plina in operaterji sistema ter odločanje v sporih med operaterji sistema in dobavitelji zemeljskega plina
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (270. in 413. člen)
Cilji	- Varstvo pravic odjemalcev, - učinkovito vodenje upravnih postopkov, - sprejete odločitve in izdane odločbe v zakonsko določenih rokih.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Vodenje in odločanje v upravnih postopkih glede na število prejetih zahtev za odločanje, - sklepi in odločbe v upravnem postopku.
Kazalniki uspešnosti	- Zakonita in pravočasna izvedba procesnih dejanj in izdaja upravnih aktov v rokih, ki jih določa veljavna zakonodaja.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.4.4 Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom

Agencija kot pristojni organ je v skladu z Uredbo (EU) št. 2017/1938 odgovorna, da so sprejeti vsi potrebni ukrepi in podjetja plinskega gospodarstva pripravljena zagotavljati neprekinjeno oskrbo s plinom, zlasti zaščitenih odjemalcev, tudi v zaostrenih razmerah. Te so lahko posledica vremenskih razmer ali motenj v oskrbi s plinom. Predvideni ukrepi dokler je mogoče ne izkrivljajo trga s plinom in so stroškovno učinkoviti.

V času priprave programa dela je v pripravi nov zakon o oskrbi s plini, ki bo dopolnil ureditev na področju oskrbe s tem energentom, vključno z oskrbo v kriznih razmerah in s solidarnostno pomočjo. Agencija bo sodelovala v pripravi in nato izvajala zahteve iz zakona in nastajajočih meddržavnih dogovorov o solidarnostnih ukrepih in pomoči. Ko bodo zakon in omenjeni dogovori uveljavljeni, bo agencija spremenila in dopolnila načrt preventivnih ukrepov in načrt za izredne razmere. V obeh aktih bodo ustrezno opisane in vključene rešitve, ki upoštevajo regionalno sodelovanje in usklajevanje ter ureditev solidarnostne pomoči. Po prenovi bosta načrta izpolnjevala tudi zahteve Uredbe (EU) št. 2017/1938.

Agencija bo pri pripravi meddržavnih dogovorov o solidarnostnih ukrepih nadaljevala sodelovanje z ministrstvom in podjetji plinskega gospodarstva.

Agencija bo pričela s prenovo ocene tveganj pri oskrbi z zemeljskim plinom in preverila postopke in ukrepe po načrtu za izredne razmere v obliki vaje.

	Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 2017/1938 o ukrepih za zagotavljanje zanesljivosti oskrbe s plinom in o razveljavitvi Uredbe (EU) št. 994/2010 Akt o načrtu preventivnih ukrepov pri oskrbi z zemeljskim plinom Akt o načrtu za izredne razmere pri oskrbi z zemeljskim plinom
Cilji	- Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom in vzpostavitev potrebnih ukrepov za zaščito zaščitenih odjemalcev v primeru kakršnekoli krize, - sodelovanje s sosednjimi pristojnimi organi in drugimi nacionalnimi organi, da se zagotovi ustrezna zanesljivost oskrbe.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Sodelovanje pri pripravi sporazuma o solidarnostni pomoči pri oskrbi z zemeljskim plinom, - morebitne spremembe in dopolnitve načrta preventivnih ukrepov pri oskrbi s plinom in načrta za izredne razmere pri oskrbi s plinom, - poročilo o doseganju standarda oskrbe, - ocena dobavnih pogodb za plin s čezmejno razsežnostjo, ki trajajo več kot eno leto, - sodelovanje v regionalnih skupinah in z EK npr. pri pripravi prenove regionalnih ocen tveganj za posamezne rizične skupine, - priprava projektne dokumentacije za prenovo ocene tveganj pri oskrbi z zemeljskim plinom, - dokončanje postopka in sprejem odločitve o izvzetju od obveznosti omogočanja dvosmerne zmožljivosti na čezmejni povezovalni točki Murfeld/Ceršak, - preverjanje postopkov po načrtu za izredne razmere v obliki vaje.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna posodobitev aktov, - pravočasna in ustrezna izvedba ukrepov na posamezni stopnji krize, - opravljeno preverjanje v obliki vaje, - ustrezna raven sodelovanje s podjetji plinskega gospodarstva, pristojnimi organi sosednjih držav in EK.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - morebitna nerazpoložljivost izbranih podjetij plinskega gospodarstva za sodelovanje pri izvedbi vaje [nizko], ustreznost dopolnitve aktov odvisna od sprejetja meddržavnih sporazumov in sprememb zakonodaje [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,7 FTE

2.5 Reguliranje področja toplote

2.5.1 Regulacija cen toplote za daljinsko ogrevanje

Agencija regulira cene toplote za daljinsko ogrevanje distributerjev toplote, ki izvajajo distribucijo toplote kot izbirno lokalno gospodarsko javno službo, in proizvajalcev toplote, ki izpolnjujejo kriterije za regulacijo.

Regulacija cen toplote za daljinsko ogrevanje se izvaja na podlagi metodologije, opredeljene v splošnem aktu, s ciljem zagotavljanja stroškovno učinkovite regulacije.

V letu 2022 bo agencija nadaljevala s spremljanjem in analizo poslovanja zavezancev za regulacijo. Prav tako bo spremljala pravilnost spremenjenih izhodiščnih cen toplote zaradi prilagajanja upravičenim stroškom. Obe nalogi bo izvajala za zagotavljanje pravilnosti izhodiščnih cen toplote zavezancev za regulacijo in ugotavljanje skladnosti poslovanja zavezancev z zahtevami regulacije. Od distributerjev, upravljavcev lastniških distribucijskih sistemov in proizvajalcev toplote bo zbrala podatke, na podlagi katerih bo pripravila in objavila analizo cen toplote.

	Spremljanje in analiza poslovanja zavezancev za regulacijo za leto 2021
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (302. člen) Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje
Cilji	- Zagotavljanje skladnosti poslovanja zavezancev za regulacijo z metodologijo reguliranja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Oblikovanje elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o poslovanju zavezancev za regulacijo v letu 2021, - analize poslovanja zavezancev za regulacijo, ki so pomembna podlaga pri presojanju potreb po spremembah izhodiščnih cen toplote zavezancev za regulacijo in pri odločitvah agencije o potrebnih spremembah metodologije za oblikovanje izhodiščnih cen toplote.
Kazalniki uspešnosti	- Zagotovljena stroškovna učinkovitost regulacije, - pregledno in nepristransko reguliranje zavezancev za regulacijo.
Tveganja za odstopanja	- Zaradi velikega števila zavezancev za regulacijo, potrebnih obsežnih analiz in prednostnih nalog obstaja tveganje, da glede na število zaposlenih, ki v agenciji izvajajo to nalogo, vse analize v letu 2021 ne bodo izvedene [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,8 FTE

	Spremljanje in analiza sprememb izhodiščnih cen zaradi prilagajanja upravičenim stroškom
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (302. člen) Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje
Cilji	- Uskladitev izhodiščnih cen toplote z upravičenimi stroški, - ustrezna vključitev upravičenih stroškov v metodo reguliranja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Posodabljanje modela za poročanje zavezancev za regulacijo o prilagajanju izhodiščnih cen toplote, - spremljanje in analiziranje prilagajanja izhodiščnih cen toplote.
Kazalniki uspešnosti	- Pregledana obvestila zavezancev za regulacijo o prilagajanju izhodiščnih cen toplote in s tem zagotovitev, da je prilagajanje upravičeno in skladno z metodologijo reguliranja.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - veliko število in raznolikost zavezancev za regulacijo otežuje vzpostavitev avtomatiziranega nadzora nad spremljanjem prilagajanja izhodiščne cene toplote [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Presoja zahtev za izdajo soglasij k izhodiščnim cenam toplote
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (302. člen) Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje
Cilji	- Zagotavljanje skladnosti veljavnih cen toplote za daljinsko ogrevanje z metodologijo reguliranja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Presoja zahtev za izdajo soglasij tistih zavezancev za regulacijo, ki kršijo določila akta, in tistih, ki bodo v letu 2022 začeli opravljati dejavnost distribucije toplote, - priprava obrazcev v elektronski obliki, na podlagi katerih zavezanci za regulacijo določijo izhodiščne cene toplote, - analiziranje prejetih vlog, - odločitve o zahtevah za izdajo soglasij k izhodiščnim cenam toplote.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izdane odločitve agencije o zahtevah za izdajo soglasij k izhodiščnim cenam toplote.
Tveganja za odstopanja	- V primeru velikega števila zahtev za izdajo soglasja k izhodiščnim cenam toplote obstaja tveganje, da agencija glede na število zaposlenih, ki morajo poleg te opravljati tudi druge regulativne naloge, o vseh zahtevah za izdajo soglasij ne bo mogla pravočasno odločiti [visoko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Analiza cen toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (311. člen)
Cilji	- Zagotavljanje preglednosti in primerljivosti cen oskrbe s toploto za značilnega odjemalca toplote na različnih distribucijskih sistemih toplote.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Preverjanje pravočasnega in ustreznega poročanja vseh zavezancev za poročanje s področja toplote, - analiza prejetih podatkov distributerjev toplote, vezanih na cene toplote, - preveritev interne metodologije določitve cene toplote za značilnega odjemalca toplote, ki temelji na izračunu povprečne letne cene ob upoštevanju cen toplote v posameznih mesecih prejšnjega leta, - izdelava in objava analize cen toplote.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno pridobljeni podatki, - pravočasno pripravljena in objavljena analiza cen toplote.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - veliko število in raznolikost zavezancev ter velika verjetnost nepriglasitve vseh zavezancev za poročanje [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.5.2 Obratovanje distribucijskih sistemov toplote

Na področju obratovanja distribucijskih sistemov toplote ima agencija naloge, ki se nanašajo na izdajo soglasja k sistemskim obratovalnim navodilom ter objavo seznama energetske učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja. Sistemska obratovalna navodila poleg določil o obratovanju omrežja vključujejo tudi splošne pogoje za dobavo in odjem ter tarifni sistem toplote. S ciljem ustreznega reguliranja agencija spremlja delovanje distribucijskih sistemov toplote.

V letu 2022 se bodo dosedanje naloge nadaljevale, nove naloge, izhajajoče iz ZSROVE, pa so navedene v drugem poglavju.

	Sistemska obratovalna navodila za distribucijske sisteme toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (297. člen) Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (58. člen) Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote
Cilji	- Skladnost pravil obratovanja distributerjev toplote, ki dejavnost distribucije izvajajo kot GJS, z veljavno zakonodajo.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil z distributerji toplote, ki še niso podali vloge ali pa usklajevanje še ni bilo končano, - izdaja soglasij k sistemskim obratovalnim navodilom za distribucijske sisteme toplote, - ugotavljanje in uveljavitev potrebnih sprememb veljavnih sistemskih obratovalnih navodil, - sprememba akta o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil, ki bo uredila pravico do odklopa odjemalcev toplote, kot je določeno v 58. členu ZSROVE.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izdaja posameznega soglasja glede na vsebinsko popolno vlogo, - pravočasna in ustrezna dopolnitev akta o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - dolgotrajen postopek usklajevanja in izdaje soglasja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Energetsko učinkoviti sistemi daljinskega ogrevanja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (50. člen)
Cilji	- Obveščanje javnosti o energetsko učinkovitih sistemih daljinskega ogrevanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava obrazca za poročanje o podatkih, povezanih s proizvodnimi napravami in viri energije za proizvodnjo toplote, - analiza prejetih podatkov o proizvodnih napravah distributerjev toplote oziroma proizvodnih napravah njihovih zunanjih virov oskrbe, - izračun učinkovitosti sistemov daljinskega ogrevanja, - objava seznama energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja na spletni strani.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno narejena analiza in objava seznama energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - spremenjeni kriteriji določitve energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja [nizko].
Rok	Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje delovanja distribucijskih sistemov toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno

Pravna podlaga	Energetski zakon (311. člen)
Cilji	- Pregled stanja na področju proizvodnje in oskrbe s toploto v Sloveniji.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Oblikovanje elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o delovanju distribucijskega sistema za leto 2020, - analize prejetih podatkov in interna poročila, - posredovanje podatkov drugim institucijam.
Kazalniki uspešnosti	- Povezljivost podatkov različnih poročevalcev, - pravočasnost izvajanja nalog.
Tveganja za odstopanja	- Veliko število zavezancev za poročanje in možnost napak poročevalcev pri poročanju zahteva obsežna usklajevanja podatkov ter povzroča nepredvidljivost izvedbe naloge [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.6 Obnovljivi viri in učinkovita raba energije

2.6.1 Spodbujanje proizvodnje elektrike iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji z visokim izkoristkom

Z uveljavitvijo ZSROVE agencija poleg novih nalog, navedenih v drugem poglavju programa dela, ohranja v izvajanju vse dosedanje naloge na področju spodbujanja proizvodnje električne energije iz OVE in v SPTE. Tako bo tudi v letu 2022 nadaljevala z izdajo deklaracij za proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije ter z aktivnostmi v zvezi s potrdili o izvoru, ki dobaviteljem služijo za dokazovanje izvora električne energije dobavljene končnim odjemalcem. V okviru dejavnosti podporne sheme OVE in SPTE bo izvedla dva javna poziva k prijavi projektov proizvodnih naprav za vstop v podporno shemo ter vodila postopke za dodelitev podpor proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE. Nadaljevala bo tudi z nadzorom nad prejemniki podpor in imetniki deklaracij.

	Izdajanje deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE ter vodenje in upravljanje registra deklaracij
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (7. člen) Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase
Cilji	- Omogočanje lažjega vključevanja proizvodnih naprav OVE in SPTE v sistem, - točnost in ažurnost registra deklaracij, - zagotavljanje preglednih in točnih informacij v zvezi s proizvodnjo električne energije iz OVE in v SPTE, - kakovostno informiranje proizvajalcev električne energije iz OVE in v SPTE ter drugih zainteresiranih.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Učinkovita obravnava zahtevkov za izdajo deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE ter izdaja deklaracij v zakonitih rokih (od 1250 do 1400 izdanih deklaracij), - vodenje in posodabljanje javno dostopnega registra deklaracij, - pridobivanje podatkov o količinah proizvedene električne energije v proizvodnih napravah z veljavno deklaracijo, - pridobivanje podatkov o porabi energentov in količinah proizvedene toplote v enotah s SPTE ter izračun doseženih izkoristkov, - izdajanje mnenj in informacije za proizvajalce ter odgovori na njihova vprašanja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izdaja deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE, - pregleden javno dostopen register deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE na spletni strani agencije, - v razumnem roku podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	3,2 FTE

	Izdajanje potrdil o izvoru za električno energijo in vodenje registra potrdil o izvoru
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (10. – 13. člen) Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase Akt o uporabi registra potrdil o izvoru električne energije in načinu sporočanja podatkov o proizvodnji električne energije
Cilji	- Zagotavljanje točnih in ažurnih podatkov, ki omogočajo dokazovanje izvora električne energije, - učinkovito in zanesljivo upravljanje vseh prenosov potrdil med imetniki računov v nacionalnem registru potrdil o izvoru in v sistemu EECS, - kakovostno informiranje proizvajalcev in trgovcev v zvezi s potrdili o izvoru.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Urejanje registra potrdil o izvoru, - učinkovita izdaja potrdil o izvoru proizvajalcem električne energije iz OVE in drugih virov ter v SPTE, vključno z opredelitvijo upravičenih količin potrdil, - opredelitev upravičene količine potrdil o izvoru za posamezne proizvajalce, - izdana, prenesena in unovčena potrdila o izvoru ter EECS-certifikati, mnenja in informacije proizvajalcem in trgovcem.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izvedene izdaje in transakcije s potrdili o izvoru (prenosi in razveljavitve), - pravočasno in ažurno podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE in trgovcem.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - spremembe pri proizvajalcih, ki zahtevajo posodabljanje registra [nizko], - pridobitev in razpolaganje s podatki [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,0 FTE

	Javni poziv in izbor projektov za vstop v podporno shemo
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (23. člen) Uredba o podporah elektriki, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in elektrike z visokim izkoristkom Sklep Evropske komisije v zadevi št. C (2016) 6592 Dolgoročni časovni načrt doseganja ciljev spodbujanja proizvodnje in rabe obnovljivih virov energije za naslednjih pet let
Cilji	- Uresničitev Načrta Republike Slovenije za izvajanje podporne sheme v letu 2022.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Opredelitev obsega in razdelitve razpoložljivih sredstev za izvedbo javnega poziva, - priprava in objava javnega poziva, - pregled in obravnava prijavljenih projektov v zakonsko opredeljenih rokih, - izvedba izbirnega postopka prijavljenih projektov in izdaja sklepov o izbiri oziroma zavrnitvi projektov v zakonsko opredeljenih rokih, - informiranje proizvajalcev električne energije iz OVE in v SPTE. - izdaja sklepov o izbiri oziroma zavrnitvi prijavljenih projektov proizvodnih naprav OVE in SPTE, - vodenje javne evidence prijavljenih in izbranih projektov, - mnenja in informacije proizvajalcem.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna objava in uspešna izvedba javnega poziva, - izdaja sklepov v zakonsko določenih rokih, - pravočasno podajanje informacij prijaviteljem.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - slaba informiranost prijaviteljev projektov [nizko].
Rok	Q2, Q4
Kadrovski viri	0,6 FTE

	Odločanje o dodelitvi podpor za elektriko, proizvedeno iz OVE in v SPTE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Sklep Evropske komisije v zadevi št. C (2016) 6592 Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (20. člen) Uredba o podporah elektriki, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in elektrike z visokim izkoristkom Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase
Cilji	- Spodbujanje vlaganj v proizvodne naprave iz OVE in SPTE.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Odločbe o dodelitvi upravičenosti do podpore, odločbe o razveljavitvi upravičenosti do podpore, zakonsko dopustne spremembe pravnomočnih odločb o dodelitvi podpore (od 200 do 300 – ocena), - mnenja in informacije proizvajalcem, - stroškovne in tehnične analize podporne sheme.
Kazalniki uspešnosti	- Reševanje zadev v zakonitih rokih, - pravočasno podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [srednje], - nepredvidljive spremembe, ki vplivajo na upravičenost do podpor proizvajalcem, že vključenim v podporno shemo [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,4 FTE

	Izvajanje nadzora nad imetniki deklaracij in prejemniki podpor ter nad izdajo in prenosom potrdil o izvoru
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (28. člen) Energetski zakon (421. in 493. člen) Zakon o inšpekcijskem nadzoru Zakon o prekrških Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije Uredba o podporah elektriki, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in elektrike z visokim izkoristkom Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase
Cilji	- Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, - generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvedba od 220 do 280 nadzornih postopkov za zagotovitev zakonitosti dodeljenih deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE in podpor za elektriko, proizvedeno iz OVE in v SPTE, - izvedba prekrškovnih postopkov v primerih ugotovljenih kršitev.
Kazalniki uspešnosti	- Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, - vračilo neupravičeno prejetih sredstev in pripadajočih zamudnih obresti, - zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - zahtevnost postopkov [srednje].
Rok	Stalna naloga

Kadrovski viri	3 FTE
----------------	-------

	Preverjanje faze izvedbe izbranih projektov za proizvodne naprave iz javnih pozivov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (23. člen) Uredba o podporah elektriki, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in elektrike z visokim izkoristkom
Cilji	- Zagotavljanje preglednosti nad izvedbo projektov proizvodnih naprav OVE in SPTE, izbranih v javnih pozivih, - opredelitev dejansko potrebnih sredstev za podpore, - ocena razvoja podporne sheme in dodatne proizvodnje elektrike iz OVE in v SPTE.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Preverjanje dejavnosti investorjev pri projektih proizvodnih naprav OVE in SPTE, izbranih na javnih pozivih, pri katerih se zakonski rok za izvedbo projektov, ki še omogoča dodelitev podpore, izteče v letih 2022 in 2023 oziroma pozneje, so pa investitorji ob prijavi projekta napovedali izvedbo proizvodne naprave v letu 2022.
Kazalniki uspešnosti	- Opredelitev realno pričakovane izvedbe izbranih projektov glede na rezultate preverjanja, - opredelitev razlike med administrativno razdelitvijo sredstev na javnih pozivih in dejansko potrebnimi sredstvi za podporo ob realizaciji izbranih projektov ter s tem potrebnih sredstev za zagotavljanje podpor.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Določitev referenčne tržne cene elektrike in referenčnih tržnih cen vhodnih energentov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (20. člen) Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo
Cilji	- Sprotno prilagajanje vrednosti podpor ocenjenim tržnim vrednostim električne energije in plačljivih energentov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izračun referenčnih cen električne energije, zemeljskega plina, lesne biomase in koruzne silaže.

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna objava referenčnih cen, ki omogoča učinkovito načrtovanje sredstev, potrebnih za izvajanje podporne sheme za prihodnje leto, in - pravočasna sklenitev aneksov k pogodbam o zagotavljanju podpore.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nepravočasna pridobitev podatkov [srednje].
Rok	Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Določitev višine prispevka za zagotavljanje podpor elektriki, proizvedeni iz OVE in v SPTE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (17. člen) Uredba o načinu določanja in obračunavanja prispevkov za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov energije.
Cilji	- Zagotavljanje zadostnih finančnih sredstev za izvajanje podporne sheme oziroma za izplačilo podpor.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Analiza podatkov o izplačilih podporne sheme, oprostitvah plačil prispevka OVE in SPTE, zbranih sredstev iz naslova prispevka ipd., - ocena potrebne vrednosti zbranih sredstev iz prispevka za leto 2022 ter določitev vrednosti izhodišnega prispevka.
Kazalniki uspešnosti	- Optimizacija prihodkov iz naslova prispevkov za zagotavljanje sredstev za podporno shemo OVE in SPTE.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepravočasna pridobitev podatkov [nizko], - vpliv zunanjih dejavnikov na obseg plačil podpor [srednje].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.6.2 Dejavnosti agencije na področju učinkovite rabe energije

Na področju učinkovite rabe energije je agencija zadolžena predvsem za preverjanje in nadzor nad izvedbo posameznih ukrepov, uzakonjenih z Zakonom o učinkoviti rabi energije, ki prispevajo k zmanjševanju rabe energije. Tako agencija spremlja in preverja dosežene prihranke energije dobaviteljev električne energije, toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv končnim odjemalcem, ki so jih dosegli s svojim prispevkom k izvedbi ukrepov učinkovite rabe. Poleg tega je pooblaščen tudi za preverjanje in nadzor nad obvezno izvedbo energetskih pregledov v velikih gospodarskih družbah in tudi nad njihovo metodološko ustreznostjo.

	Poročanje zavezancev in priprava poročila o doseženih prihrankih energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (13. člen) Uredba o zagotavljanju prihrankov energije Pravilnik o metodah za določanje prihrankov energije
Cilji	- Spremljanje izvedbe in učinkov ukrepov sistema energetske učinkovitosti z vidika zagotavljanja ciljnega zmanjševanja rabe končne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Identifikacija zavezancev, - realizacija in pregled poročil, - analiza poročanih podatkov, - poročilo o doseženih prihrankih končne energije v sistemu obveznosti energetske učinkovitosti, - mnenja in informacije zavezancem.
Kazalniki uspešnosti	- V poročanje zajeti dobavitelji, ki končnim odjemalcem skupaj prodajo več kot 95 % energentov glede na podatek Statističnega urada Republike Slovenije o skupni prodaji energentov končnim odjemalcem, - v zakonitem roku objavljeno poročilo o doseženih prihrankih s celovito analizo doseženih prihrankov.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nepravočasna pridobitev podatkov [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Preverjanje doseženih in poročanih prihrankov energije pri zavezancih
Prioriteta	2 – zelo pomembno;
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (13. člen) Uredba o zagotavljanju prihrankov energije Pravilnik o metodah za določanje prihrankov energije
Cilji	- Spremljanje realizacije ukrepov sistema energetske učinkovitosti, - preverjanje ustrezne uporabe metod za določitev obsega prihrankov po posameznih ukrepih, - preprečevanje podvojenega prikazovanja prihrankov, - zagotavljanje ciljnega zmanjševanja končne rabe energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Opredelitev vrste in obsega v preverjanje vključenih ukrepov, - pridobitev podatkov in dokumentov o izvedbi v preverjanje vključenih ukrepov, - pregled ustreznosti izvedenih ukrepov in njihove skladnosti z zakonodajo, - pregled ustreznosti metodološke opredelitve obsega z ukrepi doseženih prihrankov,

	- uskladitev poročenih podatkov z morebiti ugotovljenimi odstopanji.
Kazalniki uspešnosti	- Zagotovljena verodostojnost in točnost poročenih podatkov o doseženih prihrankih končne rabe energije.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Spremljanje izvedenih energetskega pregledov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (16. člen) Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda
Cilji	- Spremljanje realizacije ukrepov sistema energetske učinkovitosti z vidika zagotavljanja ciljnega zmanjševanja rabe končne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Ponovna opredelitev zavezancev (velikih gospodarskih družb) za izvedbo energetskega pregleda, - preverjanje izpolnitve obvezne izvedbe energetskega pregleda, - izdaja odločb o oprostitvi izvedbe energetskega pregleda (pridobljen ustrezen certifikat), - priprava poročila o izpolnitvi obveznosti.
Kazalniki uspešnosti	- Učinkovitost ukrepa za doseganje prihrankov energije, - izpolnitev zakonske obveze.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Nadzor izpolnitve obvezne izvedbe energetskega pregledov velikih družb
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (16. in 64. člen) Zakon o inšpekcijskem nadzoru Zakon o prekrških Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda
Cilji	- Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti,

	- generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Realizacija od 30 do 40 nadzornih postopkov z namenom zagotoviti izpolnitev obvezne in metodološko ustrezne izvedbe energetskih pregledov v velikih družbah, - izvedba prekrškovnih postopkov v primerih ugotovljenih kršitev.
Kazalniki uspešnosti	- Odprava nepravilnosti že tekom nadzornega postopka, - zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,4 FTE

2.7 Nadzor

2.7.1 Monitoring delovanja trga

Izvajanje monitoringa delovanja trga obsega spremljanje pogojev za delovanje trga in storitev GJS, strukture trga, učinkov trga, zadovoljstva odjemalcev in tudi spremljanje trgovanja z veleprodajnimi energetske proizvodi skladno z Uredbo (EU) št. 1227/2011 za odkrivanje in preprečevanje trgovanja na podlagi notranjih informacij in tržnih manipulacij ter izvajanje preiskav. Stalni monitoring vključuje spremljanje širokega spektra dejavnikov, ki vplivajo na učinkovito konkurenco na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom.

Poleg navedenega agencija izvaja pomembne podporne aktivnosti, kot so samoocenjevanje stanja zadevnih trgov na podlagi priporočil CEER, zagotavljanje učinkovitosti ključnih procesov oziroma pogojev za delovanje trga, spremljanje zanesljivosti oskrbe, razvoj in vzdrževanje primerjalnika ponudb za gospodinjstve in male poslovne odjemalce ter preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med dejavnostmi prenosa, distribucije in proizvodnje.

Agencija o izvajanju monitoringa pripravi poročilo, ki obsega oceno stopnje preglednosti in konkurenčnosti na trgu električne energije in zemeljskega plina za preteklo leto (vsebinska poročila je sestavni del letnega poročila o stanju na področju energetike) in vmesna polletna poročila o stanju na zadevnih trgih, ki so objavljena na spletni strani agencije. Na podatkovnem portalu eMonitor pa zagotavlja ažurno stanje pomembnejših kazalnikov o stanju na trgu z energijo, vključno s področjem REMIT.

	Implementacija, uvajanje in izvajanje stalnega monitoringa zadevnih trgov (izven domene uredbe REMIT: pogoji za delovanje trga in storitve GJS, struktura trga, učinki trga, zadovoljstvo odjemalcev)
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. člen) Predlog zakona o energetske politiki (52. člen)
Cilji	- Zagotoviti učinkovito izvajanje monitoringa vseh zadevnih trgov, - zagotoviti aktivno spremljanje obračuna odstopanj s poudarkom na spremljanju cen odstopanj, - zagotavljanje ustrezne ravni konkurenčnosti in preglednosti zadevnih trgov, - dvig ravni izobraževalne sporočilnosti agencijskih poročil.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Postopna nadgradnja spremljanja delovanja trga na podlagi uvajanja novih kazalnikov in korelacijskih analiz za zagotavljanje učinkovitega monitoringa energetske trgov ter za širitev spremljanja na nova področja (npr. spremljanje odprave neupravičenih ovir in omejitev za razvoj samooskrbe z električno energijo in energetske skupnosti državljanov, ki zahteva izvajanje monitoringa za razpoznavanje tovrstnih ovir), - razširjanje in optimiziranje nabora podatkov, ki so potrebni za spremljanje kazalnikov delovanja trgov (novi zahtevki za podatke, nove integracije za B2B izmenjavo podatkov), - sodelovanje pri postopni širitvi in hkratna optimizacija podatkovnih modelov,

	- analize stanja na trgu in raziskave trga (po potrebi) ter poročanje v okviru sprotnih poročil o delovanju trga (objave na spletnih straneh), - posodabljanje kazalnikov in drugih ustreznih vsebin, objavljenih na podatkovnem portalu eMonitor ter v skupni kontaktni točki, vključno s primerjalnimi storitvami.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno ugotavljanje nepravilnosti pri delovanju trga in uveljavitev ustreznih ukrepov, - zagotavljanje ustrezne ravni preglednosti zadevnih trgov, - pravočasno zagotavljanje obveznih izdelkov agencije s poudarkom na stalnem izboljševanju kakovosti vsebin (letno poročilo skladno s 404. členom EZ-1), - učinkovito sodelovanje z drugimi regulativnimi organi, - učinkovitost predlaganih ukrepov skladno s 439. členom EZ-1 (če so bili izvedeni).
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,5 FTE

	Implementacija, uvajanje in izvajanje stalnega monitoringa veleprodajnih trgov skladno z uredbo REMIT (področje: preglednost, celovitost)
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti Energetski zakon (434. člen)
Cilji	- Zagotoviti učinkovito izvajanje stalnega monitoringa trga skladno z uredbo REMIT, - zagotavljanje učinkovitega stalnega monitoringa izravnalnega trga, - zagotavljanje preglednosti in celovitosti veleprodajnih trgov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Razvoj podatkovnega skladišča in analitičnih algoritmov za zagotavljanje kakovosti podatkov ter učinkovito ugotavljanje zlorab in manipulacij na trgu na podlagi podatkov REMIT, - uporaba navedenih algoritmov za spremljanje celovitosti in preglednosti veleprodajnih trgov (razvoj je za zdaj omejen na standardne produkte, nestandardni so še predmet ročne obdelave), - analiza alarmov na podlagi identificiranega suma zlorab in manipulacij (proženi ročno ali samodejno – algoritmi), - sprotno prilagajanje oziroma razvoj podpornih programskih orodij, - uvajanje novih analitičnih programskih orodij v proces (npr. Python).
Kazalniki uspešnosti	- Doseganje učinkovite observabilnosti zadevnih trgov, - prepoznavanje zlorab in manipulacij na veleprodajnih trgih, - učinkovito sodelovanje z drugimi regulativnimi organi.

Tveganja za odstopanja	- Slaba kakovost oziroma nerazpoložljivost podatkov REMIT [srednje], - podporna analitična orodja (R Studio ipd.) ne omogočajo učinkovitega izvajanja analiz – performančni problemi [srednje], - neustrezna raven kompetenc [srednje] - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	2,5-3,0 FTE

	Izvajanje preiskav kršitev uredbe REMIT
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti Energetski zakon (434. člen)
Cilji	- Nadzor in odkrivanje ter preprečevanje tržnih manipulacij in zlorab trga.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvajanje preiskav primerov kršitev uredbe REMIT na podlagi potrjenih sumov kršitev iz internega izvajanja stalnega monitoringa oziroma prijav ACER, - sodelovanje v preiskavah, ki jih bodo vodili drugi nacionalni regulatorji oziroma jih bo v začetni fazi koordiniral ACER, - sodelovanje z drugimi nacionalnimi regulativnimi organi (AVK, ATPV), ki lahko vključuje tudi sodelovanje tujih sektorskih regulativnih organov (regijsko sodelovanje), - dejavno sodelovanje v delovnih telesih ACER in CEER, - izvajanje selektivnega in ciljnega izobraževanja preiskovalnega tima za izgradnjo ustreznih kompetenc.
Kazalniki uspešnosti	- Zagotavljanje skladnosti z roki, ki so dogovorjeni v okviru preiskovalne skupine pri ACER, - prilagoditev internih politik informacijske varnosti in izvedbenih navodil.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost zgodovinskih podatkov na ravni transakcij [srednje], - slaba kakovost oziroma nerazpoložljivost sprotno poročanih podatkov o trgovanju [srednje], - podporna analitična orodja (R Studio, KNIME) ne omogočajo učinkovitega izvajanja analiz [nizko], - neustrezna raven kompetenc [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	2,5-3,5 FTE

	Zagotavljanje pogojev za učinkovito odkrivanje tržnih manipulacij in zlorab trga
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti Energetski zakon (434. člen)
Cilji	- Zagotavljanje optimalnih pogojev za stalno spremljanje trga z upoštevanjem stroškovne učinkovitosti, - vzpostavitev procesov in postopkov za ugotavljanje kršitev 3. ali 5. člena uredbe REMIT na ravni PPAT.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Nadzor nad izpolnjevanjem pogojev PPAT pri odkrivanju zlorab in manipulacij, - izvedba analize stanja učinkovitosti uporabljenih orodij in potreb glede morebitne uporabe komercialnega orodja. Identificirani bodo problemi pri uporabi lastnih rešitev in morebitne ovire, podana bo ocena učinkovitosti uporabe lastnih rešitev in njihovega potenciala za uporabo v prihodnje, - odločanje glede načrtovanja nabave licence SMARTS.
Kazalniki uspešnosti	- Število poročil o sumljivih transakcijah s strani PPAT, - pozitiven rezultat presoje izpolnjevanja pogojev PPAT skladno s 15. členom Uredbe REMIT, - pravočasnost in kakovost odločitve, s katero se zagotavlja najoptimalnejša učinkovitost procesa.
Tveganja za odstopanja	- Nesorazmerni pogoji uporabe komercialnega produkta pod pogoji ACER (nesprejemljivost enotnega pavšala zaradi majhnosti) [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Izvajanje stalnega monitoringa bilančnega obračuna in ugotavljanja presežkov bilančnega obračuna
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (106. člen) Pravila za delovanje trga z elektriko Predlog Zakona o oskrbi z električno energijo (103. člen)
Cilji	- Finančna poravnava letnega bilančnega obračuna z upoštevanjem dejanskih stroškov operaterja prenosnega sistema iz izravnave ter zagotavljanje zavarovanja in kritja tveganj, ki jih ima operater trga, - ustrezen obračun in finančna poravnava bilančnega obračuna odgovornih bilančnih skupin.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje in ugotavljanje skladnosti bilančnega obračuna in stroškov operaterja prenosnega sistema iz naslova izravnave, - ugotavljanje stopnje ustreznosti zavarovanj in tveganj pri operaterju trga, - ugotavljanje presežka po posameznih bilančnih skupinah, - morebitna razporeditev sredstev bilančnega obračuna, če način prerazporeditve ni določen.
Kazalniki uspešnosti	- Vračilo presežkov bilančnega obračuna dejanskim upravičencem trga – nosilcem bilančnega obračuna in njihovim podskupinam, - zagotovljena sredstva za kritje tveganj operaterja trga.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - usklajevanje podatkov [nizko].
Rok	V roku dveh mesecev po opravljenem končnem obračunu, ki ga izvede operater trga.
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.7.2 Poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji

Agencija vsako leto pripravi poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji v prejšnjem letu, ki je eden od pomembnih vidikov zagotavljanja preglednosti energetskega trga. Vsebuje pregled delovanja in razvoja trgov z električno energijo in zemeljskim plinom, podatke o spodbujanju proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov in v soprodukciji, predstavljeni pa so tudi varstvo odjemalcev, doseženi prihranki energije z njeno učinkovito rabo in oskrba s toploto. Poročilo je namenjeno poročanju Državnemu zboru, Vladi Republike Slovenije in strokovni ter splošni javnosti, prav tako pa se posreduje tudi Evropski komisiji.

	Izdelava Poročila o stanju na področju energetike v Sloveniji v letu 2021
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (404. člen)
Cilji	- Preglednost delovanja slovenskega energetskega trga, - poročanje o stanju energetskega trga strokovni in splošni javnosti, Državnemu zboru in Vladi Republike Slovenije, - poročanje Evropski komisiji.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Pridobivanje in obdelava podatkov, - izdelava lastnih študij primerov, - izdelava Poročila o stanju na področju energetike v Sloveniji za leto 2021, - predložitev poročila Državnemu zboru, vladi, Evropski komisiji in ACER v predvidenih rokih, - izdaja in objava oblikovanega poročila na spletni strani ter tisk slovenske različice poročila, - prevod poročila v angleški jezik in objava oblikovanega poročila na angleški spletni strani.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasnost predložitve in objave poročila, - natančnost podatkov in analiz,

	- strokovno, učinkovito in širši javnosti razumljivo poročanje o stanju na področju energetike v Sloveniji.
Tveganja za odstopanja	- Nepravočasno posredovanje popolnih podatkov od udeležencev trga [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	30. 6. 2022 posredovanje poročila Državnemu zboru in vladi, 31. 7. 2022 posredovanje poročila Evropski komisiji in ACER, 30. 9. 2022 izdelava angleške različice poročila.
Kadrovski viri	1,4 FTE

2.7.3 Nadzor nad zakonitostjo dela izvajalcev energetskih dejavnosti

Agencija po uradni dolžnosti in na podlagi prijav v okviru svojih pristojnosti nadzira zakonitost dejanj udeležencev trga z električno energijo in zemeljskim plinom v skladu s področno zakonodajo, podzakonskimi in splošnimi akti in evropsko zakonodajo. V postopku inšpekcijskega nadzora agencija ravna po določbah veljavnega zakona, zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor, in subsidiarno Zakona o splošnem upravnem postopku. Agencija kot prekrškovni organ odloča o prekrških za kršitve področnega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov v skladu z zakonom, ki ureja prekrške.

	Nadzor nad izvajanjem predpisov s področja električne energije in zemeljskega plina
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	- Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, - generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Nadzor nad izpolnjevanjem drugega odstavka 92. in drugega odstavka 229. člena EZ-1 (prenesena naloga iz leta 2021), - nadzor nad izpolnjevanjem prve alineje prvega odstavka 42. člena EZ-1 (oziroma po predlogu prve alineje prvega odstavka 42. člena ZOEE), - nadzor nad izvajanjem tretjega podstavka 150. člena in tretjega odstavka 273 člena EZ-1 (oziroma predloga tretjega podstavka 150. člena ZOEE in predloga tretjega odstavka 95. člena ZOP), - nadzor nad izvajanjem osmega odstavka 274. člena EZ-1 v povezavi s četrtem odstavkom 176. člena EZ-1 (oziroma predloga osmega odstavka 96. člena ZOP v povezavi s četrtem odstavkom 18. člena ZOP), - izvedba prekrškovnih postopkov v primerih ugotovljenih kršitev.
Kazalniki uspešnosti	- Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, - zmanjševanje števila kršitev.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - ažurno spremljanje informacij [nizko], - zahtevnost postopkov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	2,3 FTE

2.7.4 Spremljanje oziroma nadzor izpolnjevanja pogojev za certifikat operaterjev prenosnih sistemov

Po v letu 2015 podeljenem certifikatu sistemskemu operaterju prenosa električne energije agencija nadzira, ali operater še vedno izpolnjuje zakonsko določene zahteve glede lastniške ločitve.

Na področju zemeljskega plina je agencija leta 2012 izdala odločbo o certificiranju, na podlagi katere operater prenosnega sistema zemeljskega plina deluje kot neodvisni operater (sistem ITO, ki je izjema od lastniškega ločevanja). Nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za izvajanje dejavnosti, ki jih določata EZ-1 in evropska zakonodaja, bo agencija izvajala tudi v letu 2022. Nadaljuje se tudi postopek lastniške ločitve operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina. Po izvedeni lastniški ločitvi bo agencija uvedla postopek preizkusa izpolnjevanja pogojev za certifikat.

	Certificiranje sistemskega operaterja prenosa električne energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (65. in 71. člen) – enaki določbi tudi v ZOEE, ki je v obravnavi v Državnem zboru
Cilji	- Zagotoviti skladnost z zahtevami EZ-1 in evropske zakonodaje glede neodvisnosti delovanja sistemskih operaterjev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje izpolnjevanja zahtev iz 60., 61., 63. in 64. člena EZ-1 v povezavi z 71. členom EZ-1.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izveden nadzorni postopek.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - ažurno spremljanje informacij [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Certificiranje operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina
--	---

Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (193., 203. in 208. člen)
Cilji	- Zagotoviti skladnost z zahtevami EZ-1 in evropske zakonodaje glede neodvisnosti delovanja operaterjev prenosnih sistemov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje izpolnjevanja zahtev iz 189. do 202. člena EZ-1.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izveden nadzorni postopek, - sodelovanje z Evropsko komisijo.
Tveganja za odstopanja	- Časovni pritisk zaradi sodelovanja z Evropsko komisijo v certifikacijskem postopku [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.8 Mednarodne dejavnosti agencije

2.8.1 Mednarodne obveznosti po zakonodaji EU

Energetska zakonodaja EU, ki usmerja razvoj notranjega energetskega trga in transformacijo energetike v smeri doseganja ciljev ogljične nevtralnosti, prinaša obveznosti na mednarodni ravni in zahteva sodelovanje nacionalnih regulativnih organov z Evropsko komisijo, ACER in svetom evropskih energetskega regulatorjev CEER, ki razvijajo celovit regulativni okvir za delovanje in nadzor trgov z električno energijo in zemeljskim plinom. Poleg tega agencija sodeluje tudi v združenju sredozemskih regulatorjev MEDREG, v mednarodnem združenju izdajateljev certifikatov AIB, po potrebi pa tudi z Energetsko skupnostjo in drugimi evropskimi združenji oziroma ustanovami. Zaradi izvajanja evropskega zelenega dogovora, usmeritev svežnja Pripravljeni na 55 in zakonodajnega svežnja Čista energija se obseg nalog na tem področju še vedno povečuje.

2.8.1.1 Agencija za sodelovanje energetskega regulatorjev (ACER)

Agencija je članica evropske Agencije za sodelovanje energetskega regulatorjev (ACER – Agency for the Cooperation of Energy Regulators). Redno se udeležuje zasedanj odbora regulatorjev (BoR – Board of Regulators), sodeluje pa tudi v delovnih skupinah in podskupinah, skladno s pravili in oblikami dela odbora regulatorjev in delovnih skupin. S svežnjem Čista energija je ACER dobil nove naloge, s čimer se je povečala tudi odgovornost nacionalnih regulatorjev, predvsem v postopkih priprave dokumentov (smernic, mnenj in odločitev ACER) in njihovega sprejemanja. Z dopolnjenimi pravili delovanja se je povečala odgovornost in s tem obseg dela na ravni delovnih skupin.

	Sodelovanje z ACER
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon Uredba (EU) št. 2019/942 o ustanovitvi Agencije Evropske unije za sodelovanje energetskega regulatorjev
Cilji	- Mednarodna prepoznavnost agencije, - dejavno sodelovanje v odboru regulatorjev (BoR), - sodelovanje v delovnih skupinah in podskupinah skladno z vsebinskimi področji dela agencije (pri pripravi posameznih dokumentov ali s podajanjem predlogov dopolnitev oziroma mnenj o osnutkih dokumentov), - sodelovanje pri sprejemanju odločitev v zvezi z implementacijo izvedbenih uredb EK (omrežnih kodeksov) ter pri njihovi reviziji glede na sveženj Čista energija, - pretok informacij in znanja ter dobrih praks, kar agencija uporabi pri svojem delu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Mnenja oziroma glasovanja o dokumentih ACER na srečanjih BoR, - mnenja in prispevki k osnutkom dokumentov ACER v delovnih skupinah, - sodelovanje z regulativnimi organi v zadevnih državah članicah EU in ACER pri čezmejnih zadevah, - izpolnjeni vprašalniki in zahtevki po podatkih.
Kazalniki uspešnosti	- Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z ACER,

	- učinkovit prenos in izvajanje obveznosti na nacionalni ravni skladno s stanjem slovenskega trga in interesi oziroma potrebami tržnih udeležencev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,3 FTE

2.8.1.2 Svet evropskih energetske regulatorjev (CEER)

Agencija je članica Sveta evropskih energetske regulatorjev (CEER – Council of European Energy Regulators), ki deluje kot evropsko združenje za izmenjavo informacij in dobrih praks med regulatorji. Evropski cilji ogljične nevtralnosti in transformacije energetskega sektorja bodo vplivali na delo CEER, ki bo v naslednjem obdobju usmerjeno v digitalizacijo v korist odjemalcev, dekarbonizacijo s kar najmanjšimi stroški ter dinamično regulacijo v smislu evropskih rešitev.

	Sodelovanje s CEER
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije (prenovitev) Direktiva (EU) št. 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije
Cilji	- Mednarodna prepoznavnost agencije, - redno sodelovanje na zasedanjih skupščine CEER, - sodelovanje v delovnih skupinah in zastopanje mnenj agencije pri nastajajočih dokumentih CEER (aktivno pri nastajanju dokumentov oziroma v obliki odzivov na pripravljene dokumente), - pretok informacij in znanja ter dobrih praks, kar agencija uporablja pri svojem delu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Udeležba na skupščinah in sestankih delovnih skupin, - prispevki k skupnim dokumentom CEER, - izpolnjeni vprašalniki in zahtevki po podatkih.
Kazalniki uspešnosti	- Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z združenjem regulatorjev CEER, - učinkovit prenos smernic in priporočil glede razvoja trga skladno s stanjem slovenskega trga in interesi oziroma potrebami tržnih udeležencev, - uvajanje dobrih regulativnih praks v Sloveniji.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,6 FTE

2.8.2 Druge mednarodne obveznosti

2.8.2.1 Združenje sredozemskih energetske regulatorjev (MEDREG)

MEDREG (Association of Mediterranean Energy Regulators) je institucionalizirana oblika sodelovanja med energetskimi regulatorji držav okrog Sredozemskega morja, vključen je tudi v Unijo za Sredozemlje. Agencija v MEDREG sodeluje skladno z usmeritvami Slovenije in pobudami za povezovanje energetskih regulatorjev. Sodelovanje poteka z udeležbo na skupščinah MEDREG, s spremljanjem delovnih skupin in posredovanjem informacij o delovanju energetskega trga v Sloveniji.

	Sodelovanje z MEDREG
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	- Mednarodna prepoznavnost agencije, - sodelovanje na zasedanjih skupščine MEDREG (po potrebi glede na prioriteto in vsebino), - spremljanje delovanja delovnih skupin in zastopanje mnenj agencije pri nastajajočih dokumentih združenja, - pretok informacij in znanja ter dobrih praks, kar agencija uporablja pri svojem delu.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Udeležba na skupščinah MEDREG, - po potrebi udeležba na sestankih delovnih skupin, - izpolnjeni vprašalniki in zahtevki po podatkih, - mnenja k skupnim dokumentom združenja.
Kazalniki uspešnosti	- Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z MEDREG, - uvajanje dobrih regulativnih praks v Sloveniji.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.8.2.2 Mednarodno združenja izdajateljev certifikatov (AIB)

Agencija je članica Mednarodnega združenja izdajateljev certifikatov za energijo (AIB – Association of Issuing Bodies). Sodeluje pri sprejemanju pravil in skrbi za sodelovanje Slovenije v harmoniziranem in računalniško podprtem sistemu za trgovanje s certifikati za okolju prijazno energijo med članicami. S članstvom v AIB agencija nacionalnim uporabnikom zagotavlja možnost trgovanja s potrdili o izvoru za električno energijo, proizvedeno iz obnovljivih virov in v soproizvodnji z visokim izkoristkom, prek sistema EECS (European Energy Certificate System).

	Sodelovanje z AIB
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	- Sodelovanje na zasedanjih skupščine AIB, - delovanje delovnih skupin in zastopanje mnenj agencije pri nastajajočih dokumentih AIB, - pretok informacij in znanja ter dobrih praks na področju potrdil o izvoru ter pri objavljanju sestave proizvodnih virov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Udeležba na skupščinah AIB, - udeležba na sestankih posameznih delovnih skupin, - izpolnjeni zahtevki po podatkih.
Kazalniki uspešnosti	- Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z AIB, - izpolnjene obveznosti do uporabnikov.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.8.2.3 Drugo mednarodno sodelovanje

Sodelovanje agencije z Evropsko komisijo poteka na področju zagotavljanja zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom, sodeluje pa tudi v svetovalnih skupinah Evropske komisije (npr. koordinacijska skupina za plin – Gas Coordination Group in koordinacijska skupina za električno energijo – Electricity Coordination Group). Sodelovanje vključuje tudi poročanje o stanju trgov z električno energijo in zemeljskim plinom ter izmenjavo podatkov za potrebe študij o energetskega trgu, katerih naročnik je Evropska komisija.

Energetska skupnost (Energy Community) združuje države jugovzhodne Evrope in nekatere sosednje države, ki niso članice EU. Namen njenega delovanja je, v sodelovanju z Evropsko komisijo, uvedba in delovanje energetskega trga po enakih pravilih, kot veljajo v EU. Agencija po potrebi sodeluje z Energetsko skupnostjo, predvsem na njenih forumih za električno energijo in zemeljski plin. Plinski forum Energetske skupnosti poteka vsako leto v Sloveniji.

Agencija sodeluje tudi v združenju ebIX (Energy Business Information eXchange), ki je mednarodna organizacija za standardizacijo izmenjave podatkov na energetskih trgih. V Sekciji za izmenjavo podatkov na energetskem trgu (IPET) pri Energetski zbornici Slovenije poteka aktivno sodelovanje pri razvoju standardov izmenjave podatkov.

	Drugo mednarodno sodelovanje
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon

Cilji	- Mednarodna prepoznavnost agencije, - redno sodelovanje z EK na tehnični ravni pri zagotavljanju zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom, - poročanje EK o stanju trgov z električno energijo in zemeljskim plinom, - sodelovanje na regionalni ravni, ki vključuje usklajeno delovanje z regionalnimi koordinacijskimi centri in izvajanje nadzora, - usklajevanje skupnega nadzora v sodelovanju z drugimi vključenimi organi nad nacionalnimi, regionalnimi in vseevropskimi ocenami zadostnosti, - spremljanje razvoja energetskega trga v državah Energetske skupnosti (ECRB) in sodelovanje z njihovimi regulatorji, - razvoj in prenos standardov izmenjave podatkov na energetskem trgu (ebIX).
Opis načrtovanih aktivnosti	- Udeležba na forumih Energetske skupnosti, - udeležba na sestankih koordinacijskih skupin za elektriko in plin, - po potrebi udeležba na sestankih delovnih skupin ebIX, - izpolnjeni zahtevki po podatkih.
Kazalniki uspešnosti	- Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja, - izmenjava informacij in znanja ter uvajanje dobrih praks.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.9 Skupne dejavnosti

2.9.1 Ukrepi zaradi preprečitve širjenja covid-19

Epidemija covid-19 je eden največjih izzivov, s katerimi se srečuje družba in bo s predvidenim novim valom tudi v prihajajočem letu pomembno vplivala na delovanje agencije, organizacijo dela in na izvajanje zastavljenih nalog. Ukrepi za preprečevanje in omejevanje širjenja epidemije so številni, zelo raznoliki in se jim je treba hitro prilagoditi – tako z vidika organizacije dela kot z vidika kadrovskih resursov. Agencija bo tudi v prihajajočem letu posebno skrb namenila sprotnemu spremljanju ukrepov, ozaveščanju in zagotavljanju potrebnih informacij delavcem, prilagajanju delovnih procesov in zagotavljanju varnega delovnega okolja.

	Naloge, povezane z ukrepi zaradi preprečitve širjenja covid-19
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Ukrepi Vlade RS in zakonodaja s tega področja Program ukrepov zaradi covid-19 z oceno tveganja (interni akt agencije)
Cilji	- Učinkovito izvajanje vseh potrebnih ukrepov za zaščito pred okužbo s covidom-19 z namenom ohranjanja zdravja delavcev in omogočanja čim bolj nemotenega delovanja agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Spremljanje novic in zakonodaje ter posodobitev Programa ukrepov zaradi covid-19 skladno z veljavnimi ukrepi, - načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov, nabava potrebnega zaščitnega materiala, seznanjanje zaposlenih o veljavnih ukrepih, - prilagajanje organizacije poslovanja in delovnega procesa, - kadrovska in računovodska podpora sprejetim in uveljavljenim ukrepom, - pravočasno poročanje pristojnim organom.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno izvedeni zaščitni ukrepi, - število okužb na delovnem mestu.
Tveganja za odstopanja	Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

2.9.2 Načrtovanje in organizacija dela

Za potrebe delovanja agencije, njenih dejavnosti in izvajanja nalog bo agencija v letu 2022 skrbela za nemoteno izvedbo vseh potrebnih notranjih podpornih dejavnosti (strokovne, organizacijsko-tehnične in administrativne). Gre za redne naloge s področja načrtovanja dela, poročanja, administracije in organizacije dela, finančnega in računovodskega poslovanja, javnega naročanja, lektoriranja in prevajanja ter vzdrževanja poslovne stavbe in voznega parka.

	Program dela in finančni načrt agencije za leto 2023
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (399. člen)
Cilji	- Priprava programa dela, ki vključuje: - o program nalog, ki jih je treba izvesti v letu 2023, - o načrt finančnih sredstev, potrebnih za njihovo izvajanje, ter višino nadomestila operaterjev prenosnega sistema električne energije in zemeljskega plina za prihodnje leto in - o kadrovske načrte agencije. - predložitev programa dela pristojnim organom v potrditev oziroma soglasje v zakonskih rokih, - ekonomično načrtovanje nalog v prihodnjem letu skladno z dolgoročnimi cilji, kadrovskimi viri in finančnimi zmožnostmi agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava programa dela in finančnega načrta skladno s predpisano vsebino, - predložitev programa dela svetu agencije (potrditev do 30. septembra tekočega leta) in Državnemu zboru Republike Slovenije (za pridobitev soglasja).
Kazalniki uspešnosti	- Kakovostna priprava programa dela, - pravočasnost predložitve programa dela svetu agencije in Državnemu zboru Republike Slovenije, - potrditev programa dela na svetu agencije in soglasje Državnega zbora Republike Slovenije, - poraba sredstev v okviru odobrenega finančnega načrta (brez potrebnega rebalansa finančnega načrta).
Tveganja za odstopanja	Ni zaznanih pomembnejših tveganj.
Rok	30. 9. 2022 - sprejem programa dela na svetu agencije
Kadrovske viri	0,4 FTE

	Poročilo o delu agencije za leto 2021
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (388. in 399. člen)
Cilji	- Priprava letnega poročila, ki vključuje: - o poslovno in računovodsko poročilo ter - o poročilo neodvisnega pooblaščenega revizorja; - predložitev letnega poročila pristojnim organom v potrditev oziroma seznanitev v zakonskih rokih, - uspešna revizija poslovanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava letnega poročila o delu agencije v preteklem letu skladno s predpisano vsebino, - predložitev letnega poročila svetu agencije (potrditev do 28. 2. 2022) in Državnemu zboru Republike Slovenije.

Kazalniki uspešnosti	- Kakovostna priprava letnega poročila, - pravočasnost predložitve letnega poročila svetu agencije in Državnemu zboru Republike Slovenije ter objava na spletni strani agencije, - potrditev letnega poročila na svetu agencije in pozitivno mnenje Državnega zbora Republike Slovenije, - pozitivno revizorjevo mnenje o zakonitosti poslovanja agencije.
Tveganja za odstopanja	Ni zaznanih pomembnejših tveganj.
Rok	28. 2. 2022 sprejem letnega poročila na svetu agencije 30. 6. 2022 posredovanje letnega poročila Državnemu zboru
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Skupne notranje dejavnosti in storitve
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Akti s posameznega vsebinskega področja interni akti agencije.
Cilji	- Zagotavljanje učinkovitega, zakonitega ter neprekinjenega delovanja vseh notranjih podpornih dejavnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Poslovanje z dokumentarnim gradivom, - splošno poslovanje s strankami (sprejem klicev in strank), - organiziranje in vodenje delovnih procesov v tajništvu, - izvajanje računovodskih nalog, vodenje evidenc na finančno-računovodskem področju in poročanje pristojnim organom, - izvedba javnih naročil (naročila male vrednosti in evidenčna naročila) za nabavo potrebnega materiala in storitev, - lektoriranje in prevajanje dokumentov v angleški jezik, - sprotno vzdrževanje poslovne stavbe, opreme in voznega parka.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna in uspešna izvedba nalog in stalnih podpornih dejavnosti, - poročanje pristojnim organom v zakonskih rokih.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - zakasnitev izvedbe posameznega javnega naročila zaradi zunanjih vzrokov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	5,5 FTE

	Spremljanje in posodabljanje načrta integritete
Prioriteta	3- pomembno
Pravna podlaga	Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (47. člen)

Cilji	- Krepitev integritete agencije, - odprava in preprečevanje nastanka tveganj korupcije, protipravnih in drugih neetičnih ravnanj.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Seznanjanje zaposlenih in sveta agencije z upoštevničnimi določbami zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) ter glavnimi skupinami tveganj v agenciji, - Pridobivanje informacij o izpostavljenosti agencije dejavnikom tveganja koruptivnih, protipravnih ali drugih neetičnih ravnanj, - identifikacija in ocena tveganj, - posodabljanje obrazcev in objavljenih obvestil za zaposlene in stranke, - dopolnjevanje oziroma usklajevanje veljavnega Načrta integritete, seznanjanje zaposlenih in sveta agencije s posodobljenim načrtom integritete ter vnos ugotovljenih tveganj in ukrepov iz posodobljenega načrta integritete v elektronski register tveganj.
Kazalniki uspešnosti	- Odprava in preprečevanje nastanka tveganj korupcije, - pravočasna posodobitev načrta integritete.
Tveganje za odstopanja	Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Priprava gradiv za svet agencije in nomotehnika
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (409. člen v povezavi s 391. členom) interni akti agencije
Cilji	- Zagotavljanje skladnosti splošnih aktov za izvrševanje javnih pooblastil, ki se objavljajo v Uradnem listu RS, z nomotehničnimi smernicami in predložitev ustrezno pregledanega gradiva v sprejem svetu agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Priprava gradiv za svet agencije, - nomotehnični pregled splošnih aktov agencije in posameznih splošnih aktov izvajalcev energetske dejavnosti, h katerim daje agencija soglasje, - priprava internih aktov agencije.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasnost in strokovnost izvedenih nalog.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Varstvo osebnih podatkov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) Zakon o varstvu osebnih podatkov Interni akti agencije
Cilji	- Ozaveščenost zaposlenih glede obdelave osebnih podatkov, - sodelovanje z nadzornim organom – informacijskim pooblaščencom, - zakonsko skladna ureditev področja varstva osebnih podatkov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Svetovanje zaposlenim in vodstvu, - spremljanje skladnosti, - usposabljanje zaposlenih, - sodelovanje z informacijskim pooblaščencom.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba procesnih dejanj v zakonsko določenih rokih.
Tveganja za odstopanja	- Zahtevnejše individualne zahteve [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.9.3 Upravljanje s kadrovskimi viri

Uspešnost ter učinkovitost delovanja in poslovanja agencije je v veliki meri odvisna od njenih zaposlenih, zato je skrb zanje eden pomembnejših ciljev agencije. Kadrovska služba izvaja različne medsebojno povezane naloge s področja zaposlovanja, urejanja delovnih razmerij, priprave internih in posamičnih aktov s področja delovnega prava, izobraževanja in usposabljanja zaposlenih, varnosti in zdravja pri delu ter promocije zdravja.

Agencija v kadrovskem načrtu za leto 2022 ne načrtuje novih zaposlitev, čeprav se kot energetske regulator sooča z vse večjimi kadrovskimi problemi. Že zadnji dve leti se sooča z večinoma neuspešnimi razpisi novih delovnih mest in posledično s pomanjkanjem ustreznih strokovnjakov s področja energetike in informacijske tehnologije, ki jih zaradi plačnih omejitev javnega sektorja in višjih plač v energetskih podjetjih ne more zaposliti, zadnje leto pa se sooča tudi z odlivom lastnega strokovnega kadra s tega področja v podjetja, ki jih regulira. Položaj postaja nevzdržen, saj je regulacija vedno bolj zahtevno strokovno delo in agencija mora imeti strokovnjake, ki so dovolj usposobljeni za učinkovito obvladovanje regulacije energetskih podjetij. Agencija bo v prihajajočem letu predvidoma imela 65 zaposlenih za nedoločen čas, eno zaposlitev za določen čas (nadomeščanje porodniškega dopusta), predviden je odhod delavke zaradi načrtovane upokojitve. Potrebe po dodatnih zaposlitvah, ki izvirajo iz novih nalog, bomo poskusili nadomestiti z obstoječim kadrom, z ustrezno notranjo organizacijo in prerazporeditvijo del in nalog, upoštevajoč spremembe med letom.

Tudi v letu 2022 bomo ob upoštevanju splošnih omejitev zaradi covida-19 spodbujali dodatno strokovno izobraževanje zaposlenih. Le z nenehnim dograjevanjem obstoječega znanja lahko zagotavljamo razvoj na specifičnih področjih, ki jih agencija regulira, in uspešno opravljamo svoje naloge. Na področju eksterne izobraževanja so načrtovane naslednje aktivnosti:

udeležba v Firenški šoli regulatorjev, izobraževanja na tematskih tečajih CEER, strokovna izobraževanja in konference v Sloveniji in tujini (predvsem preko videokonferenc). V okviru internega izobraževanja bo agencija skrbela za sistematično in učinkovito usposabljanje na novo zaposlenih s ciljem njihove čim hitrejši vključitve v delovni proces in za prenos znanja s timskim delom in internimi predavanji. V okviru časovnih zmožnosti bo za zaposlene organizirala splošna izobraževanja za pridobitev znanj in veščin, ki bodo pripomogle k učinkovitejšemu delu in komuniciranju.

Na področju promocije zdravja in varstva pri delu bo agencija poleg ukrepov zaradi preprečitve širjenja covid-19 še naprej izvajala aktivnosti, povezane z varnim in zdravim delovnim okoljem.

	Vodenje kadrovskih zadev
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o delovnih razmerjih Zakon o varnosti in zdravju pri delu Kolektivna pogodba za javni sektor Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti interni akti agencije
Cilji	- Skrb za varstvo pravic delavcev s področja delovnega prava, - uspešno izpeljani postopki zaposlitve, - urejene delovnopravne evidence, personalne mape delavcev, interni in posamični akti delavcev, - z izobraževanjem delavcev zagotoviti, da bodo lahko uspešno opravljali svoje delovne naloge in izpolnjevali cilje agencije, - zagotoviti varno in zdravo delovno okolje, - zagotoviti pozitivno delovno okolje in spodbuditi delavce k zdravemu načinu življenja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvajanje zaposlitvenih postopkov, - izvedba letnih razgovorov, postopkov ocenjevanja in napredovanja zaposlenih, - posodobitve in priprava internih aktov ter posamičnih aktov s področja delovnega prava, - napotitve delavcev na različna strokovna izobraževanja in izpopolnjevanja, upoštevajoč potrebe posameznega delovnega mesta skladno s cilji in potrebami agencije, - posodobitve internih aktov s področja varnosti in zdravja pri delu, napotitve na obdobje zdravniške preglede in nabava ustrezne osebne varovalne opreme, ki je potrebna pri tveganih delovnih mestih, - izvajanje aktivnosti in ukrepov promocije zdravja v delovnem okolju.
Kazalniki uspešnosti	- V predpisanih rokih, pregledno in skladno z zakonodajo izpeljani zaposlitveni postopki, - strokovno vodene evidence in personalne mape, pravočasno in skladno z zakonodajo izdani posamični akti delodajalca s področja delovnega prava, - število izvedenih eksternih izobraževanj in kakovostna predaja pridobljenega znanja sodelavcem, - pravočasno izvedeni zdravstveni pregledi, brez poškodb pri delu na tveganih delovnih mestih, - dobra organizacijska energija, nižja stopnja absentizma na delovnem mestu in povečanje produktivnosti zaposlenih.

Tveganja za odstopanja	- Nezasedena delovna mesta zaradi pomanjkanja strokovnega kadra na trgu dela [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

2.9.4 Odnosi z javnostmi

Odnosi z javnostmi vplivajo na javno podobo in ugled agencije ter s tem uspešnost opravljanja njenih nalog in pristojnosti. Najpomembnejši so strokovna in splošna javnost ter mediji, s katerimi poteka komuniciranje agencije s prepletom različnih komunikacijskih orodij, med katerimi ima zaradi količine informacij, možnosti zagotavljanja časovne aktualnosti in dostopnosti najpomembnejšo vlogo spletna stran. Vzdrževali in posodabljalni bomo funkcionalnosti ter vsebine spletne strani agencije, ki nudi informacije o delu agencije in njenem odločanju ter vsebine s področja energetskega trga, zanimive za različne javnosti. Na spletni strani je vzpostavljen tudi podatkovni portal eMonitor, kjer zagotavljamo informacije o delovanju trgov z električno energijo in zemeljskim plinom. Pomembnejše informacije so na voljo tudi v angleškem jeziku. Za gospodinjstva in male poslovne odjemalce pa je zanimiva predvsem tako imenovana skupna kontaktna točka z zbranimi vsemi zanje relevantnimi informacijami, vključno s primerjalnikom stroškov oskrbe z električno energijo in zemeljskim plinom.

Z vidika interne javnosti je poleg neposrednega komuniciranja prevladujoče orodje intranetna stran agencije, ki razen sprotnega komuniciranja relevantnih vsebin omogoča tudi izmenjavo informacij, podatkov ter pregledno hranjenje pomembnih dokumentov in ustvarjalno povezovanje zaposlenih. Sicer pa imajo zaposleni dejavno vlogo tudi pri komuniciranju s strokovno in splošno javnostjo, saj s svojimi predstavitvami redno sodelujejo na različnih srečanjih in konferencah ter pripravljajo strokovne članke za različne publikacije, po potrebi pa agencija tudi sama organizira strokovne dogodke oziroma tematska srečanja.

Najpomembnejši zbir celovitih informacij s področja energetike v državi je letno poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji. Poročilo je posebej predstavljeno v poglavju 2.6.2.

Agencija je informacije dolžna zagotavljati skladno z Zakonom o medijih in kot zavezanica po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), pri čemer mora upoštevati tudi določbe Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP) in evropske uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR).

	Odnosi z interno, splošno in strokovno javnostjo ter mediji
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o medijih Energetski zakon
Cilji	- Širjenje znanja in vpliv na razvoj različnih področij, - vzdrževati in izboljševati prepoznavnost in strokovno podobo agencije v javnosti, - izboljševati preglednost delovanja trga in oskrbe z energijo z zagotavljanjem informacij in ozaveščanjem odjemalcev.

Opis načrtovanih aktivnosti	- Aktivno sodelovanje na strokovnih srečanjih v Sloveniji in tujini, - sprotno komuniciranje z interno, splošno in strokovno javnostjo, - komuniciranje z mediji vključno z odgovori na novinarska vprašanja, - priprava in sprotna objava informacij za spletno stran, eMonitor in intranet agencije, - organizacija strokovnih srečanj, - prispevki za strokovne publikacije, - sprotno spremljanje medijskih objav in podobe agencije v medijih oziroma javnostih, - oblikovanje publikacij, poročil in strokovnih gradiv, - dosledna uporaba celostne grafične podobe ter njen razvoj.
Kazalniki uspešnosti	- Uveljavitev stališč in mnenj agencije v zakonodajnih in razvojnih dokumentih, - pravočasnost in kakovost izvedbe aktivnosti, - pozitivni odzivi različnih javnosti, - ugodna podoba agencije v medijih, - sprotne objave vseh aktualnih vsebin na spletni strani in intranetu, - zaupanje strokovne javnosti.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Spletna stran
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	- Obveščenost strokovne in splošne javnosti o delu agencije, regulativi in delovanju energetskega trga, - varstvo gospodinjskih in malih poslovnih odjemalcev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Zagotavljanje ažurnih ter vsebinsko celovitih in preglednih vsebin, - posodabljanje posameznih funkcionalnosti, - sprotne posodobitve in širitve podatkovnega portala eMonitor.
Kazalniki uspešnosti	- Kakovost informiranosti splošne in strokovne javnosti, - dostopnost in ažurnost vseh potrebnih informacij o delovanju agencije in energetskega trga.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Skupna kontaktna točka
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (46. in 171. člen)
Cilji	- Ozaveščenost in s tem varstvo gospodinjstev in malih poslovnih odjemalcev
Opis načrtovanih aktivnosti	- Zagotavljanje ažurnih informacij o pravicah odjemalcev, veljavnih predpisih in splošnih aktih za izvrševanje javnih pooblastil ter metod za obravnavo pritožb, ki so na voljo v primeru spora z dobaviteljem ali distribucijskim operaterjem oziroma operaterjem distribucijskega sistema.
Kazalniki uspešnosti	- Ustrezna obveščenost odjemalcev o delovanju trga in njihovih pravicah, - boljša informiranost in s tem manjše število vprašanj s področja varstva odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	- - Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Informacije javnega značaja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja Zakon o poslovni skrivnosti Zakon o varstvu osebnih podatkov
Cilji	- Odprto in pregledno delovanje agencije, - uresničevanje nadzorne funkcije državljanov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Sklepi in odločbe v postopku, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, - sprotne posodobitve kataloga informacij javnega značaja.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba procesnih dejanj v zakonsko določenih rokih po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja, - ažuren katalog informacij javnega značaja.
Tveganja za odstopanja	- Zahtevnejše individualne zahteve, ki pomenijo vključitev večjega števila stranskih udeležencev ali zelo obsežne zahteve [srednje], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.9.5 Razvoj, uvajanje in vzdrževanje rešitev oziroma storitev IKT

Za zagotavljanje učinkovitega delovanja agencija skrbi za celovito uvajanje optimalnih storitev IKT in izvajanje dobre prakse njihovega upravljanja. Upravljanje IKT se izvaja ob upoštevanju priporočil uveljavljenih ogrodij za upravljanje IKT in krovne strategije organizacije. Razvoj in vzdrževanje infrastrukture IKT in IT-storitev agencije temelji na zahtevah internega poslovnega okolja, na zahtevah izmenjave podatkov z zavezanci za poročanje, normativnih zahtevah po vodenju registrov, zahtevah po zagotavljanju informacij v skupni kontaktni točki ter drugih zahtevah, ki posredno izhajajo iz nalog agencije. Osrednjo vlogo ima učinkovit razvoj ter prilagajanje obstoječih informacijskih rešitev poslovnim potrebam in uporabnikom. Razvoj IKT temelji na uporabi novih pristopov in tehnologij za doseganje najbolj učinkovitih informacijskih rešitev ob upoštevanju stroškovne učinkovitosti in stanja tehnike.

Agencija bo v letu 2022 nadaljevala s konsolidacijo podatkovnih baz ter uvajala uporabo poslovne inteligence na področju analitike podatkov, koordinirala izvajanje projektov razvoja kompleksnih rešitev IT z zunanjimi izvajalci in razvijala rešitve IKT za podporo internim procesom na področjih upravljanja z dokumentacijo, monitoringa trga in reguliranja tržnih udeležencev. Optimizirala in nadgrajevala bo programske rešitve za sodelovanje zaposlenih, sistem pomoči uporabnikom storitev IKT, zagotavljala neprekinjeno delovanje in razpoložljivost infrastrukture IKT ter skladnost s politiko informacijske varnosti. Na podlagi uspešne uvedbe novega dokumentnega sistema in posledično spremenjenih internih poslovnih procesov bo zaradi načrtovane uvedbe e-Arhiva treba pripraviti tudi notranja pravila za izvajanje zajema in e-hrambe dokumentarnega gradiva. V 2022 agencija načrtuje vzpostavitev novih primerjalnih storitev, ki zahteva aktivno vključevanje zavezancev za poročanje podatkov (dobavitelji) v projekt ter ustrezno informiranje uporabnikov storitev. Projekt vključuje poleg vseh standardnih razvojnih aktivnosti posebej prilagojeno ter obsežno testiranje rešitve pred uvedbo v uporabo z internimi resursi, izdelavo uporabniške dokumentacije za javno objavo ter komuniciranje z zainteresirano javnostjo.

	Uvedba certificiranega e-Arhiva v uporabo
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije) Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva Uredba o upravnem poslovanju Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom Pravilnik o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki
Cilji	- Izboljšanje produktivnosti zaposlenih, - zagotavljanje skladnosti z zadevnim normativnim okvirom, - izboljšanje zrelosti izvajanja procesa zajema in e-hrambe dokumentarnega gradiva, uveljavljanje veljavnosti in dokazne vrednosti internega dokumentarnega gradiva v skladu z določbami 31. člena ZVDAGA, - postopno uvajanje brezpapirnega poslovanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvedba javnega naročila, - koordinacija zunanjega izvajanja in zagotavljanje podpore IT-izvajalcu,

	- posodobitev oziroma priprava internih pravil in navodil za izvajanje zajema in hrambe gradiva v digitalni obliki ter z njima povezane aktivnosti (spremljevalne storitve) za določen obseg dokumentarnega gradiva (opredelitev postopkov dela in odgovornosti, povezane z njihovim izvajanjem), povezovanje prej navedenih pravil in navodil s krovnim dokumentom (notranja pravila), ki bo interne akte (pravilnik o postopkih in ukrepih za zavarovanje osebnih in občutljivih podatkov, klasifikacijski načrt, signirni načrt, oceno tveganj v informacijski varnosti ...) smiselno povezal v celoto, - uvedba e-Arhiva v uporabo, - uvajanje uporabnikov.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasnost vseh razvojnih ciklov, - uspešna uvedba rešitev e-Arhiva v uporabo, - izboljšanje zrelosti poslovanja pri zajemu in e-hrambi dokumentarnega gradiva, - zadovoljstvo uporabnikov, - izboljšanje produktivnosti zaposlenih.
Tveganja za odstopanja	- Zakasnitve pri razvoju in integraciji odvisnih sistemov [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - odstopanja izvajalca od sporazuma o ravni zagotavljanja storitev [nizko], - izvedljivost potrebnih ukrepov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,6 FTE

	Zagotovitev novih primerjalnih storitev agencije
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. člen) Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije (prenovitev) Direktiva (EU) št. 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU
Cilji	- Zunanjim uporabnikom zagotoviti novo spletno aplikacijo s funkcionalnostjo, kot jo opredeljuje zakonodaja skladno s smernicami na ravni EU, - internim uporabnikom zagotoviti optimiziran in ažuren relacijski vir podatkov ter podatkovno skladišče za izvajanje podatkovne analitike na področju spremljanja maloprodajnega trga.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Zagotovitev testne uporabe okrnjene verzije primerjalnih storitev zunanjim uporabnikom, - koordinacija zunanjega izvajanja, zagotavljanje podpore izvajalcu IT, testiranje in validacija, - zagotavljanje funkcionalne skladnosti z normativnim okvirom, - prenova splošnega akta agencije za zagotavljanje podatkov za primerjalne storitve od zavezancev za poročanje.

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba projekta kot celote oziroma pravočasno doseganje projektnih mejnikov, - pritožbe dobaviteljev, - poročila o nepravilnostih zunanjih uporabnikov, - pravočasna uveljavitev prenovljenega splošnega akta, - uspešna uvedba nove aplikacije v uporabo.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost finančnih virov [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nestabilnost zakonodajnega okvira [nizko], - tveganja, povezana z izvedbo javnega naročila [srednje].
Rok	Q1-Q2
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Analitika dnevnih kazalnikov o neprekinjenosti napajanja (SAIDI, SAIFI)
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (128. člen)
Cilji	- Nadgradnja funkcionalnosti aplikacije kakovosti oskrbe za podporo reguliranju s kakovostjo oskrbe na podlagi dnevnih kazalnikov SAIDI in SAIFI.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izvedba razširitve podatkovnega modela (»staging« in podatkovno skladišče), - nadgradnja poslovne logike vključno z validatorji, - razširitev analitike z uporabo platforme SharePoint, zagotovitev dostopa do dnevnih kazalnikov in izbranih rezultatov analitičnih obdelav zavezancem za poročanje, - razvoj novega modula za uporabo statistične metode za razvrščanje prekinitev napajanja po vzroku, - razvoj standardiziranih BI-poročil na intranetnem portalu na podlagi podatkovne integracije z aplikacijo »kakovost oskrbe«, - koordinacija zunanjega izvajanja in zagotavljanje podpore IT-izvajalcu.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasno doseganje projektnih mejnikov, - uspešna uvedba novih rešitev.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - tveganja, povezana z izvedbo javnega naročanja [srednje], - odstopanja izvajalca od sporazuma o ravni zagotavljanja storitev [nizko].
Rok	Q3-Q4
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Razvoj podatkovnega skladišča za potrebe podatkovne analitike in podatkovna integracija
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (435. in 436. člen)
Cilji	- Povečanje učinkovitosti na področju izvajanja podatkovne analitike, avtomatizirano generiranje poročil.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Interni razvoj podatkovnih modelov »staging« in podatkovno skladišče, - izvajanje transformacije podatkov iz »storage« podatkovne baze preko »staging« podatkovne baze v podatkovno skladišče z uporabo aplikacije MoDiT (vključno z razvojem načrtov proženja transformacije podatkov v podatkovno skladišče za vsak podatkovni vir) ter razvojem drugega programa, - razvoj globalnih šifrantov podatkov, - izvajanje migracije obstoječih podatkov v nov optimiziran podatkovni model za potrebe nadaljnje integracije s sistemom poslovne inteligence (BI) agencije (segment za podporo implementacije primerjalnih storitev), - implementacija podatkovnih integracij za različne namene (npr. sklop za uvoz podatkov o reguliranih tarifah v E-R bazo maloprodajni trg in pripravo podatkov za potrebe novih maloprodajnih storitev), - koordinacija zunanjega izvajanja, zagotavljanje podpore izvajalcu IT, testiranje in validacija.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba projekta kot celote oziroma pravočasno doseganje projektnih mejnikov, - področno povečanje produktivnosti podatkovne analitike.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - prevelika kompleksnost strukture vhodnih podatkov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	1,3 FTE

	Optimizacija in nadgradnja funkcionalnosti intranetnega portala za izboljšanje produktivnosti in sodelovanja med zaposlenimi
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije)
Cilji	- Optimizacija in nadgradnja intranetnega portala na podlagi uporabniških zahtev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Integracija portala z dokumentnim sistemom mDocs, - manjše nadgradnje določenih funkcionalnosti portala (izvedeni bodo analiza potreb nadgradnje, koordinacija zunanjega izvajanja in zagotavljanje IT-podpore izvajalcu), - analiza prehoda z verzije SharePoint 2016 na verzijo SharePoint 2021 zaradi izboljšane funkcionalnosti podatkovne analitike.

Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba projekta kot celote oziroma pravočasno doseganje projektnih mejnikov, - uspešna uvedba sprememb v uporabo, - dodatno povečanje produktivnosti in sodelovanja zaposlenih.
Tveganja za odstopanja	- Nejasne zahteve [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], - nerazpoložljivost finančnih virov [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Pripravljanje aktivnosti za zagotovitev pogojev za razvoj novega registra OVE
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (365. člen)
Cilji	- Prenova informatizacije poslovnih procesov v domeni OVE (podporna shema), - izboljšanje produktivnosti zaposlenih, - centralizacija upravljanja z dokumentacijo.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Izdelana bo specifikacija zahtev za projekt prenove registra OVE, vključno z integracijo z dokumentnim sistemom, ki bo vključevala migracijo podatkov in integracije z drugimi informacijskimi sistemi, - po potrebi izvedba aktivnosti potrditve zasnove novega sistema (predvsem na področju integracije z dokumentnim sistemom), - optimizacija internih poslovnih procesov na področju OVE, - priprava razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba aktivnosti, - učinkovitost optimiziranih internih poslovnih procesov, - uspešna potrditev zasnove (potrditev izvedljivosti integracije z novim dokumentnim sistemom, zagotovitev večje prožnosti pri razvoju in poznejših prilagoditvah aplikacije).
Tveganja za odstopanja	- Odvisnost od uvedbe dokumentnega sistema [nizko], - nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - nerazpoložljivost finančnih virov [nizko].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Optimizacija funkcionalnosti aplikacije za registracijo tržnih udeležencev po uredbi REMIT
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti

	Energetski zakon (434. člen)
Cilji	- Izboljšanje uporabnosti aplikacije za registracijo tržnih udeležencev.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Optimizacija in manjše nadgradnje funkcionalnosti nacionalnega registra tržnih udeležencev (NAREMP) za izboljšanje uporabnosti na podlagi več kot petih let izkušenj z uporabo aplikacije.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba projekta kot celote oziroma pravočasno doseganje projektnih mejnikov, - uspešna uvedba posodobljene aplikacije.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - tveganja, povezana z izvedbo javnega naročila [srednje], - nerazpoložljivost finančnih virov [srednje].
Rok	Q3-Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Drugi manjši IT-projekti za podporo internim procesom
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije) Akt o identifikaciji entitet v elektronski izmenjavi podatkov med udeleženci na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	- Izboljšanje učinkovitosti internih poslovnih procesov.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Razvoj programskih rešitev na področjih: - izdajanja standardiziranih identifikatorjev entitet na področju obnovljivih virov energije in daljinske toplote, - razvoja storitev na obstoječem storitvenem vodilu za potrebe serviranja podatkov zunanjim izvajalcem v izmenjavi podatkov, - nadgradnje podatkovnega portala eMonitor: omogočiti možnost dodajanja zaznamkov h kazalnikom o dogajanju na trgu, - prehod aplikacij na SSL/TLS, - razvoja podpornih storitev za izvajanje sheme spodbud na področju raziskav in inovacij (poročanje).
Kazalniki uspešnosti	- Zadovoljstvo internih uporabnikov, - raven učinkovitosti izvajanja internih procesov.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - tveganja, povezana z izvajanjem javnih naročil [srednje], - nezadovoljiva specifikacija zahtev [nizko].
Rok	Q1-Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Aktivnosti na podlagi ocene tveganj v informacijski varnosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga Uredba o informacijski varnosti v državni upravi Energetski zakon (437. člen)
Cilji	- Izboljšanje zrelosti izvajanja nadzoritev za ublažitev tveganj, vezanih na uporabnika z upravljaljskimi pravicami in na tipičnega notranjega uporabnika, - splošno izboljšanje zrelosti izvajanja nadzoritev v informacijski varnosti, - izboljšanje zrelosti izvajanja nadzoritev, - zmanjšanje tveganj v informacijski varnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Vpeljava dodatnih nadzoritev pri overjanju uporabnikov pri delu na daljavo ali dostopu do bodisi poslovno občutljivih aplikacij bodisi podatkov.
Kazalniki uspešnosti	- Zmanjšanje vpliva dogodkov/incidentov v informacijski varnosti na neprekinjenost poslovanja, - izpolnitev zahtev ACER.
Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], - izvedljivost potrebnih ukrepov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Zagotavljanje optimalne strategije za doseganje ciljev IKT
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije)
Cilji	- Uveljavitev posodobljene strategije IKT za naslednje petletno obdobje, - usklajevanje ciljev in strategij IKT s strateškim načrtom poslovanja organizacije.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Analiza stanja, ocena učinkov veljavne strategije, - priprava strokovnih podlag, validacija poslovnih ciljev organizacijskega sistema, - priprava specifikacije zahtev in priprava razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila, - spremljanje projekta izdelave strateškega načrta razvoja informatike.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba aktivnosti, - kakovost projektne dokumentacije.

Tveganja za odstopanja	- Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], - tveganja, povezana z izvedbo javnega naročila [nizko].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Informacijska podpora izvajanju nalog
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije)
Cilji	- Učinkovito delovanje, vzdrževanje in razvoj računalniškega omrežja, IKT-infrastrukture in informacijskega sistema agencije skladno s standardi razpoložljivosti, integritete in varstva podatkov ter informacijske varnosti, - zagotavljanje sprotne in ažurne podpore uporabnikom informacijskega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	- Aktivnosti za delovanje, razvoj, nadgradnje in vzdrževanje systemske programske opreme, strežnikov in delovnih postaj, mrežne in telekomunikacijske opreme, stacionarne telefonije ter mrežnih gradnikov informacijske varnosti, - pomoč uporabnikom in vse druge aktivnosti za zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT-infrastrukture ter aplikativne programske opreme.
Kazalniki uspešnosti	- Pravočasna izvedba nalog, potrebnih za delovanje IKT-infrastrukture, skladno s potrebami in prioritetami ter načrtovanimi nabavami in posodobitvami, - pravočasno izvedene dejavnosti uporabniške pomoči glede na prioritete in s tem nemoteno delovanje informacijskega sistema.
Tveganja za odstopanja	Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	2,5 FTE

3 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022

3.1 Podatki o poslovanju agencije v obdobju od 2017 do 2020

3.1.1 Bilanca stanja

v EUR	stanje 31.12.2017	stanje 31.12.2018	stanje 31.12.2019	stanje 31.12.2020
SREDSTVA	4.071.561	3.819.587	3.821.802	4.068.274
A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	2.316.720	2.252.771	2.018.182	1.733.552
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.343.430	1.530.077	1.509.582	1.513.174
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	756.327	931.876	1.026.920	1.190.202
Nepremičnine	2.029.093	2.029.093	2.029.093	2.029.093
Popravek vrednosti nepremičnin	713.384	773.847	834.309	894.772
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.181.211	1.250.690	1.251.136	1.270.495
Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	767.303	851.366	910.400	994.236
B. Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve	1.754.841	1.566.816	1.803.620	2.334.722
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	319	411	395	414
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	1.392.355	1.185.138	1.424.988	1.910.887
Kratkoročne terjatve do kupcev	299.488	308.317	326.940	364.306
Dani predujmi in varščine	0	482	0	0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	4.236	9.806	1.691	8.339
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0	0
Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0	0
Druge kratkoročne terjatve	2.106	651	1.150	68
Aktivne časovne razmejitve	56.337	62.011	48.456	50.708
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	4.071.561	3.819.587	3.821.802	4.068.274
C. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	353.619	306.874	324.985	313.633
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	0	0	25.217	12.485
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	159.957	165.964	174.918	181.309
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	141.416	40.942	27.778	41.070
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	43.655	89.649	86.971	46.931
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	821	110	232	1.957
Pasivne časovne razmejitve	7.770	10.209	9.869	29.881
D. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.717.942	3.512.713	3.496.817	3.754.641
Druge dolgoročne obveznosti	0	43.724	0	0
Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	2.994.691	2.994.691	2.994.691	2.994.691
Presežek prihodkov nad odhodki	723.251	474.298	502.126	759.950

Bilančni podatki prikazujejo strukturo, stanje ter gibanje sredstev in virov sredstev agencije za obdobje preteklih štirih let, v povezavi s podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov pa tudi uporabo ustvarjenih presežkov oziroma pokrivanje primanjkljajev znotraj posameznih let.

3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

v EUR	realizacija 2017	realizacija 2018	realizacija 2019	realizacija 2020
A. Prihodki od poslovanja	3.204.401	3.210.246	3.446.393	3.922.908
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.204.401	3.210.246	3.446.393	3.922.908
B. Finančni prihodki	6	3	2	1
C. Drugi prihodki	2.089	1.431	192	1.166
Č. Prevrednotovalni poslovni prihodki	445	82	464	0
D. CELOTNI PRIHODKI	3.206.941	3.211.762	3.447.051	3.924.075
E. Stroški blaga, materiala in storitev	700.082	754.953	610.110	714.113
Stroški materiala	102.815	100.226	81.001	63.736
Stroški storitev	597.267	654.727	529.109	650.377
F. Stroški dela	2.098.709	2.272.624	2.418.448	2.543.689
Plače in nadomestila plač	1.698.434	1.815.781	1.936.296	2.047.877
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	281.084	315.505	335.546	353.425
Drugi stroški dela	119.191	141.338	146.606	142.387
G. Amortizacija	329.588	367.526	334.990	354.860
H. Rezervacije	0	0	0	0
J. Drugi stroški	35.888	65.399	55.674	52.220
K. Finančni odhodki	1	213	1	1
L. Drugi odhodki	0	0	0	0
M. Prevrednotovalni poslovni odhodki	17.138	0	0	1.368
N CELOTNI ODHODKI	3.181.406	3.460.715	3.419.223	3.666.251
O. PRESEŽEK PRIHODKOV	25.535		27.828	257.824
P. PRESEŽEK ODHODKOV		248.953		

Število zaposlenih za nedoločen čas ob koncu leta	61	62	62	62
Povprečno število zaposlenih na podlagi del. ur	56	58,5	58	59,3

Podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov prikazujejo strukturo in dinamiko posameznih kategorij prihodkov in odhodkov, ustvarjen poslovni rezultat agencije in število zaposlenih za obdobje zadnjih štirih let.

3.1.3 Zbirni prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

	- v evrih -	REALIZACIJA FN 2017	REALIZACIJA FN 2018	REALIZACIJA FN 2019	REALIZACIJA FN 2020
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	3.176.242	3.205.111	3.453.081	3.873.349
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.167.471	3.202.532	3.392.414	3.847.642
714	Drugi nedavčni prihodki	3.167.471	3.202.532	3.392.414	3.847.642
72	KAPITALSKI PRIHODKI	6.051	82	464	0
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.051	82	464	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	0	0	0	1.438
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	0	0	0	1.438
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	2.720	2.497	60.203	24.269
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0	55.288	22.993
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	2.720	2.497	4.915	1.276
4	II. SKUPAJ ODHODKI	3.340.665	3.404.404	3.216.620	3.388.615
40	TEKOČI ODHODKI	2.822.348	3.076.650	3.079.662	3.246.657
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.810.953	1.948.448	2.072.345	2.168.104
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	279.854	312.822	333.853	349.705
402	Izdatki za blago in storitve	731.541	815.380	673.464	728.848
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	518.317	327.754	136.958	141.958
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	518.317	327.754	136.958	141.958
	III. PRESEŽEK / PRIMANJLJAJ (I. - II.)	-164.423	-199.293	236.461	484.734

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	- v evrih -	REALIZACIJA FN 2017	REALIZACIJA FN 2018	REALIZACIJA FN 2019	REALIZACIJA FN 2020
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

	- v evrih -	REALIZACIJA FN 2017	REALIZACIJA FN 2018	REALIZACIJA FN 2019	REALIZACIJA FN 2020
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0	0
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-164.423	-199.293	236.461	484.734
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-X.-III.)	164.423	199.293	-236.461	-484.734

Iz zbirnega prikaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v letih 2017–2020 so po posameznih letih in kategorijah razvidni prejemki in izdatki ter končno povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računu agencije.

3.1.4 Razmerje prihodkov iz letnega nadomestila za delovanje agencije

LETO	ELEKTRIČNA ENERGIJA LETNO NADOMESTILO (EUR)	ZEMELJSKI PLIN LETNO NADOMESTILO (EUR)	PRIHODKI SKUPAJ (EUR)	% (EE)	% (ZP)
2017	2.169.225	1.003.084	3.172.309	68,38	31,62
2018	2.169.225	1.003.084	3.172.309	68,38	31,62
2019	2.352.108	1.020.800	3.372.908	69,74	30,26
2020	2.660.610	1.189.115	3.849.725	69,11	30,89

Tabela prikazuje razmerje pretežnega vira prihodkov agencije v zadnjih štirih letih, odkar je dejavnost opravljanja javne službe financirana iz nadomestil sistemskih operaterjev in operaterjev prenosnih sistemov za izvajanje regulativnih nalog agencije.

3.2 Osnovna izhodišča pri izdelavi finančnega načrta za leto 2022

Agencija je skladno z določbami Zakona o javnih financah in Energetskega zakona (EZ-1) zavezana vsako leto pripraviti program dela in finančni načrt.

Zakon o javnih financah v 26. členu nalaga posrednim uporabnikom državnega proračuna, da pripravijo finančni načrt na podlagi izhodišč, ki veljajo za državni proračun. Finančni načrt sprejme pristojni organ po postopku, določenem v posebnem zakonu ali drugem predpisu ali v aktu o ustanovitvi posrednega uporabnika.

399. člen Energetskega zakona (EZ-1) določa, da mora svet agencije do 30. septembra tekočega leta sprejeti program dela in finančni načrt agencije za prihodnje leto, k sprejetemu dokumentu pa mora dati soglasje Državni zbor. Program dela in finančni načrt agencije sta potrjena, če Državni zbor v treh mesecih po njunem prejemu ne odloči drugače.

Predlog finančnega načrta obsega načrt finančnih sredstev za izvedbo programa nalog agencije za leto 2022, ki je vsebinsko podrobno opredeljen v poglavju 2 tega dokumenta. Pripravljen je po načelu denarnega toka in po načelu zaračunanih zneskov oziroma obračunskih kategorij.

Pomembna izhodišča pri načrtovanju potrebnih sredstev so bila:

- kadrovski načrt agencije za leto 2022,
- ocena pogojev delovanja in poslovanja agencije v letu 2022 in
- ocena realizacije finančnega načrta agencije za leto 2021.

Pri pripravi finančnega načrta za leto 2022 smo upoštevali tudi UMAR-jevo jesensko napoved gospodarskih gibanj 2021, ki predvideva 2,0-odstotno letno stopnjo inflacije. Na področju plač, drugih prejemkov in stroškov dela smo potrebna sredstva načrtovali na podlagi predpisov in kolektivnih pogodb, ki za agencijo veljajo v letu 2021.

3.3 Ključni ekonomski podatki iz finančnega načrta (denarni tok)

Skladno s 400. členom EZ-1 se agencija financira izključno iz:

- nadomestil operaterjev prenosnih sistemov in sistemskih operaterjev za izvajanje regulativnih nalog agencije in
- drugih prihodkov, ki jih ustvari agencija s svojim poslovanjem.

Od leta 2016 dalje je glavni vir prihodkov agencije skladno s prvim odstavkom 401. člena EZ-1 letno nadomestilo operaterjev prenosnih sistemov in sistema operaterja. Določi se na enoto prenesene električne energije oziroma zemeljskega plina tako, da skupaj z drugimi predvidenimi prihodki agencije ter višino rezerv iz preteklih let nad zneskom minimalne rezerve agencije, ki mora biti trajno zagotovljena, zadošča za pokritje načrtovanih odhodkov agencije v zvezi z izvrševanjem njenih nalog. Vse načrtovane naloge za leto 2022 se nanašajo na izvajanje dejavnosti javne službe.

Za leto 2022 načrtuje agencija skupno 4.026.603 evre odhodkov, struktura virov prihodkov za njihovo pokritje pa je naslednja:

- 2.693.759 evrov iz nadomestila družbe Eles d.o.o.,
- 1.262.381 evrov iz nadomestila družbe Plinovodi d.o.o.,
- 70.463 evrov iz drugih prihodkov poslovanja.

Letni nadomestili sistema operaterja in operaterja prenosnega sistema, ki sta za leto 2022 načrtovani v enakem obsegu kot v tekočem letu, zagotavljata skupaj z ostalimi razpoložljivimi viri potreben obseg sredstev za realizacijo v programu dela opredeljenih nalog. Glede na načrtovano gibanje količin obeh energentov v letu 2022, bo znašala vrednost nadomestila na enoto prenesene električne energije 0,000206 €/kWh ter vrednost na enoto prenesenega zemeljskega plina 0,000112 €/kWh.

Drugi načrtovani prihodki iz poslovanja so prihodki od uporabe sistema EECS (42.000 evrov) in prihodki na podlagi sodelovanja agencije v programu EU na področju raziskav in inovacij Obzorje 2020 (28.463 evrov).

Naslednja tabela po načelu denarnega toka zgoščeno prikazuje ključne postavke iz finančnega načrta za leto 2021 (stolpec 1), ocenjene realizacije za leto 2021 (stolpec 2), predloga finančnega načrta za leto 2022 (stolpec 3) ter indekse predloga načrta 2022 glede na ocenjeno realizacijo 2021 (stolpec 4) in predloga načrta 2022 glede na načrt 2021 (stolpec 5). Podatki v tabeli so v evrih.

Vrednosti posameznih kategorij načrtovanih prihodkov in odhodkov za leto 2022 po načelu denarnega toka, vključno s primerjalnimi indeksi, so tabelarno prikazane v poglavju 3.6.

		FN 2021	Ocena realizacije 2021	Predlog FN 2022	PFN 22 / OR 21	PFN 22 / FN 21
		1	2	3	4=3/2*100	5=3/1*100
I.	Prihodki	4.012.830	4.012.194	4.026.603	100,4	100,3
II.	Odhodki (II/1 + II/2)	4.012.830	3.969.506	4.026.603	101,4	100,3
II/1	Tekoči odhodki (a+b+c)	3.599.295	3.365.232	3.651.247	108,5	101,4
a)	Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.345.834	2.207.550	2.362.724	107,0	100,7
b)	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	376.804	356.185	377.123	105,9	100,1
c)	Izdatki za blago in storitve	876.657	801.497	911.400	113,7	104,0
II/2	Investicijski odhodki	413.535	604.274	375.356	62,1	90,8
III.	Presežek +/- (I. - II.)	0	42.688	0		
	Povpr. število zaposlenih (na podlagi del. ur)	64,5	58,5	63	107,7	97,7
	Število zaposlenih za nedoločen čas konec leta	65	63	65	103,2	100,0

3.4 Ocena realizacije poslovanja ob koncu leta 2021

Na podlagi analize podatkov, znanih do priprave finančnega načrta za leto 2022, ocenjujemo, da bo poslovni rezultat agencije v letu 2021 pozitiven, kar pomeni, da bo ob koncu leta po načelu denarnega toka izkazan presežek prihodkov nad odhodki. Medtem ko bodo skupni prihodki predvidoma v celoti realizirani, bodo skupni odhodki na letni ravni za načrtovanimi zaostajali za 1,1 %.

Pri tekočih odhodkih, med katere sodijo plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki delodajalcev za socialno varnost ter izdatki za blago in storitve, ocenjujemo 6,5-odstotni prihranek.

Potrjenega kadrovskega načrta agencije s 65 zaposlenimi zaradi kadrovske problematike, ki se nanaša na ponavljajoče neuspele razpise novih delovnih mest, v letu 2021 ne bo mogoče v celoti realizirati. V zadnjih dveh letih sta opazna povečana fluktuacija in absentizem, v posameznih primerih se izrablja možnost krajšega delovnega časa zaradi starševstva. Trenutno povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur znaša 58,11. Od skupnega števila rednih delovnih ur je 9,4 % odsotnosti zaradi bolniških in porodniških dopustov, 1,6 % pa kot posledica ukrepov v povezavi z epidemijo covid-19. Odsotnosti agencija v največji meri nadomešča s prilagajanjem organiziranosti in notranjo prerazporeditvijo delovnih nalog, pri čemer za izplačilo delovne uspešnosti na podlagi večjega obsega dela zaposlenih koristi le sredstva zakonsko določenih izračunanih prihrankov.

V letu 2021 se nadaljujejo spremenjene razmere poslovanja v povezavi s splošnimi omejitvami zaradi epidemije covid-19 in vplivajo na posamezne kategorije načrtovanih odhodkov. Delovni proces je bil do sredine maja organiziran tako, da so ga zaposleni v pretežni meri opravljali od doma. Manj je izobraževanj, izvajajo se predvsem v obliki spletnih seminarjev, zunanji delovni sestanki potekajo večinoma kot tele- ali videokonference, potovanj v tujino letos ni bilo. Obseg predvidenih službenih poti je omejen le na nujne, med katerimi je največ nadzorov nad imetniki deklaracij in prejemniki podpor za električno energijo, proizvedeno iz OVE in v SPTE, ki se opravljajo na terenu. Glede na navedeno bodo prihranki doseženi pri prevoznih stroških in storitvah, izdatkih za službena potovanja ter drugih operativnih odhodkih.

Ocenjujemo, da bo del sredstev ostal neporabljen tudi pri načrtovanih izdatkih za storitve – razveljavljen je npr. 361. člen EZ-1, ki je agenciji nalagal obvezo priprave poročila o doseganju ciljev OVE in SPTE.

Pri investicijskih odhodkih bo ocenjena realizacija v letu 2021 za 46,1 % višja od načrtovane zaradi izvedbe dveh projektov, ki sta bila prvotno umeščena v leto 2020, vendar zaradi objektivnih okoliščin v njem nista bila zaključena. To sta študija prenove metodologije obračunavanja omrežnine in tarifnega sistema za elektrooperaterje ter vpeljava novega dokumentnega sistema agencije, ki imata vir pokritja v presežku prihodkov iz poslovnega leta 2020, izločenem v rezerve agencije. Načrtovana sredstva za nakup opreme bodo predvidoma v celoti porabljena, čeprav pri računalniški opremi prihaja do težav s podaljševanjem dobavnih rokov; enako sredstva za investicijsko vzdrževanje, kjer so težave s prezasedenostjo potencialnih izvajalcev.

Zaradi opisanih odstopanj, ki so nam znana v času priprave finančnega načrta za leto 2022, ocenjujemo, da bo agencija v letu 2021 po načelu denarnega toka ustvarila presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 42.688 evrov.

Tudi po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma po načelu zaračunanih zneskov (poglavje 3.7) bo agencija v letu 2021 ustvarila presežek prihodkov nad odhodki, predvidoma v vrednosti 265.162 evrov.

Dejanska vrednost ustvarjenega presežka prihodkov bo znana po izdelavi računovodskih izkazov za poslovno leto 2021, ko bo tudi sprejet sklep o njegovi razporeditvi in uporabi.

3.5 Vsebinski prikaz posameznih kategorij odhodkov (denarni tok) s pojasnili pomembnejše odstopajočih indeksov

V nadaljevanju podajamo kratek vsebinski prikaz posameznih kategorij odhodkov iz predloga finančnega načrta za leto 2022, z dodanimi pojasnili pomembnejših odstopanj indeksov njihove rasti v primerjavi z ocenjeno realizacijo oziroma finančnim načrtom za leto 2021.

3.5.1 Tekoči odhodki

Plače in drugi izdatki zaposlenim – indeks 107,0 (100,7)

Pri načrtovanju sredstev za plače in dodatke v letu 2022 smo upoštevali:

- 65 zaposlenih iz potrjenega kadrovskega načrta;
- razporeditev zaposlenih skladno z veljavno sistemizacijo in eno zaposlitev za določen čas kot nadomeščanje odsotne delavke med porodniškim dopustom;
- vrednosti osnovnih plač plačne lestvice iz Priloge 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS);

- redna napredovanja zaposlenih z dne 1. aprila 2021, na podlagi katerih bodo pridobili pravico do plače skladno z višjim plačnim razredom od 1. decembra 2021 dalje;
- izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 2 % načrtovanih sredstev za osnovne plače;
- letno povečanje dodatka za delovno dobo;
- ohranitev povračil, nadomestil in drugih izdatkov zaposlenih skladno s trenutno znanimi podatki in vrednostmi ter
- sredstva za regres za letni dopust v višini izplačanega v tekočem letu.

Sredstva za izplačilo delovne uspešnosti na podlagi večjega obsega dela so skladno s 403. členom EZ-1 načrtovana v okviru namenskih sredstev projekta INTERFACE, h kateremu je agencija pristopila znotraj programa EU Obzorje 2020 in se izvaja v štiriletnem obdobju, od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2022. Med drugimi izdatki zaposlenim so načrtovane jubilejne nagrade petim zaposlenim za doseženo delovno dobo v javnem sektorju in odpravnina ob upokojitvi.

Načrtovane bruto plače zaposlenih za leto 2022 so v celoti usklajene z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Indeks rasti 100,7 v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2021 je minimalen in odraža ohranitev načrtovanega števila zaposlenih na ravni tekočega leta, indeks 107,0 v primerjavi z ocenjeno realizacijo tekočega leta pa je nekoliko višji zaradi že pojasnjene dejanske odsotnosti zaposlenih.

Prispevki delodajalcev za socialno varnost – indeks 105,9 (100,1)

Prispevki za socialno varnost zaposlenih so načrtovani ob upoštevanju veljavnih prispevnih stopenj glede na načrtovana sredstva za plače, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja pa skladno s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke, ki velja od 1. 1. 2021 dalje, glede na to, da bo aktualna sprememba objavljena šele v decembru 2021.

Izdatki za blago in storitve – indeks 113,7 (104,0)

Izdatke za blago in storitve za leto 2022 agencija načrtuje na podlagi opravljene vsebinske in stroškovne analize tekočega poslovanja, ki je bilo že v letu 2020 zaradi omejitvenih ukrepov, namenjenih varovanju zdravja, izpostavljeno mnogim objektivno pogojenim spremembam in nujnim prilagoditvam. Kljub upoštevanju napovedane letne stopnje inflacije v višini 2,0 % je pri večini postavk za prihodnje leto predvidena celo nižja poraba sredstev. Izjema so načrtovani izdatki za tekoče vzdrževanje, kjer je za leto 2022 vključeno vzdrževanje novega dokumentnega sistema agencije, povečuje pa se tudi znesek vzdrževanja zmeraj obsežnejše systemske programske opreme. Zaradi doslednega izvajanja aktivnosti s področja varstva pri delu in zagotavljanja varnega delovnega okolja, je indeks zvišan še pri načrtovanih izdatkih za posebni material in storitve, nanaša pa se predvsem na nabavo dodatne opreme za preprečitev širjenja epidemije covid-19 (zaščitne maske in hitri antigeni testi).

Izdatki za pisarniški in splošni material in storitve se nanašajo na opravljanje osnovne dejavnosti agencije. Vključujejo svetovalne storitve zunanjih izvajalcev v povezavi z novim regulativnim obdobjem in novimi nalogami, ki jih agencija prevzema na podlagi posameznih direktiv, zakonov in uredb in so podrobno opisane v poglavju 2.2 Naloge po novi energetske zakonodaji.

Izdatki za storitve čiščenja in varovanja poslovnih prostorov, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije so načrtovani glede na urejenost poslovanja agencije, ki od leta 2018 dalje opravlja svojo osnovno dejavnost v dodatno najetih poslovnih prostorih.

Načrtovani izdatki za tekoče vzdrževanje obsegajo vzdrževanje strojne računalniške, komunikacijske in druge opreme, licenčne in nelicenčne programske opreme, tekoče vzdrževanje poslovne stavbe ter zavarovalne premije za poslovno stavbo, opremo in zavarovanje poklicne odgovornosti.

Poslovne najemnine in zakupnine razen stroškov najema poslovnih prostorov na lokaciji Strossmayerjeva 28 obsegajo še izdatke za najem alternativne oddaljene lokacije, ki v primeru odpovedi opreme, katere posledica bi bila izguba podatkov, zagotavlja dodatno IT varnost za poslovanje agencije. Vrednostno pomembna postavka so tudi licenčnine za računalniško programsko opremo.

Enako kot v tekočem letu so v letu 2022 najobčutneje znižani načrtovani izdatki za službena potovanja zaposlenih. Mednarodne obveznosti po zakonodaji EU, ki jih je agencija v preteklosti izpolnjevala s sodelovanjem zaposlenih na sestankih organizacij evropskih regulatorjev, potekajo večinoma na daljavo, v obliki video konferenc. V obliki spletnih seminarjev in delavnic je organizirana tudi večina strokovnih izobraževanj, ki so zaradi tega cenovno ugodnejša.

Glede na izrazito zmanjšan obseg službenih poti v zadnjih dveh letih je agencija skrčila svoj vozni park na tri službena vozila, kar se odraža pri nižje načrtovanih prevoznih stroških in storitvah. Upoštevani so predvideni stroški registracije, zavarovanja, goriv in vzdrževanja vozil.

3.5.2 Investicijski odhodki

Nakup in gradnja osnovnih sredstev – 62,1 (90,8)

Skupni obseg investicijske dejavnosti za leto 2022 je nekoliko nižji, kot je bil načrtovan za tekoče leto, občutno nižji pa je v primerjavi z ocenjeno realizacijo tekočega leta. Razlog je v zamiku uvedbe novega dokumentnega sistema agencije in pridobitve obsežne študije prenove metodologije obračunavanja omrežnine in tarifnega sistema za elektrooperaterje iz leta 2020.

V letu 2022 je načrtovana zamenjava službenega vozila, ki se mu letos izteka obdobje amortiziranja.

Načrtovana nabava strojne računalniške in druge opreme se nanaša na kontinuirano postopno zamenjavo delovnih postaj in monitorjev, prenosnikov in prenosnih tiskalnikov ter mobilnih telefonov, nabavo stikalnih vozlišč, zamenjavo zastarelega strežnika za oddaljeno rezervno lokacijo ter na postopno zamenjavo posamezne dotrajane opreme in aparatov.

V okviru investicijskega vzdrževanja so za leto 2022 načrtovani izdatki v povezavi z izboljšanjem klimatizacije v pisarniških prostorih.

Načrtovani nakup nematerialnega premoženja se nanaša na pridobitev dveh strokovnih študij ter na izvedbo projektov, ki zagotavljajo potrebno nadgradnjo informacijske in komunikacijske tehnologije ter druge infrastrukture, podatkovnih baz in programskih modulov. Z razvojem digitalizacije, usmerjenim na področje upravljanja dokumentacije, je za leto 2022 načrtovana uvedba digitalnega podpisovanja, certificiranega eArhiva ter digitaliziranje arhiva. Med načrtovane izdatke je v sklopu letos obnovljene 3-letne pogodbe pridruženega javnega naročila za javno upravo za licenčno programsko opremo Microsoft na delovnih postajah, vključen tudi 2. obrok, ki v plačilo zapade v letu 2022.

3.6 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja agencije

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

- v evrih -

	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	OCENA REALIZACIJE 2021	INDEKS OR 2021/ REAL. 2020	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2022	INDEKS PFN 2022/ OR 2021	INDEKS PFN 2022/ FN 2021
	1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
7 I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.873.349	4.012.830	4.012.194	103,6	4.026.603	100,4	100,3
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.847.642	3.991.793	3.985.234	103,6	3.998.140	100,3	100,2
70 DAVČNI PRIHODKI	0	0	0		0		
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.847.642	3.991.793	3.985.234	103,6	3.998.140	100,3	100,2
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	0	0	0		0		
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki							
7102 Prihodki od obresti							
7103 Prihodki od premoženja							
711 Takse in pristojbine	0	0	0		0		
7110 Sodne takse							
7111 Upravne takse in pristojbine							
712 Globe in druge denarne kazni	0	0	0		0		
7120 Globe in druge denarne kazni							
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0	0	0		0		
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev							
714 Drugi nedavčni prihodki	3.847.642	3.991.793	3.985.234	103,6	3.998.140	100,3	100,2
7140 Drugi prostovoljni prispevki za socialno varnost							
7141 Drugi nedavčni prihodki	3.847.642	3.991.793	3.985.234	103,6	3.998.140	100,3	100,2
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0	0	2.350		0	0,0	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0	2.350		0	0,0	
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov							
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev			2.350			0,0	
7202 Prihodki od prodaje opreme							
7203 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev							
721 Prihodki od prodaje zalog	0	0	0		0		
7210 Prihodki od prodaje blagovnih rezerv							
7211 Prihodki od prodaje drugih zalog							
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0	0	0		0		
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov							
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč							
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev							
73 PREJETE DONACIJE	0	0	0		0		
730 Prejete donacije iz domačih virov	0	0	0		0		
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb							
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb							
731 Prejete donacije iz tujine	0	0	0		0		
7310 Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij							
7311 Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij							
7312 Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb							
7313 Prejete donacije in darila od tujih fizičnih oseb							
732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0	0		0		
7320 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč							
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.438	0	3.573		0	0,0	
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.438	0	3.573		0	0,0	
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.438		3.573	248,5		0,0	
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov							
7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja							
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov							
7404 Prejeta sredstva iz javnih agencij							

741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0	0		0		
7410	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in pristopnih pomoči Evropske unije							
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike							
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov							
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada							
7414	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU							
7415	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz naslova pavšalnih povračil							
7416	Druge prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije							
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij							
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	24.269	21.037	21.037	86,7	28.463	135,3	135,3
780	Predpristopna in pristopna pomoč Evropske unije	0	0	0		0		
7800	Prejeta sredstva PHARE							
7801	Prejeta sredstva ISPA							
7802	Prejeta sredstva SAPARD							
7803	Popristopna pomoč							
781	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	0	0	0		0		
7810	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova tržnih ukrepov v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)							
7811	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova neposrednih plačil v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)							
7812	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)							
7813	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike							
7814	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne ribiške politike							
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0	0	0		0		
7820	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Usmerjevalni del (EAGGF - Guidance Fund)							
7821	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ERDF)							
7822	Prejeta sredstva iz Evropskega socialnega sklada (ESF)							
7823	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Finančnega instrumenta za usmerjanje ribištva (FIFG)							
7824	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Pobude za zaposlovanje mladih (YEI)							
7825	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Sklada za evropsko pomoč najbolj ogroženim							
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada							
7830	Prejeta sredstva iz Kohezijskega sklada (CF)							
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	0	0	0		0		
7840	Prejeta sredstva iz proračuna EU za Schengensko mejo							
7841	Druge prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje notranjih politik EU 2004 - 2006							
7842	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Konkurenčnost za rast in zaposlovanje							
7843	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Državljanstvo, svoboda, varnost in pravica							
785	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil	0	0	0		0		
7850	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za krepitev denarnega toka							
7851	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za proračunsko izravnavo							
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	22.993	21.037	21.037	91,5	28.463	135,3	135,3
7860	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	22.993	21.037	21.037	91,5	28.463	135,3	135,3
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	1.276	0	0	0,0	0		
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	1.276			0,0			
788	Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije	0	0	0		0		
7880	Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije							

	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	OCENA REALIZACIJE 2021	INDEKS OR 2021/ REAL. 2020	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2022	INDEKS PFN 2022/ OR 2021	INDEKS PFN 2022/ FN 2021
	1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
4 II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.388.615	4.012.830	3.969.506	117,1	4.026.603	101,4	100,3
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	3.246.657	3.599.295	3.365.232	103,7	3.651.247	108,5	101,4
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.168.104	2.345.834	2.207.550	101,8	2.362.724	107,0	100,7
4000 Plače in dodatki	1.979.667	2.124.720	1.974.000	99,7	2.110.658	106,9	99,3
4001 Regres za letni dopust	58.825	61.608	65.700	111,7	69.300	105,5	112,5
4002 Povračila in nadomestila	80.933	100.734	77.000	95,1	106.323	138,1	105,5
4003 Sredstva za delovno uspešnost	42.199	56.318	77.700	184,1	64.653	83,2	114,8
4004 Sredstva za nadurno delo	2.583		1.000	38,7	0	0,0	
4005 Plače za delo nerezidentov po pogodbi							
4009 Drugi izdatki zaposlenim	3.897	2.454	12.150	311,8	11.790	97,0	480,4
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	349.705	376.804	356.185	101,9	377.123	105,9	100,1
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	178.353	193.081	180.664	101,3	192.515	106,6	99,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	143.747	154.683	146.501	101,9	154.230	105,3	99,7
4012 Prispevek za zaposlovanje	1.222	1.309	1.253	102,5	1.305	104,2	99,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	2.028	2.182	2.067	101,9	2.175	105,2	99,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	24.355	25.549	25.700	105,5	26.898	104,7	105,3
402 Izdatki za blago in storitve	728.848	876.657	801.497	110,0	911.400	113,7	104,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	336.153	440.685	390.685	116,2	438.610	112,3	99,5
4021 Posebni material in storitve	3.425	6.000	8.000	233,6	9.000	112,5	150,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	71.549	81.350	81.350	113,7	80.100	98,5	98,5
4023 Prevozni stroški in storitve	19.931	22.510	15.000	75,3	16.860	112,4	74,9
4024 Izdatki za službena potovanja	8.027	15.850	3.000	37,4	10.360	345,3	65,4
4025 Tekoče vzdrževanje	138.061	133.062	138.762	100,5	188.520	135,9	141,7
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	76.908	81.700	81.700	106,2	81.050	99,2	99,2
4027 Kazni in odškodnine							
4029 Drugi operativni odhodki	74.794	95.500	83.000	111,0	86.900	104,7	91,0
403 Plačila domačih obresti	0	0	0		0		
4030 Plačila obresti od kreditov - Banki Slovenije							
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam							
4032 Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam							
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem							
4034 Plačila obresti od vrednostnih papirjev izdanih na domačem trgu							
4035 Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR							
404 Plačila tujih obresti	0	0	0		0		
4040 Plačila obresti od kreditov - mednarodnim finančnim institucijam							
4041 Plačila obresti od kreditov - tujim vladam							
4042 Plačila obresti od kreditov - tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam							
4043 Plačila obresti od kreditov - drugim tujim kreditodajalcem							
4044 Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih							
409 Rezerve	0	0	0		0		
4090 Splošna proračunska rezervacija							
4091 Proračunska rezerva							
4092 Druge rezerve							
4093 Sredstva za posebne namene							
4098 Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih							
41 TEKOČI TRANSFERI	0	0	0		0		
410 Subvencije	0	0	0		0		
4100 Subvencije javnim podjetjem							
4101 Subvencije finančnim institucijam							
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom							
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0		0		
4110 Transferi nezaposlenim							
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila							
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti							
4113 Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja							
4114 Pokojnine							
4115 Nadomestila plač							
4116 Boleznine							
4117 Štipendije							
4119 Drugi transferi posameznikom							
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0		0		
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam							

413	Drugi tekoči domači transferi	0	0	0	0		
4130	Tekoči transferi občinam						
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja						
4132	Tekoči transferi v javne sklade						
4133	Tekoči transferi v javne zavode						
4134	Tekoči transferi v državni proračun						
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki						
4136	Tekoči transferi v javne agencije						
414	Tekoči transferi v tujino	0	0	0	0		
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam						
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam						
4142	Tekoči transferi neprifitnim organizacijam v tujini						
4143	Drugi tekoči transferi v tujino						
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	141.958	413.535	604.274	425,7	375.356	62,1 90,8
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	141.958	413.535	604.274	425,7	375.356	62,1 90,8
4200	Nakup zgradb in prostorov						
4201	Nakup prevoznih sredstev					40.000	
4202	Nakup opreme	64.538	99.400	99.400	154,0	104.538	105,2 105,2
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev						
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije						
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	31.373	22.000	22.000	70,1	15.000	68,2 68,2
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev						
4207	Nakup nematerialnega premoženja	46.047	292.135	482.874	1.048,7	215.818	44,7 73,9
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring						
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog						
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0	0	0	0		
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0	0	0	0		
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam						
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin						
4312	Investicijski transferi finančnim institucijam						
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem						
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom						
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki						
4316	Investicijski transferi v tujino						
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0	0	0	0		
4320	Investicijski transferi občinam						
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam						
4322	Investicijski transferi v državni proračun						
4323	Investicijski transferi javnim zavodom						
45	PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE	0	0	0	0		
450	Plačila sredstev v proračun Evropske unije	0	0	0	0		
4500	Plačila tradicionalnih lastnih sredstev v proračun Evropske unije						
4501	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova davka na dodano vrednost						
4502	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto nacionalnega dohodka						
4503	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravka v korist Združenega Kraljestva						
4504	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravkov BND vira v korist Kraljevin Nizozemske in Švedske						
III.	PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	484.734	0	42.688	0		

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	OCENA REALIZACIJE 2021	INDEKS OR 2021/ REAL. 2020	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2022	INDEKS PFN 2022/ OR 2021	INDEKS PFN 2022/ FN 2021
	1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
75 IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	0	0		0		
750 Prejeta vračila danih posojil	0	0	0		0		
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov							
7501 Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov							
7502 Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin							
7503 Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij							
7504 Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij							
7505 Prejeta vračila danih posojil od občin							
7506 Prejeta vračila danih posojil - iz tujine							
7507 Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu							
7508 Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij							
7509 Prejeta vračila plačanih poroštev							
751 Prodaja kapitalskih deležev	0	0	0		0		
7510 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin							
7511 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah							
7512 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih							
7513 Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev							
7514 Prejeta vračila namenskega premoženja							
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0	0	0		0		
7520 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije							
44 V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0	0	0		0		
440 DANA POSOJILA	0	0	0		0		
4400 Dana posojila posameznikom in zasebnikom							
4401 Dana posojila javnim skladom							
4402 Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin							
4403 Dana posojila finančnim institucijam							
4404 Dana posojila privatnim podjetjem							
4405 Dana posojila občinam							
4406 Dana posojila v tujino							
4407 Dana posojila državnemu proračunu							
4408 Dana posojila javnim agencijam							
4409 Plačila zapadlih poroštev							
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0	0	0		0		
4410 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin							
4411 Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah							
4412 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih							
4413 Skupna vlaganja (joint ventures)							
4414 Povečanje kapitalskih deležev v tujino							
4415 Povečanje drugih finančnih naložb							
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0	0	0		0		
4420 Dana posojila iz sredstev kupnin							
4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije							
4422 Povečanje kapitalskih deležev države iz sredstev kupnin							
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava	0	0	0		0		
4430 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih							
4431 Povečanje premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti							
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV - V)	0	0	0		0		

C. RAČUN FINANCIRANJA

	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	OCENA REALIZACIJE 2021	INDEKS OR 2021/ REAL. 2020	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2022	INDEKS PFN 2022/ OR 2021	INDEKS PFN 2022/ FN 2021
	1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
50 VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0	0	0		0		
500 Domače zadolževanje	0	0	0		0		
5000 Najeti krediti pri Banki Slovenije							
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah							
5002 Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah							
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih							
5004 Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu							
501 Zadolževanje v tujini	0	0	0		0		
5010 Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah							
5011 Najeti krediti pri tujih vladah							
5012 Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah							
5013 Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih							
5014 Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev							
55 VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	0	0	0		0		
550 Odplačila domačega dolga	0	0	0		0		
5500 Odplačila kreditov Banki Slovenije							
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam							
5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam							
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem							
5504 Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu							
551 Odplačila dolga v tujino	0	0	0		0		
5510 Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam							
5511 Odplačila dolga tujim vladam							
5512 Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam							
5513 Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem							
5514 Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih							
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0		0		
X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)	484.734	0	42.688		0		
XI. NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX = - III)	-484.734	0	-42.688		0		

3.7 Načrt izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

v EUR		Finančni načrt 2021	Ocena realizacije 2021	Predlog načrta 2022
A.	Prihodki od poslovanja	4.012.830	4.026.713	4.026.603
B.	Finančni prihodki			
C.	Drugi prihodki		1.421	
Č.	Prevrednotovalni poslovni prihodki		2.350	
D.	CELOTNI PRIHODKI	4.012.830	4.030.484	4.026.603
E.	Stroški blaga, materiala in storitev	838.300	756.300	858.300
	Stroški materiala	80.000	78.000	79.600
	Stroški storitev	758.300	678.300	778.700
F.	Stroški dela	2.722.638	2.563.735	2.739.853
	Plače in nadomestila plač	2.181.038	2.052.700	2.175.317
	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	376.804	356.185	377.123
	Drugi stroški dela	164.796	154.850	187.413
G.	Amortizacija	400.000	325.000	375.000
H.	Rezervacije			
J.	Drugi stroški	54.018	52.000	53.450
K.	Finančni odhodki			
L.	Drugi odhodki			
M.	Prevrednotovalni poslovni odhodki		68.287	
N.	CELOTNI ODHODKI	4.014.956	3.765.322	4.026.603
O.	PRESEŽEK PRIHODKOV		265.162	
P.	PRESEŽEK ODHODKOV	2.126		

Tabela prikazuje načrtovane vrednosti prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma po načelu zaračunanih zneskov v letu 2021, njihovo ocenjeno realizacijo in načrtovane vrednosti za leto 2022.

V načrtu izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, kjer so prikazane obračunske kategorije, je za leto 2022 ob predračunski vrednosti amortizacije 375.000 evrov izkazan uravnotežen poslovni izid.

4 SEZNAM PRAVNIH AKTOV

Področje energetike - EU

Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2011 o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga

Uredba (EU) št. 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive št. 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov)

Uredba (EU) št. 2017/1938 z dne 25. oktobra 2017 o ukrepih za zagotavljanje zanesljivosti oskrbe s plinom in o razveljavitvi Uredbe (EU) št. 994/2010

Uredba Komisije (EU) št. 312/2014 z dne 26. marca 2014 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za izravnavo odstopanj za plin v prenosnih omrežjih

Uredba Komisije (EU) št. 2015/1222 z dne 24. julija 2015 o določitvi smernic za dodeljevanje zmogljivosti in upravljanje prezasedenosti (CACM)

Uredba Komisije (EU) št. 2016/631 z dne 14. aprila 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje

Uredba Komisije (EU) št. 2016/1388 z dne 17. avgusta 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za priključitev odjemalcev

Uredba Komisije (EU) št. 2016/1447 z dne 26. avgusta 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev visokonapetostnih sistemov prenosa z enosmernim tokom in modulov v proizvodnem polju, priključenih na enosmerni tok, na omrežje

Uredba Komisije (EU) št. 2016/1719 z dne 26. septembra 2016 o določitvi smernic za terminsko dodeljevanje zmogljivosti (FCA)

Uredba Komisije (EU) št. 2017/459 z dne 16. marca 2017 o oblikovanju kodeksa omrežja za mehanizme za dodeljevanje zmogljivosti v prenosnih sistemih plina

Uredba Komisije (EU) št. 2017/460 z dne 16. marca 2017 o oblikovanju kodeksa omrežja o usklajenih tarifnih strukturah za plin

Uredbe Komisije (EU) št. 2017/1485 z dne 2. avgusta 2017 o določitvi smernic za obratovanje sistema za prenos električne energije

Uredba Komisije (EU) št. 2017/2195 z dne 23. novembra 2017 o določitvi smernic za izravnavo električne energije

Uredbe Komisije (EU) št. 2017/2196 z dne 24. novembra 2017 o vzpostavitvi omrežnega kodeksa o izrednih razmerah pri oskrbi z električno energijo in ponovni vzpostavitvi oskrbe

Delegirana uredba Komisije (EU) št. 2020/389 z dne 31. oktobra 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 347/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s seznamom projektov skupnega interesa Unije

Direktiva št. 2009/72/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o skupnih pravilih notranjega trga z električno energijo in o razveljavitvi Direktive 2003/54/ES

Sveženj Čista energija

Direktiva (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (prenovitev)

Direktiva (EU) 2018/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spremembi Direktive 2012/27/EU o energetske učinkovitosti

Uredba (EU) 2018/1999 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o upravljanju energetske unije in podnebnih ukrepov, spremembi uredb (ES) št. 663/2009 in (ES) št. 715/2009 Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv 94/22/ES, 98/70/ES, 2009/31/ES,

2009/73/ES, 2010/31/EU, 2012/27/EU in 2013/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv Sveta 2009/119/ES in (EU) 2015/652 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 525/2013

Uredba (EU) št. 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije (prenovitev)

Direktiva (EU) št. 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU

Uredba (EU) št. 2019/941 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o pripravljenosti na tveganja v sektorju električne energije in razveljavitvi Direktive 2005/89/ES

Uredba (EU) št. 2019/942 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o ustanovitvi Agencije Evropske unije za sodelovanje energetske regulatorjev (prenovitev)

Področje energetike - Slovenija

Zakon o ratifikaciji Pariškega sporazuma (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 16/16 in 6/17 – popr.)

Energetski zakon (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo in 65/20)

Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE, Uradni list RS, št. 121/21)

Zakon o učinkoviti rabi energije (ZURE, Uradni list RS, št. 158/20)

Predlog Zakona o oskrbi z električno energijo (ZOEE; DZ RS - predlogi zakonov)

Predlog Zakona o oskrbi s plini (ZOP; DZ RS - predlogi zakonov)

Predlog Zakona o oskrbi s toploto (ZOT; MzI - javna obravnava)

Predlog Zakona o energetske politiki (ZEP; MzI - javna obravnava)

Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije (Uradni list RS, št. 8/09, 45/12 in 17/14 – EZ-1)

Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore (Uradni list RS, št. 21/09, 33/10, 45/12 in 17/14 – EZ-1)

Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase (Uradni list RS, št. 37/09 in 17/14 – EZ-1)

Uredba o podporah elektrike, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in elektrike z visokim izkoristkom (Uradni list RS, št. 74/16 in 74/20)

Uredba o načinu določanja in obračunavanja prispevkov za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 46/15 in 76/17)

Uredba o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14 in 158/20 – ZURE)

Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo (Uradni list RS, št. 46/19)

Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 46/18, 47/18 – popr., 86/18, 76/19, 78/19 – popr. in 85/20)

Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta distribucijskega operaterja električne energije (Uradni list RS, št. 97/14 in 65/17)

Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta systemskega operaterja prenosa električne energije (Uradni list RS, št. 97/14)

Akt o pravilih monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo (Uradni list RS, št. 59/15, 23/18 in 62/19)

Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 21/18)

Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 20/19, 8/20 in 85/20)

Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 21/18)

Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 61/15)

Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 9/15 in 16/18)

Akt o načrtu za izredne razmere pri oskrbi z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 97/20)

Akt o načrtu preventivnih ukrepov pri oskrbi z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 97/20)

Pravila o postopku za dodeljevanje zmogljivosti prenosnega sistema za vstopne in izstopne točke znotraj Republike Slovenije, upravljanja prezasedenosti prenosnega sistema in trgovanja z zmogljivostmi na sekundarnem trgu (Uradni list RS, št. 80/14, 81/14 - popr. in 62/16)

Pravila o pogojih in načinu razdelitve zmogljivosti na povezovalnih točkah prenosnega sistema z dražbo (Uradni list RS, št. 67/14 in 79/16)

Pravila za delovanje trga z elektriko (Uradni list RS, št. 74/18 in 62/19)

Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje (Uradni list RS, št. 2/17)

Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote (Uradni list RS, št. 47/15 in 9/16)

Akt o uporabi registra potrdil o izvoru električne energije in načinu sporočanja podatkov o proizvodnji električne energije (Uradni list RS, št. 33/09 in 17/14 - EZ-1)

Akt o identifikaciji entitet v elektronski izmenjavi podatkov med udeleženci na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 39/15 in 36/16)

Sistemska obratovalna navodila za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 55/15 in 80/17)

Pravilnik o metodah za določanje prihrankov energije (Uradni list RS, št. 57/21)

Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16 in 158/20 - ZURE)

Sklep Evropske komisije v zadevi št. C (2016) 6592 z dne 10. 10. 2016

Ostali dokumenti s področja energetike

Energetska bilanca RS za leto 2021 (Načrt za izvajanje podporne sheme v letu 2022)

Ciljni model trga z zemeljskim plinom (European Gas Target Model - Review and update, januar 2015, izdala Agencija za sodelovanje energetskih regulatorjev - ACER)

Drugo

Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18)

Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 - ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 - ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99 - popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 - ZKoliP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 - KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19 in 97/20)

Uredba o informacijski varnosti v državni upravi (Uradni list RS, št. 29/18)

Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS in 81/19)

Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)

Zakon o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US in 67/19 – odl. US)

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18)

Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo)

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18)

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02)

Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13)

Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14)

Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US)

Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14).

Uredba o varstvu dokumentarnega gradiva (Uradni list RS, št. 42/17).

Enotne tehnološke zahteve 2.1 (Arhiv Republike Slovenije, 10. 7. 2013).

Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 66/16).

Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18 in 14/20).

Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZEPT in 46/14).

5 SEZNAM KRATIC IN OKRAJŠAV

ACER	Agencija za sodelovanje energetske regulatorjev (Agency for the Cooperation of Energy Regulators)
Agencija	Agencija za energijo
AIB	Association of Issuing Bodies (Združenje izdajateljev certifikatov)
AMI	Advanced Metering Infrastructure (Napredni sistem merjenja)
AREDOP	Aktivno reguliranje energetske dejavnosti in omrežij prihodnosti
BI	Business Intelligence
BoR	Board of Regulators (Odbor regulatorjev ACER)
Borzen	Borzen, operater trga z elektriko, d.o.o.
CAPEX	Capital expenditure
CEER	Council of European Energy Regulators (Svet evropskih regulatorjev)
CEP	Clean Energy Package (zakonodajni sveženj Čista energija za vse Evropejce)
ebIX	European forum for Energy Business Information Exchange (Evropski forum za izmenjavo energetske podatkov)
EECS	European Energy Certificate System (Evropski energetski certifikatni sistem)
EES	Elektroenergetski sistem
EDP	Elektrodistribucijsko podjetje
EK	Evropska komisija
EU	Evropska unija
EU DSO	Evropska ustanova operaterjev distribucijskih sistemov
EZ-1	Energetski zakon (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo)
FTE	Full Time Equivalent (polna letna zaposlitev)
GJS	Gospodarska javna služba
IEGSA	Interoperable pan-European Grid Service Architecture (Interoperabilna vseevropska arhitektura omrežnih storitev)
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
IOTEE	Imenovani operater trga z električno energijo (NEMO- Nominated Electricity Market Operator)
IPET	Sekcija za izmenjavo podatkov na energetskem trgu
IT	Informacijska tehnologija
KKT	Kritična konična tarifa
KPI	Key Performance Indicators (ključni kazalniki uspešnosti)
MEDREG	Association of Mediterranean Energy Regulators (Združenje sredozemskih energetske regulatorjev)
NEPN	Nacionalni energetski in podnebni načrt

OVE	Obnovljivi viri energije
PCI	Projects of Common Interest (Projekti skupnega interesa)
RI	Raziskave in inovacije
SAIDI	Indeks povprečnega trajanja prekinitev napajanja v sistemu
SAIFI	Indeks povprečne frekvence prekinitev napajanja v sistemu
SON	Sistemska obratovalna navodila
REMIT	Uredba o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga (Regulation (EU) No 1227/2011 of the European Parliament and of the Council on wholesale energy market integrity and transparency)
RO	Regulativni okvir
SHB	Slovenija, Hrvaška, Bosna in Hercegovina (blok SHB)
SIEM	System Information and Event Management (Sistem za upravljanje varnostnih informacij in dogodkov)
SONDSEE	Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem električne energije
SODO	SODO, d.o.o., Sistemski operater distribucijskega omrežja z električno energijo
SPTE	Soproizvodnja toplote in elektrike
TOTEX	Total expenditure
ZDS	Zaprt distribucijski sistem
ZP	Zemeljski plin
ZOEE	Zakona o oskrbi z električno energijo
ZSROVE	Zakonom o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije
ZURE	Zakon o učinkoviti rabi energije